

## RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde à servidora MILENA DANIELE GOMES NAGEM, Id. Funcional nº. 57211113/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Controle e Movimentação de Pessoas – DSP/SEPLAD, no período de 09.09.2020 a 08.10.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 17 de dezembro de 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 658/2020-DAF/SEPLAD, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Diretor de Administração e Finanças no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda o Laudo Médico nº 66266 e os termos do Processo nº 2020/912987;

## RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor JOÃO DA MATA PEREIRA MUNIZ, Id. Funcional nº. 1015/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria do Patrimônio Imobiliário – DGP/SEPLAD, no período de 05.10.2020 a 19.10.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 17 de dezembro de 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 659/2020-DAF/SEPLAD, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Diretor de Administração e Finanças no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e, ainda o Laudo Médico nº 65622 e os termos do Processo nº 2020/824442;

## RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde ao servidor ELOISO MARTINS PIMENTEL, Id. Funcional nº. 55589533/2, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotado na Coordenadoria de Orçamento e Finanças – DAF/SEPLAD, no período de 09.10.2020 a 07.12.2020.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 17 de dezembro de 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

**Protocolo: 613341**

**ERRATA****ERRATA DE PORTARIA DESIGNAÇÃO****PORTARIA Nº 643/2020/DAF/SEPLAD DE 10 DE DEZEMBRO DE 2020.**

Publicada no DOE nº 34.433, de 11.12.2020.

**Onde se lê:** GIORDANA DO ROSÁRIO COELHO DE MIRANDA

**Leia-se:** CLAUDIA GIORDANA DO ROSÁRIO COELHO DE MIRANDA

**Protocolo: 613517**

**FÉRIAS****PORTARIA Nº 660/2020-DAF/SEPLAD, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2020/1044183,

## RESOLVE:

CONCEDER 17 (dezessete) dias de férias regulamentares à servidora MICHELLE ROSSY PRINCE, Id. Funcional 57192797/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada na Coordenadoria de Estágio Probatório e Curricular - DPP/SEPLAD, no período de 18 de janeiro de 2021 a 03 de fevereiro de 2021, referente ao período aquisitivo de 28 de janeiro de 2018 a 27 de janeiro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE DEZEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 662/2020-DAF/SEPLAD, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

Considerando o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e o Processo nº. 2020/1072355.

## RESOLVE:

TRANSFERIR, de 21/12/2020 a 19/01/2021 para 28/12/2020 a 26/01/2021, por necessidade de serviço, o período de Férias concedido, através da Portaria nº. 576/2020-DAF/SEPLAD de 16/11/2020, publicado no DOE nº. 34.411 de 18/11/2020, à servidora THAINNA MAGALHÃES DE ALENCAR, Id. Funcional nº 5903372/4, ocupante do cargo de Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas, lotada na Secretaria Adjunta de Gestão de Pessoas – SAGP/SEPLAD.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Secretaria de Estado de Planejamento e Administração, 17 de dezembro de 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

**Protocolo: 613342**

**TORNAR SEM EFEITO****PORTARIA Nº 661/2020-DAF/SEPLAD, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Diretor de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.229/2020 – CCG, de 02 de julho de 2020, publicada no DOE nº 34.272 de 03 de julho de 2020 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico - PAE nº. 2020/985070, de 23.11.2020

## RESOLVE:

TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº. 612/2020-DAF/SEPLAD de 30 de novembro de 2020, publicada no DOE nº. 34.422 de 01.12.2020, que concedeu diárias a servidora Renata Mirella Freitas Guimarães de Souza Coelho, Id Funcional nº 5937269/2 para Teresina/PI no período de 02 a 04.12.2020.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 17 DE DEZEMBRO DE 2020.

THIAGO FREITAS MATOS

Diretor de Administração e Finanças

**Protocolo: 613299**

**IMPRESA OFICIAL DO ESTADO****ALTERAÇÃO DE FÉRIAS****PORTARIA N.º 116 DE 17 DE DEZEMBRO DE 2020.**

O Presidente em exercício da IMPRESA OFICIAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições,

## RESOLVE:

FORMALIZAR a transferência do gozo de férias do servidor ROBERDAM HENRIQUES DE CARVALHO, matrícula funcional nº 57189812/4, ocupante do cargo de Supervisor I, concedido através da Portaria de nº 101 de 29/10/2020, publicado no DOE de nº 34.393 de 03/11/2020, referente período de 21/12/2020 a 19/01/2021, para o período de 04/01/2021 a 02/02/2021, pelo motivo de necessidade ao serviço.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

AROLD CARNEIRO

Presidente em exercício.

**Protocolo: 613376**

**INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 456 DE 18 DE DEZEMBRO DE 2020**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

CONSIDERANDO que deverá ser designado um fiscal de contrato, convênio ou termo de cooperação; e

CONSIDERANDO os termos do Despacho da Coordenadoria de Administração e Serviços, que dispõe sobre a designação de Fiscal de Contrato, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2020/687230;

## RESOLVE:

I – DESIGNAR a servidora Flavia Tyele e Souza Souza, matrícula nº 54191513/3, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Infraestrutura/Gerente, lotada no Gabinete da Presidência, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo nº 024/2020, firmado com a empresa CADERODE MÓVEIS PARA ESCRITÓRIO LTDA, CNPJ nº 00.366.257/0001-61, que tem como objeto a aquisição de bens permanentes (mobiliários) conforme es-