

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 034/2020

BENEFICIÁRIO- CLEYTON JERDAN DE LIMA DAMASCENO
MATRÍCULA-57176611/FUNÇÃO-EXT. RURAL I – CHEFE LOCAL
MUNICÍPIO- IPIXUNA DO PARA
PROJETO/ATIVIDADE-8711C /PROGRAMA- 1491 / FONTE-0261
OBJETIVO: DESPESAS COM AÇÕES DO PROATER 2020 DO ESCRITÓRIO LOCAL DE IPIXUNA DO PARA.
PRAZO DE APLICAÇÃO-ATE 31 DE DEZEMBRO DE 2020./COMPROVAÇÃO-15 DIAS O PRAZO
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 800,00; 339039 = 200,00
VALOR TOTAL- 1.000,00
ORDENADOR DE DESPESA – WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA

Protocolo: 602786

PORT. SUPR. FUNDOS 014/2020; PROC. 2020/ 914417; BENEFICIÁRIO: PAULO HENRIQUE RIBEIRO DOS SANTOS; Matrícula: 57214559; Função: EXTE. RURAL II; PROGRAMA: 1491; PROJETO/ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de recursos para a realização das atividades de ATER conforme PROATER 2020; MUNICÍPIO: BANNACH; Elemento de Despesa: 339030 = R\$ 1.000,00. Prazo para Aplicação do Recurso até 31 de dez 2020; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 dias. ORDENADOR DE DESPESAS: LEANDRO SANTOS SILVA.

Protocolo: 602642

PORTARIA DE SUPRIMENTO DE FUNDO Nº 78/2020: BENEFICIÁRIO: HIRAN DIAS DE ARAÚJO; Matrícula: 57210196; Função: Extensionista Rural II; PROGRAMA: 1491; PROJETO-ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0261; OBJETIVO: Liberação de Recurso para realização das atividades de ATER conforme PROATER 2020; MUNICÍPIO: Curuçã; Elemento de Despesa: 33903096= R\$ 1.020,00; 33903996= R\$ 300,00. Prazo para Aplicação do Recurso: 30 dias após recebimento; Prazo para Prestação de Contas: até 31 de dezembro de 2020. ORDENADOR DE DESPESAS: ANTÔNIO CARLOS BRAGA MACEDO.

Protocolo: 602877

PORT. SUPR. FUNDOS 008/2020; PROC. 2020/911447; BENEFICIÁRIO: CLEUDE MORAES SILVA; Matrícula: 5870437; Função: EXTE. RURAL II; PROGRAMA: 1491; PROJETO/ATIVIDADE: 8711; FONTE: 0101; OBJETIVO: Liberação de recursos para a realização das atividades de ATER conforme PROATER 2020; MUNICÍPIO: SAPUCAIA; Elemento de Despesa: 339030 = R\$ 1.000,00. Prazo para Aplicação do Recurso até 31 de dez 2020; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 dias. ORDENADOR DE DESPESAS: LEANDRO SANTOS SILVA.

Protocolo: 602613**PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 036/2020**

BENEFICIÁRIO- WERTON MENDES PEDROSA
MATRÍCULA-57200244/FUNÇÃO-EXTENSIONISTA RURAL II
MUNICÍPIO- MÃE DO RIO
PROJETO/ATIVIDADE-8711C /PROGRAMA- 1491 / FONTE-0261
OBJETIVO: DESPESAS COM PROATER 2020 DO ESCRITÓRIO LOCAL DE MÃE DO RIO.
PRAZO DE APLICAÇÃO-ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2020 /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339030 = 500,00
VALOR TOTAL- 500,00
ORDENADOR DE DESPESA – WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA

Protocolo: 602788**PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 035/2020**

BENEFICIÁRIO- BAZILEA DE NAZARE ARAUJO RODRIGUES DE OLIVEIRA
MATRÍCULA-5051053 /FUNÇÃO-EXTENSIONISTA RURAL I
MUNICÍPIO- SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - R
PROJETO/ATIVIDADE-8711C /PROGRAMA- 1491 / FONTE-0261
OBJETIVO: DESPESAS COM PROATER 2020 DO ESCRITÓRIO REGIONAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ
PRAZO DE APLICAÇÃO-ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2020 /COMPROVAÇÃO-15 DIAS
ELEMENTO DE DESP. 339039 = 1.500,00
VALOR TOTAL- 1.500,00
ORDENADOR DE DESPESA – WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA

Protocolo: 602787**DIÁRIA****PORTARIA DE DIARIA Nº 260/2020;**

BENEFICIÁRIO: FLAVIO PEDRO DIAS BARROS; MATRÍCULA: 57174750; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: VISITA TÉCN. A AGROINDÚSTRIAS DE BENEFICIAMENTO DE POLPA DE FRUTAS E LEITE NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, E PARTICIPAR DE REUNIÃO SOBRE A REGULARIZAÇÃO DE AGROINDÚSTRIAS FAMILIARES RURAIS COM A SEDAP E ADEPARÁ NO MUNICÍPIO DE BELÉM; PERÍODO: 16 À 20.11.2020; Nº DE DIÁRIAS: 4,5(QUATRO E MEIA); DESTINO: BRAGANÇA; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 602859**PORTARIA DE DIARIA Nº 258/2020;**

BENEFICIÁRIA: KEYLA MARISIA VALE DOS SANTOS; MATRÍCULA: 572242-05; FUNÇÃO: CHEFE DE GABINETE; OBJETIVO: ACOMPANHAR A PRESIDENTE DA EMPRESA AO MUNICÍPIO DE SANTARÉM, QUE IRÁ FAZER VISITA TÉCNICA E REUNIÃO COM ESCRITÓRIOS REGIONAL E LOCAL; PERÍODO: 19 À 21.11.2020; Nº DE DIÁRIAS: 2,5(DUAS E MEIA); DESTINO: SANTARÉM; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 602681**PORTARIA DE DIARIA Nº 257/2020;**

BENEFICIÁRIA: CLEIDE MARIA AMORIM DE OLIVEIRA MARTINS; MATRÍCULA: 14516; FUNÇÃO: PRESIDENTE; OBJETIVO: PARTICIPAR DE VISITA TÉCNICA E REUNIÃO COM ESCRITÓRIO REGIONAL E LOCAIS; PERÍODO: 19 À 21.11.2020; Nº DE DIÁRIAS: 2,5(DUAS E MEIA); DESTINO: SANTARÉM; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 602680**PORTARIA DE DIARIA Nº 259/2020;**

BENEFICIÁRIO: LEANDRO SANTOS SILVA; MATRÍCULA: 54192245; FUNÇÃO: EXT. RURAL I; OBJETIVO: VISITA TÉCN. A AGROINDÚSTRIAS DE BENEFICIAMENTO DE POLPA DE FRUTAS E LEITE NO MUNICÍPIO DE BRAGANÇA, E PARTICIPAR DE REUNIÃO SOBRE A REGULARIZAÇÃO DE AGROINDÚSTRIAS FAMILIARES RURAIS COM A SEDAP E ADEPARÁ NO MUNICÍPIO DE BELÉM; PERÍODO: 16 À 20.11.2020; Nº DE DIÁRIAS: 4,5(QUATRO E MEIA); DESTINO: BRAGANÇA; ORDENADOR DE DESPESAS: MARIA SUELY DA SILVA BARBOSA.

Protocolo: 602824

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

PORTARIA**Portaria n.º 103/2020**

A Diretora Administrativa e Financeira da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;
RESOLVE:

1. DESIGNAR o servidor ROBERTO AUGUSTO PARENTE PONTES, matrícula nº 5905076/1, como Fiscal de Contrato com o Escritório Doany L. de L. Mesquita Sociedade Individual de Advocacia em substituição do servidor Heitor Rajad da Cruz, matrícula nº. 6403594/2, para fiscalizar, acompanhar e controlar a execução dos serviços prestados a CEASA/PA.
2. Retroagindo seus efeitos a contar de 03/11/2020.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 19 de Novembro de 2020.

NEUZA CRUZ DEL TETTO SILVA

Diretora Administrativa e Financeira

CEASA/PA

Protocolo: 603252**Portaria n.º 104/2020**

O Diretor Presidente das Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 60º, Inciso VIII, desta Empresa; e
RESOLVE:

Exonerar RONALDO DAS MERCES COSTA, matrícula nº 57216128-7, da função de COORDENADOR DE ABASTECIMENTO E COMERCIALIZAÇÃO desta CEASA/PA, a contar de 18 de novembro de 2020.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 19 de Novembro de 2020.

JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO

Diretor – Presidente da CEASA/PA

Portaria n.º 105/2020

O Diretor Presidente das Centrais de Abastecimento do Pará S.A. – CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto - Art. 60º, Inciso VIII, desta Empresa; e
RESOLVE:

Nomear LUCAS ARISTÓTELES DAS NEVES FEITOSA, para desempenhar a função de COORDENADOR DE ABASTECIMENTO E COMERCIALIZAÇÃO desta CEASA/PA, a contar de 18 de novembro de 2020.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 19 de Novembro de 2020.

JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO

Diretor – Presidente da CEASA/PA

Protocolo: 603286