

QUER; PROGRAMA: 1491; PROJETO ATIVIDADE: 8711-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESAS: 3390-30=R\$1.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2020: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

Protocolo: 599946
PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 028/2020

BENEFICIÁRIO- BAZILEA DE NAZARE ARAUJO RODRIGUES DE OLIVEIRA MATRÍCULA-5051053 / FUNÇÃO-EXTENSIONISTA RURAL I MUNICÍPIO- SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - R PROJETO/ATIVIDADE-8711C /PROGRAMA- 1491 / FONTE-0101 OBJETIVO: DESPESAS COM PROATER 2020 DO ESCRITÓRIO REGIONAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ PRAZO DE APLICAÇÃO-ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2020 /COMPROVAÇÃO-15 DIAS ELEMENTO DE DESP. 339030 = 3.400,00; 339039 = 600,00 VALOR TOTAL- 4.000,00 ORDENADOR DE DESPESA – WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA

Protocolo: 600073
PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 225/2020;BENEFICIÁRIO: ELINALDO MARTINS DA SILVA; MATRÍCULA: 5258413; FUNÇÃO: EXT. RURAL II; OBJETIVO: PARA ATENDER DESPESAS DE ATER DO SUBPROJETO DO PROATER/2020 DO ESLOC DE ALMEIRIM; MUNICÍPIO: ALMEIRIM; PROGRAMA: 1491; PROJETO ATIVIDADE: 8711-C; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESAS: 3390-30=R\$1.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO: ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2020: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

Protocolo: 599924
PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 048/2020

BENEFICIÁRIO: Antônio Carlos Oliveira Lima ; MAT.: 2215207; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; PROG.: 1491; PROJ. ATIV.: 8705; FONTE: 0301; OBJ.: Referente ao Termo de Execução Descentralizada de Crédito Nº 01/2019 - SEDAP e a EMATER-PARÁ do projeto de Sistema de Produção do Abacaxi do município de Salvaterra; MUNIC.: Salvaterra; ELEM. DE DESPESA: 3339030: R\$ 1.500,00; PRAZO DE APLICAÇÃO E COMPROVAÇÃO: até 30 de dezembro de 2020; ORD. DE DESPESAS: Valdeides Marques Lima.

Protocolo: 600277
PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 226/2020;BENEFICIÁRIO: EGNALDO GONÇALVES GARCIA; MATRÍCULA: 57175777; FUNÇÃO: EXT. RURAL II; OBJETIVO: PARA ATENDER DESPESAS DE ATER DO SUBPROJETO DO PROATER/2020 DO ESLOC DE MONTE ALEGRE : MUNICÍPIO : MONTE ALEGRE; PROGRAMA: 1491; PROJETO ATIVIDADE: 8711-C ; FONTE: 0101; ELEMENTO DE DESPESAS: 3390-30=R\$1.000,00; PRAZO DE APLICAÇÃO; ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2020: 15 DIAS APÓS A REALIZAÇÃO DAS DESPESAS; ORDENADOR DE DESPESAS : CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS.

Protocolo: 599933

DIÁRIA

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 249/2020;BENEFICIÁRIO: LUIZ FLÁVIO CAVALCANTE DOS SANTOS; MATRÍCULA: 55586441; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: NIVELAMENTO DE CONHECIMENTO DAS PRÁTICAS DE GESTÃO DAS FERRAMENTAS UTILIZADAS NAS UNIDADES GESTORAS-NO ESCRITÓRIO CENTRAL DA EMATER-MARITUBA; PERÍODO: 08.11.2020 À 14.11.2020; Nº DE DIÁRIAS: 6,5 (SEIS E MEIA); DESTINO: MARITUBA; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 600182

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 246/2020;BENEFICIÁRIO: EDSON ANTONIO BARBOZA; MATRÍCULA: 5917004/2; FUNÇÃO: TEC. ADM. E FINANÇAS; OBJETIVO: REUNIR COM EQUIPE DE CRÉDITO RURAL DO ESREG MARABÁ E ESREG CONCEIÇÃO DO ARAQUAIA, PARA SUPERVISIONAR E ASSESSORAR AS AÇÕES DE CRÉDITO RURAL; PERÍODO: 30.11.2020 À 04.12.2020; Nº DE DIÁRIAS: 4,5 (QUATRO E MEIA); DESTINO: MARABÁ E CONCEIÇÃO DO ARAQUAIA; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 600055

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 248/2020;BENEFICIÁRIO: ROBERT ITAMARATY AGUIAR RODRIGUES; MATRÍCULA: 57195504; FUNÇÃO: TEC. EM PLANEJAMENTO; OBJETIVO: NIVELAMENTO DE CONHECIMENTO DAS PRÁTICAS DE GESTÃO DAS FERRAMENTAS UTILIZADAS NAS UNIDADES GESTORAS-NO ESCRITÓRIO CENTRAL DA EMATER-MARITUBA; PERÍODO: 08.11.2020 À 14.11.2020; Nº DE DIÁRIAS: 6,5 (SEIS E MEIA); DESTINO: MARITUBA; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 600168

PORTARIA DE DIÁRIA Nº 247/2020;BENEFICIÁRIO: WANDEO RODRIGUES BARBOSA; MATRÍCULA: 57202561; FUNÇÃO: AUX. ADMINISTRATIVO; OBJETIVO: NIVELAMENTO DE CONHECIMENTO DAS PRÁTICAS DE GESTÃO DAS FERRAMENTAS UTILIZADAS NAS UNIDADES GESTORAS-NO ESCRITÓRIO CENTRAL DA EMATER-MARITUBA; PERÍODO: 08.11.2020 À 14.11.2020; Nº DE DIÁRIAS: 6,5 (SEIS E MEIA); DESTINO: MARITUBA; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 600191

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO DE REVOGAÇÃO DE LOTE DA LICITAÇÃO Nº 003/2020

Processo nº 2020/488186- EMATER/PA
Objeto: Contratação de Empresa Especializada nas Reformas dos Escritórios Locais de Santo Antônio do Tauá, Cachoeira do Arari, Igarapé-Açu, Baião, São Caetano de Odivelas, Marapanim e Ananindeua, conforme especificações e quantitativos discriminados no Anexo I (dos Projetos Básicos), do Edital.

A Presidente da Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Pará-EMATER/PA usando das atribuições que lhe são conferidas, em obediência aos mandos normativos baseado nos termos da Lei Federal 13.303/2016, e subsidiariamente na Lei Federal nº 8.666/93, Decreto Estadual nº 2.121/2018, na Lei Complementar Federal nº 123/06, em atendimento aos princípios do relevante interesse público, aliado à conveniência e oportunidade da Administração, e art. 62 da lei 13.303/2016.

CONSIDERANDO tudo quanto foi descrito e alegado nos Despachos, anexo sequencial 36 e 38, do Processo Administrativo 488186/2020; CONSIDERANDO a prerrogativa conferida à Administração quanto à revisão de seus próprios atos, especificamente no tocante à disposição do artigo 62 da Lei 13.303/2020, de anular ou revogar o procedimento licitatório; CONSIDERANDO que se tornou inviável o prosseguimento de um dos lotes do processo licitatório em razão de fato superveniente, qual seja, a não disponibilidade orçamentária; CONSIDERANDO por fim, que a presente revogação do lote nº 02 – Reforma do Esloc. Baião antecedeu a homologação e adjudicação do referido lote, o que, por sua vez, afasta o contraditório, cientifique-se as empresas participantes acerca da presente revogação.

RESOLVE REVOGAR o LOTE 02 – REFORMA DO ESCRITÓRIO DE BAIÃO da LICITAÇÃO 003/2020 / PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 488186/2020 pelos motivos acima expostos.

DETERMINO a publicação desta revogação na imprensa oficial do Estado Autorizo a REVOGAÇÃO.

Marituba (PA), 12 de novembro de 2020.

CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS

PRESIDENTE DA EMATER/PA

TERMO DE REVOGAÇÃO DE LOTE DA LICITAÇÃO Nº 003/2020

Protocolo: 600112

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 01317/2020 - DGAF/GAB/SEMAS, DE 09 DE NOVEMBRO DE 2020

Nome: STEPHANE HAYARA SILVA AGUIAR

Matrícula 5954883/1

Função: Técnico em Gestão de Meio Ambiente

Concessão: 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade

Período: 16/10/2020 A 13/04/2021

ANA ANDREA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 600106

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 1333/2020 - GAB/SEMAS

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias, no uso das atribuições que lhe são conferidas em lei;

CONSIDERANDO os fatos descritos nos autos do Processo PAE nº 2020/585431;

RESOLVE:

I – DESIGNAR os servidores a seguir mencionados para atuarem como fiscais do Contrato nº 041/2020 celebrado entre SEMAS e a empresa 4U DIGITAL COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI, Silvana Miranda Nunes, Matrícula nº 97571371/2 (Titular) e Rosinaldo Pamplona Ferreira, Matrícula nº 5903953/3 (Suplente), a contar de 11/11/2020.

II – Determinar à Coordenadoria de Licitação, Contratos e Convênios - CCON que através do setor competente, tome as devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém, 12 de novembro de 2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

ANA ANDREA BRITO MAUÉS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias.

Protocolo: 600358

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1326/2020 - GAB/SEMAS 10 DE NOVEMBRO DE 2020.

Objetivo: Realizarem vistoria técnica ambiental na área que será implantado o empreendimento, no município citado.

Fundamento Legal: Art.145 da Lei 5.810, de 24.01.1994.

Origem: Belém/PA

Destino: Barcarena/PA

Período: 17/11/2020 - ½ diárias.