

Origem: Belém/PA

Destino: Marabá/PA e Parauapebas/PA

Período: 26/10 a 31/10/2020 - 05 e ½ diárias.

Servidores:

- 5953128/1 - ANDRESSA HILANA PEREIRA MERCES DA SILVA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 5903373/5 - EDENILCE OLIVEIRA DE OLIVEIRA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 5924173/2 - ROBERTO WAGNER CABRAL BATISTA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

- 5955024/1 - JORGE THADEW MOURA DE SOUZA - (Técnico em Gestão de Meio Ambiente)

Ordenador: ANA ANDREA BRITO MAUÉS/Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 593857**FÉRIAS****PORTARIA Nº 1220/2020-DGAF/GAB/SEMAS, 22/10/2020**

CONCEDER 29(vinte e nove) dias das férias regulamentares, a servidora ALINE SOARES DA SILVA, matrícula 5946784/ 1, ocupante do cargo de Coordenador, no período de 28/12/2020 a 25/01/2021, referente exercício 2019/2020, interrompidas através da PORTARIA Nº452/2020-DGAF/GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 34.203 de 04/05/2020.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 593504**PORTARIA Nº 1218/2020-DGAF/GAB/SEMAS, 22/10/2020**

CONCEDER 21(vinte e um) dias das férias regulamentares, ao servidor DAVID OLIVEIRA LUZ, matrícula 57191997/ 3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Pesca e Aquicultura, no período de 21/12/2020 a 10/01/2021, referente exercício 2019/2020, interrompidas através da PORTARIA Nº00885/2020-DGAF/GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 34.332 de 02/09/2020.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 593498**PORTARIA Nº1221/2020-DGAF/GAB/SEMAS, 22/10/2020**

I – INTERROMPER, por necessidade de serviços, a contar de 26/10/2020 o gozo de férias da servidora ANA MATISSE COSTA DE ANDRADE, matrícula nº 57202860/ 4, ocupante do cargo de Assessor, referente ao exercício 2019/2020, concedido através da PORTARIA Nº 907/2020-DGAF/GAB/SEMAS, publicado no DOE de nº 34.341 de 11de setembro de 2020.

ANA ANDREA BRITO MAUES

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 593489

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

APOSTILAMENTO**TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 007/2020**

O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-BIO, por meio da DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA - DAF, e com fundamento no art. 65, § 8º, da Lei Federal nº 8.666/93, resolve apostilar a troca de PTRES para os pagamentos das faturas do contrato nº 33/2018, empresa NEWEN CONSTRUÇÃO E INCORPORADORA LTDA, referente ao Processo Administrativo nº 2018/224010, que passará a ser atendido pelo PTRES: 798338

Belém, 22 de Outubro de 2020

KARLA LESSA BENGTON

Presidente do IDEFLOR-BIO

Protocolo: 593822**DIÁRIA****PORTARIA Nº 596 DE 22 DE OUTUBRO DE 2020**

Fundamento Legal: conforme o processo nº 2020/610057 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Objetivo: Apoiar atividades de gestão e realizar o monitoramento das atividades de uso público no Monumento Natural Atalaia

Origem: Belém-PA

Destino: Marapanim (Distrito Marudá) e Salinópolis-PA

Período: 22 a 26/10/2020 - 4,5 (quatro e meia) diárias

Servidor: Deiliany Lima de Sousa Oliveira - 57215529 - Técnico em Gestão de Meio Ambiente

KARLA LESSA BENGTON

PRESIDENTE DO IDEFLOR-BIO

Protocolo: 593629

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

DESIGNAR SERVIDOR**PORTARIA Nº1245/2020-SAGA
BELÉM, 23 DE OUTUBRO DE 2020**

CONSIDERANDO: Processo nº2020/832268, e Memorando nº320/2020-SEC.DIPREV, de 15.10.2020.

CONSIDERANDO: PORTARIA Nº1236/2020-SAGA, de 21.10.2020, publicada no DOE nº34.384 de 23.10.2020, que concedeu férias regulamentares ao servidor CARLOS ANTONIO DE SOUZA SILVA, Gerente, MF7009143, no período de 01.12 a 30.12.2020.

R E S O L V E: Designar o servidor WILSON JOSÉ NEGRÃO PALHETA, Aux. Adm, MF3242005/1, para responder pelo cargo de Gerente, no referido período.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 593900**FÉRIAS****PORTARIA Nº1246/2020-SAGA
BELÉM, 23 DE OUTUBRO DE 2020**

CONSIDERANDO: O Plano de Férias 2019 da PM, e Processo 2020/617114.

R E S O L V E:

Conceder férias regulamentares no mês de dezembro de 2020, para o servidor abaixo relacionado:

NOME	CARGO/FUNÇÃO	P. AQUISITIVO	PERÍODO A SER GOZADO	MATRICULA
JORGE LUIZ ARAÇÃO SILVA	DIRETOR	2019/2020	01/12 A 30/12/2020	5807999/3

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da SEGUP

Protocolo: 593906**OUTRAS MATÉRIAS****AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social DECLARA A LICITAÇÃO DESERTA, ante a inexistência de propostas, do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 025/2020 – SEGUP/PA, Processo Administrativo nº 2020/677933, cujo objeto é a contratação de empresa para o fornecimento de veículo TIPO PICK-UP, para atender as necessidades da Secretaria de Segurança Pública e Defesa Social, de acordo com as condições e especificações do Termo de Referência - Anexo I do Edital.

Belém, 23 de outubro de 2020.

ALAN AILTON DA SILVA GUIMARÃES

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa SEGUP/PA

Protocolo: 593581