

CONTRATO**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 101/2020-HOL**

Objeto: Aquisição de testes rápidos imunocromatográficos IgG e IgM, para triagem de pacientes com COVID-19.

Valor total: R\$ 11.196,00 (onze mil cento e noventa e seis reais)

Data Assinatura: 28/12/2020

Vigência: 28/12/2020 até 27/12/2021

Pregão Eletrônico nº 064/2020- Processo nº 2020/584.716

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.30. Fonte: 0103/0269

Contratado: DL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI, com sede no Setor SPIM Conjunto 09, número S/N, Lote 04, Bairro / Distrito Setor Placa da Mercedes (Núcleo Bandeirante), município de Brasília - DF, CEP: 71.732-090, Fone: (61) 3399-1863, e-mail: dl1@dl1distribuidora.net.br / dl15@dl1distribuidora.net.br, inscrita no CNPJ sob o nº 31.556.536/0001-11.

Ordenador em Exercício: JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 615252

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 105/2020-HOL

Objeto: aquisição de 02(dois) Aceleradores Lineares de Baixa Energia com feixe de fótons de 6MV, habilitados para Radiocirurgia, Radioterapia de Intensidade Modulada (IMRT) e Arcoterapia Volumetricamente Modulada (VMAT), com Gerenciamento, Sistema de Planejamento e Equipamentos para Controle de Qualidade (inclusive os obrigatórios pela CNEN Norma 6.10), para bunkers.

Valor total estimado: R\$ 13.096.000,00 (treze milhões e noventa e seis mil reais), correspondente a USD 2.500.000,00, considerando a taxa de câmbio de U\$ 5,2384.

Data Assinatura: 29/12/2020

Vigência: 29/12/2020 até 28/12/2021

Pregão nº 087/2020- Processo nº 2018/553.603

Orçamento: 10.302.1507.8289.4490.52. Fonte: 0660/0103 - 10.302.1507.8289.4490.52. Fonte: 6101007664/6103007664

Contratado: VARIAN MEDICAL SYSTEMS, INC., com sede na 3.100 Hansen Way - Palo Alto - CA 94304 - EUA, representada por sua subsidiária brasileira denominada VARIAN MEDICAL SYSTEMS BRASIL LTDA, com sede na Rua Cincinnati Braga, nº 340, 16º e 17º andares, Bela Vista, São Paulo/SP, Cep: 01333-010, tel: 55 (11) 3457-3732/ 3457-2655 / 3457-2618, inscrita no CNPJ sob o nº 03.009.915/0001-56.

Ordenador: JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 615258

TERMO ADITIVO A CONTRATO**TERMO ADITIVO A CONTRATO****2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 207/2018-HOL**

Data Assinatura: 30/12/2020

Processo nº: 2020/510882

Justificativa: PRORROGAR a vigência do referido Contrato por mais um período de 12 (doze) meses.

Vigência: 02/01/2021 a 01/01/2022

Valor total do Aditivo: R\$ 27.295,08 (duzentos e cinco mil reais).

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.39 Fonte: 0103/0269

Contratado: PNCQ - PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DE QUALIDADE LTDA

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral - Em exercício

Protocolo: 611734

TERMO ADITIVO A CONTRATO**6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 090/2017-HOL**

Data Assinatura: 28/12/2020

Processo nº: 2020/539.242

Justificativa: O CONTRATANTE, observando o que lhe permite a cláusula VII do contrato 090/2017-HOL, com fundamento no art. 40, XI, c/c art. 55, III, ambos da Lei nº 8.666/93, bem como no art. 3º, §§ 1º e 2º da Lei nº 10.192/2001, resolve conceder REPACTUAÇÃO ao referido contrato, a contar de 01 de janeiro de 2020 até o término de sua vigência em 29 de julho de 2021, a título de composição de valores o acréscimo mensal do percentual de 4,42%

Valor total do Aditivo: R\$ 97.144,80

Orçamento: 10.122.1297.8338.3390.37 Fonte: 0103/0269

Contratado: BRASIL SERVIÇOS GERAIS EIRELI

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral - Em exercício

Protocolo: 615261

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 703/2020 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19/11/2020, publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020.

CONSIDERANDO o período de férias da servidora ROSA MARIA DA SILVA BARBOSA que seriam gozados no período de 04/01/2021 a 02/02/2021, referente ao aquisitivo de 19/07/2019 a 18/07/2020.

RESOLVE:

REMOVER, o período de férias da servidora ROSA MARIA DA SILVA BARBOSA, agente administrativo, matrícula nº 3259390/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola,

Belém, 16 de dezembro de 2020.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 615342

PORTARIA Nº 720/2020 - GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 19/11/2020, publicado no DOE nº 34.412 de 19/11/2020.

CONSIDERANDO o gozo de férias no período de 16/11/2020 a 30/11/2020, da servidora RIVONILDA MACHADO DOS SANTOS DE SANTANA GRAIM, Psicólogo, matrícula nº 57195212/1, Chefe da Divisão de Psicologia.

CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2020/885663 de 28/10/2020.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora ROBERTA CRISTINE MELO DOS SANTOS GONDIM, Psicólogo, matrícula nº 54182135/3, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL para responder pela Chefia da Divisão de Psicologia, em razão da ausência do seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 14 de dezembro 2020.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 615321

PORTARIA Nº 700/2020 - DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2020/884433 (PAE) de 28/10/2020.

RESOLVE:

I - REMANEJAR a partir de 14/04/2020, por necessidade do serviço, a servidora BRUNA RENARA VIANA DA COSTA, Agente Administrativo matrícula nº 57195335/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Oncologia Clínica (QUIMIOTERAPIA) para a Divisão de Lavanderiadeste Hospital. II - Os efeitos desta Portaria são retroativos a partir de 14/04/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 24 de novembro de 2020.

Fernando Nilson Velasco Junior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

Protocolo: 615345

FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ

LICENÇA MATERNIDADE**PORTARIA Nº 753/2020-GAPE/GP/FSCM**

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019.

CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Laudo Médico.

R E S O L V E

CONCEDER de acordo com o Art. 88 da Lei nº 5.810, de 24/01/1994, em combinação com a EC nº 44 que altera o inciso XII do Art. 31 da Constituição do Estado do Pará, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade a servidora MAYRA TAPPEMBECK BENTES DOS REIS, Id. Funcional nº 5933580/2, Servidora em regime de Contrato Temporário, Técnica de Enfermagem, lotada na Assessoria de Gestão de Qualidade e Segurança, no período de 04/12/2020 a 01/06/2021.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04 de Dezembro de 2020.

Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém - PA, 28 de Dezembro de 2020.

BRUNO MENDES CARMONA

Presidente da FSCMP

PORTARIA Nº 755/2020-GAPE/GP/FSCM

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DO PARÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pelo Decreto do dia 30/04/2019, publicado no DOE nº 33.864, de 02/05/2019.

CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 86 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda a apresentação do Laudo Médico.

R E S O L V E

CONCEDER de acordo com o Art. 88 da Lei nº 5.810, de 24/01/1994, em combinação com a EC nº 44 que altera o inciso XII do Art. 31 da Constituição do Estado do Pará, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade