

**RESOLVE:**  
CONCEDER à servidora Acilga Kalina Pinto da Silva, matrícula nº 5903052/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado nesta Auditoria Geral do Estado - AGE, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, no período de 04/01/2021 a 04/03/2021, correspondente aos Triênios de 16/10/2015 a 15/10/2018.  
Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.  
FRANNEY CARVALHO DE OLIVEIRA  
Auditor-Adjunto

Protocolo: 602298

SECRETARIA DE ESTADO  
DE PLANEJAMENTO  
E ADMINISTRAÇÃO

TÉRMINO DE VÍNCULO DE SERVIDOR

PORTARIA COLETIVA Nº. 0294-GS/SEPLAD,  
DE 16 DE NOVEMBRO DE 2.020.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental nº. 2.163 de 06 de abril de 2006, publicado no Diário Oficial nº 30.660 de 11/04/2006; RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, os servidores relacionados abaixo, resguardando o direito à recondução nas hipóteses do art. 57, inciso I, do citado diploma legal.

| Nome                                 | Mat.       | Cargo                | Lotação | A contar   | Processo    |
|--------------------------------------|------------|----------------------|---------|------------|-------------|
| Myrza Tandaya Nylander Pegado        | 57192032/3 | Procurador do Estado | PGE     | 04/11/2020 | 2020/899149 |
| Cinthia Tais do Socorro Baia Trajano | 57225607/1 | Médico               | SESPA   | 08/10/2020 | 2020/800533 |

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 de novembro de 2020.  
HANA SAMPAIO GHASSAN  
Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 602113

PORTARIA COLETIVA Nº 0295-GS/SEPLAD,  
DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso da competência delegada através do Decreto Governamental nº. 2.163 de 06 de abril de 2006, publicado no Diário Oficial nº 30.660 de 11/04/2006; RESOLVE:

Exonerar a pedido, de acordo com o art. 59 da Lei nº 5810 de 24/01/94, os servidores relacionados abaixo:

| Nome                             | Mat.       | Cargo                               | Lotação | A contar   | Processo    |
|----------------------------------|------------|-------------------------------------|---------|------------|-------------|
| Paulo Otávio Bastos Baker        | 333298/014 | Professor AD.4                      | SEDUC   | 01/05/1994 | 2020/620664 |
| Liliane Brito Almeida Carlot     | 57220640/1 | Professor Classe I                  | SEDUC   | 15/10/2020 | 2020/829284 |
| Cesar Augusto Oliveira de Araújo | 57191525/1 | Assistente Administrativo           | SECULT  | 27/10/2020 | 2020/881668 |
| Filipe Oliveira Rocco            | 5952339/1  | Técnico em Gestão de Infraestrutura | SEAP    | 13/10/2020 | 2020/814685 |

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.  
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 16 de novembro de 2020.  
HANA SAMPAIO GHASSAN  
Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 602115

ERRATA

ERRATA DE PORTARIA DE FORMALIZAÇÃO DE CESSÃO  
PORTARIA Nº 298/2020/-GS/SEPLAD  
DE 16 DE NOVEMBRO DE 2020.

CARLOS GERALDO DAS MERCÊS SOUSA.  
Publicada no DOE nº 34.411, de 18.11.2020.

Onde se lê: Ana Sampaio Ghassan  
Leia-se: Hana Sampaio Ghassan

Protocolo: 602307

APOSTILAMENTO

1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 13/2020

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD, com sede na Trav. do Chaco, nº 2350, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 35.747.782/0001-01, neste ato representada pela Secretária de Estado de Planejamento e Administração, Sra. HANA SAMPAIO GHASSAN, brasileira, portadora da cédula de identidade nº 2313755 e do CPF nº 297.292.202-63, residente e domiciliada nesta cidade, resolve APOSTILAR o CONTRATO Nº 13/2020-SEPLAD, firmado junto a empresa A R S COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, conforme cláusula abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO DO APOSTILAMENTO

1. Retificação das medidas dos itens 4 e 18 da tabela presente na Cláusula Primeira, subitem 1.3 do Contrato em tela:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO                                                                                                                                                      | UNIDADE | QUANTIDADE | VALOR UNIT | VALOR TOTAL  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|--------------|
| 4    | Escudo protetor em poliestireno 1.88mm, com fita dupla face para instalação, nas medidas 120x70, de acordo com as especificações do Termo de Referência (Anexo I). | UND     | 22         | R\$ 154,54 | R\$ 3.399,88 |
| 18   | Escudo protetor em poliestireno 1.88mm, com fita dupla face para instalação, nas medidas 50x70, de acordo com as especificações do Termo de Referência (Anexo I).  | UND     | 1          | R\$ 139,00 | R\$ 139,00   |

Belém/PA, 16 de novembro de 2020.  
HANA SAMPAIO GHASSAN  
Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 602525

FÉRIAS

PORTARIA Nº 579/2020-DAF/SEPLAD,  
DE 17 DE NOVEMBRO DE 2020.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

Considerando o Processo nº. 2020/931911.

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares à servidora ANA LUCI FREITAS VAZ Id. Funcional 566/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Compras Governamentais – CGOV/DGL/SEPLAD, no período de 28 de dezembro de 2020 a 26 de janeiro de 2021, referente ao período aquisitivo de 02 de outubro de 2018 a 01 de outubro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE NOVEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 580/2020-DAF/SEPLAD,  
DE 17 DE NOVEMBRO DE 2020.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2020/956687,

RESOLVE:

CONCEDER 16 (dezesseis) dias de férias regulamentares ao servidor MA-XWELL MOREIRA BARBOSA, Id. Funcional 5890425/3, ocupante do cargo de Assessor Administrativo, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão – CLOG/DAF/SEPLAD, no período de 30 de novembro de 2020 a 15 de dezembro de 2020, referente ao período aquisitivo de 08 de janeiro de 2019 a 07 de janeiro de 2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE NOVEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 581/2020-DAF/SEPLAD,  
DE 17 DE NOVEMBRO DE 2020.

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2020/957428,

RESOLVE:

CONCEDER 28 (vinte e oito) dias de férias regulamentares ao servidor RAIMUNDO NONATO BARBOSA PIMENTEL, Id. Funcional 6119999/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão – CLOG/DAF/SEPLAD, no período de 21 de dezembro de 2020 a 17 de janeiro de 2021, referente ao período aquisitivo de 07 de junho de 2019 a 06 de junho de 2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE NOVEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 602386