

PORTARIA Nº 613/2020-DAF/SEPLAD, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2020.
O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e o Processo PAE nº 996553/2020, de 25.11.2020;

R E S O L V E:

I – Autorizar a servidora Josynélia Tavares Raiol, Id. Funcional nº 57197304/2, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado / Secretária Adjunto de Modernização e Gestão Administrativa, lotada na Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, a viajar para cidade de Teresina/PI, no período de 02 a 04.12.2020, para participar do 1º Encontro das Unidades de PPP do Brasil e do II Fórum PPPS na referida cidade.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 2 e ½ (duas e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 30 DE NOVEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 607208

**GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA
E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS DE NÍVEL
SUPERIOR DAS CARREIRAS POLICIAIS DE INVESTIGADOR
DE POLÍCIA CIVIL, DE ESCRIVÃO DE POLÍCIA CIVIL E
PAPILOSCOPISTA.
CONCURSO PÚBLICO C-203
EDITAL Nº 75/2020 – SEPLAD/PCPA,
30 DE NOVEMBRO DE 2020.**

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO – SEPLAD/PA, e a POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DO PARÁ – PCPA, **tornam público** o resultado da classificação final da 1ª Etapa do concurso público destinado ao provimento de cargos de nível superior da carreira policial de Investigador de Polícia Civil, de Escrivão de Polícia Civil e Papiloscopista, para o candidato **sub judice DEON DENNER SILVA DE OLIVEIRA – PCD**, cargo Escrivão de Polícia Civil – EPC, considerando os termos do Mandado de Segurança (Processo nº 0804196-86.2018.8.14.0000), conforme abaixo.

1. Classificação final da 1ª Etapa (Pessoa com Deficiência).

Class. 1ª Etapa	Inscrição	Candidato	Nota
2º	146.085-4	DEON DENNER SILVA DE OLIVEIRA (PCD)	6,1

2. O presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Belém/PA, 30 de novembro de 2020.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

WALTER RESENDE DE ALMEIDA

Delegado Geral da Polícia Civil do Estado do Pará

Protocolo: 607206

IMPrensa Oficial do Estado

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA N.º 0107, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2020.

O Presidente, da IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO - IOE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Estadual n.º 4.438, de 12 de dezembro de 1972 e pelo Decreto n.º 1.636, de 08 de junho de 2005;

CONSIDERANDO que a unidade orçamentária desta autarquia desempenha atividades complexas e em quantidades volumosas quanto à execução das referidas despesas;

CONSIDERANDO que é responsabilidade fiscal da Imprensa Oficial do Estado o ordenamento de despesa; e

CONSIDERANDO, finalmente, o afastamento do titular da autarquia em gozo de férias regulamentares;

RESOLVE:

1-Delegar competência aos servidores AROLDIO CARNEIRO, matrícula n.º 80844983/5, Diretor Administrativo e Financeiro e MICHEL SANTOS SODRE, matrícula nº 57189982/7, Chefe de Gabinete, para, em conjunto, praticarem, especialmente no período de 01/12/2020 a 30/12/2020, os atos abaixo relacionados, relativamente à movimentação financeira da entidade junto ao Banco do Estado do Pará e Banco do Brasil S/A:

a-abrir contas de depósito;

b-autorizar cobrança

c- receber, passar recibo e dar quitação;

d- autorizar débito em conta relativo a operações;

e- efetuar resgates/aplicações financeiras;

f- efetuar transferências, exceto por meio eletrônico; e

g- efetuar acordos.

2- As pessoas acima elencadas poderão praticar, isoladamente, os seguintes atos:

a- Solicitar saldos e extratos; e

b- Retirar cheques devolvidos.

3) Esta portaria entra em vigor, a partir de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se

JORGE LUIZ GUIMARÃES PANZERA

Presidente.

Protocolo: 606986

TERMO ADITIVO A CONTRATO

Termo Aditivo: 003/2020/IOE.

Contrato: 043/2017/IOE.

Processo: 396/2017/IOE

Exercício: 2020.

Objeto: a Prestação de Serviços de manutenção de acesso à internet (MBPS)

e link de dados de fibra e hospedagem de servidor – colation sem suporte.

Justificativa: Prorrogação do prazo de vigência do contrato de n.º

043/2017/IOE por 12 (doze) meses, com fundamento legal no art. 57, II

da Lei n.º 8.666/93.

Valor Total: R\$ 319.717,44 (Trezentos e Dezenove Mil, Setecentos e Dezes-

sete Reais e Quarenta e Quatro Centavos).

Valor Mensal: R\$26.643,12 (Vinte e Seis Mil, Seiscentos e Quarenta e Três

Reais e Doze Centavos)

Data de assinatura: 30/11/2020.

Vigência: 01/12/2020 a 30/11/2021

Dispensa de Licitação nº. 004/2017/IOE

Fonte do Recurso: 0261.00.2877

Natureza da Despesa: 33.91.40

Programa de Trabalho: 22.126.1508.8238

Plano Interno: 412.000.8238C

Contratado: EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICA-

ÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA (CNPJ/MF nº. 05.059.613/0001-18).

Endereço: Rodovia Augusto Montenegro, km 10, Centro Administrativo do

Estado, Icoaraci – Belém – Pará, CEP 66820-000.

E-mail: gne@prodepa.pa.gov.br

Fone: (91) 33445307

Ordenador: Jorge Luiz Guimarães Panzera

Protocolo: 606960

**INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS
SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ**

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 267 de 18 de novembro de 2020

CONCEDER, ao servidor EDSON VIEIRA DA CONCEIÇÃO, matrícula Nº 2009706/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotado na DAS/Secretaria, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao 6º triênio, período compreendido entre 16/03/2007 a 15/03/2010, para usufruto no período de 12/12/2020 a 19/01/2021, devendo retornar ao serviço no dia 20/01/2021.

A presente portaria entrará em vigor a partir do dia 21 de dezembro de 2020.

ANIZIO BESTENE JÚNIOR

Diretor Administrativo e Financeiro

PORTARIA Nº 277 de 23 de novembro de 2020

CONCEDER, a servidora LUZIA FRANCILENE CORRÊA DA CRUZ, matrícula nº 3156397/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, conforme art. 98 da Lei nº 5.810 de 24/01/1994, referente ao 10º triênio, período compreendido entre 01/07/2016 a 30/06/2019, para usufruto no período de 04/01/2021 a 04/03/2021.

A presente Portaria entrará em vigor a partir do dia 04 de janeiro de 2021.

ANIZIO BESTENE JÚNIOR

Diretor Administrativo e Financeiro

Protocolo: 606975

EXTINÇÃO DE CONTRATO

RESCISÃO DO TERMO DE CESSÃO DE USO: Nº 003/2016.

PROCESSO Nº: 2020/475980

DATA: 27/11/2020

JUSTIFICATIVA: Rescisão amigável, em conformidade com o Art. 78, inciso XII, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

CEDENTE: INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ – IASEP

CESSIONÁRIO: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ-MPE

CNPJ N. 05.054.960/000158

ENDEREÇO: Rua João Diogo n.º 100, Bairro: Cidade Velha, FONE: (91)

4006-3400, CEP 66.015-160- BELÉM/PA,

ORDENADOR RESPONSÁVEL: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA

Protocolo: 606719