

o objeto é a contratação de empresa especializada na locação de veículos automotores terrestres, conforme condições especificadas no termo de referência, homologando o objeto licitado à empresa vencedora ARRAIS SERVIÇOS MECÂNICOS, CONSTRUÇÃO, CONSERVAÇÃO E LO, CNPJ: 07.346.264/0001-40, cujo valor é de R\$174.000,00 (Cento e setenta e quatro mil reais).

Belém-PA, 23 de Outubro de 2020.

Carlos Edilson de Almeida Maneschy Diretor-Presidente/FAPESPA

**Protocolo: 593729**

## SECRETARIA DE ESTADO DE TURISMO

### LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

**PORTARIA Nº 239/2020/GEPS/SETUR DE 22 DE OUTUBRO DE 2020**  
CONSIDERANDO os termos do atestado médico em favor do servidor abaixo descrito; RESOLVE: HOMOLOGAR 15 (quinze) dias de licença saúde para ALBERT FRANKLIN LEAL PANTOJA, mat. nº 55585601/1, ocupante do cargo de Assist. de Gestão em Turismo, período de 22 à 05/11/2020. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 593843**

**PORTARIA Nº 240/2020/GEPS/SETUR DE 22 DE OUTUBRO DE 2020**  
CONSIDERANDO os termos do atestado médico em favor da servidora abaixo descrita; RESOLVE: HOMOLOGAR 15 (quinze) dias de licença saúde para LUCIANA CORREA DE SOUSA, mat. nº 57194268/1, ocupante do cargo de Assist. de Gestão em Turismo, período de 12 à 26/10/2020. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 593847**

### OUTRAS MATÉRIAS

**PORTARIA Nº 237/2020/GEPS/SETUR DE 21 DE OUTUBRO DE 2020**  
CONSIDERANDO as necessidades de trabalho e adequação do quadro de pessoal da Secretaria; RESOLVE: I - REMOVER a servidora SILVIA AVELINO LEAL, mat. nº 2014530/1, ocupante do cargo de Assist. de Gestão do Turismo, sendo a saída da Coordenadoria de Tecnologia e Informática - CTIN e lotando a servidora na Gerência de Atendimento e Protocolo. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 593842**

**PORTARIA Nº 241/2020/GEPS/SETUR DE 23 DE OUTUBRO DE 2020**  
CONSIDERANDO os termos do processo nº 2020/833755; RESOLVE: I - EXCLUIR o servidor FELIPE NEGRÃO MOREIRA, mat. nº 5900874/4, da PORTARIA DE FÉRIAS Nº 205/2020/GEPS/SETUR de 21/10/2020, publicada no DOE 34.382 de 22/10/2020. ALBINO JOSÉ DA SILVA BARBOSA. Diretor de Administração e Finanças.

**Protocolo: 593850**

## DEFENSORIA PÚBLICA

### PORTARIA

**PORTARIA Nº 276/2020/GAB/DPG, DE 23 DE OUTUBRO DE 2020.**  
O DEFENSOR PÚBLICO GERAL DO ESTADO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe confere o art. 8º, VIII, da Lei Complementar nº 54, de 7 de fevereiro de 2006; considerando a preocupação com a ocorrência de casos de Covid-19 nas unidades da Defensoria Pública da Região Metropolitana de Belém, e considerando a necessidade de adoção de práticas de desinfecção, a fim de atender às normas de higiene, como prevenção à infecção pelo novo coronavírus (Covid-19), RESOLVE:

Art. 1º Divulgar calendário de desinfecção dos núcleos e unidades administrativas da Defensoria Pública do Estado do Pará, conforme disposto abaixo:

Núcleo/Unidade Administrativa	Data
DPE - SANTA ISABEL	28/10/2020
DPE - BENEVIDES	28/10/2020
DPE - ENTRANCIA ESPECIAL E NAECA	29/10/2020
DPE - PRÉDIO SEDE	30/10/2020
DPE - CENTRAL ADMINISTRATIVA E CORREGEDORIA	03/11/2020
DPE - CENTRAL DE ATENDIMENTO MANOEL BARATA	03/11/2020
DPE - MARITUBA	04/11/2020
DPE - MOSQUEIRO	04/11/2020
DPE - CENTRAL DE ATENDIMENTO DA 1º DE MARÇO	06/11/2020
DPE - ICOARACI	09/11/2020
DPE - ANANINDEUA - CRIMINAL E CIVIL	09/11/2020

Art. 2º Nos dias estabelecidos pelo calendário de que trata o art. 1º desta Portaria, o expediente dos membros e servidores ocorrerá exclusivamente por meio remoto.

Art. 3º Fica vedada a utilização das dependências dos Núcleos e Unidades Administrativas, nas datas de que trata o art. 1º, salvo em relação aos agentes de vigilância.

Art. 4º Determinar à Diretoria Metropolitana e à Diretoria do Interior, a organização e funcionamento remoto dos plantões nas causas consideradas urgentes, nas respectivas áreas de atuação.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOÃO PAULO CARNEIRO GONÇALVES LÉDO

Defensor Público-Geral do Estado do Pará

**Protocolo: 593784**

## TRIBUNAIS DE CONTAS

### TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARÁ

#### LICENÇA PRÊMIO

**PORTARIA Nº 36.338, DE 21 DE OUTUBRO DE 2020.**

O Secretário de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA Nº 29.292/2015, e, CONSIDERANDO a solicitação da interessada através de documento protocolizado sob o nº 521223/2020,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora ANA CRISTINA COSTA CARVALHO PINHEIRO, Assessor de Conselheiro, matrícula nº 0100956, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01-02-2016/2019, nos termos do artigo 98 da Lei nº 5.810/94, no período de 13-10 a -11-11-2020.

**Protocolo: 593714**

**PORTARIA Nº 36.322, DE 14 DE OUTUBRO DE 2020.**

O Secretário de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA Nº 29.292/2015, e, CONSIDERANDO a solicitação da interessada através de documento protocolizado sob o nº 521019/2020,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora LUCILENE MOUTINHO BARBALHO, Assessor Técnico Legislativo, matrícula nº 0000245, 30 (trinta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01-04-2000/2003, nos termos do artigo 98 da Lei nº 5.810/94, no período de 19-11 a 18-12-2020.

**Protocolo: 593700**

**PORTARIA Nº 36.244, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

O Secretário de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a Portaria nº 29.292/2015, e,

CONSIDERANDO a solicitação do interessado através de documento protocolizado sob o nº 519321/2020,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor HILDENAR HELSER DE AGUIAR FRANCO, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0100315, 60 (sessenta) dias de licença prêmio, referente ao triênio de 01-03-2015/2018, nos termos do artigo 98 da Lei nº 5.810/94, no período de 05-10 a 03-12-2020.

**Protocolo: 593704**

#### LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

**PORTARIA Nº 36.267, DE 01 DE OUTUBRO DE 2020.**

O Secretário de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA Nº 29.292/2015, e, CONSIDERANDO os termos da Licença Médica do TCE nº 205/2020, de 01-10-2020, protocolizado sob o Expediente nº 520896/2020,

R E S O L V E:

CONCEDER à servidora CARLA LEDO REIS, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0101473, 15 (quinze) dias de licença para acompanhar pessoa da família, nos termos do artigo 85 da Lei nº 5.810/94, no período de 25-09 a 09-10-2020.

**Protocolo: 593707**

**PORTARIA Nº 36.346, DE 22 DE OUTUBRO DE 2020.**

O Secretário de Gestão de Pessoas do Tribunal de Contas do Estado do Pará, no uso de suas atribuições de acordo com a PORTARIA Nº 29.292/2015, e, CONSIDERANDO os termos do Laudo Médico nº 204604A/1-CREM-SEAD, de 15-10-2020, protocolizado sob o Expediente nº 521505/2020,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor ARÃO DE JESUS ROCHA, Auditor de Controle Externo, matrícula nº 0100387, 90 (noventa) dias de Licença em prorrogação para tratamento de saúde, nos termos do artigo 83 da Lei nº 5.810/94, no período de 28-08 a 25-11-2020.

**Protocolo: 593715**