

ANEXO IV – CHECK-LIST DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

NOME _____

CARGO: _____ REGIÃO: _____

Nº INSCRIÇÃO: _____

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS, CONFORME O SUBITEM 1.3. DO EDITAL Nº 47 / 2019 – SEAD / SUSIPE, DE 12 DE AGOSTO DE 2019.

DOCUMENTOS	ENTREGUES
Cédula de identidade;	SIM () NÃO ()
CPF;	SIM () NÃO ()
Certidão de nascimento ou casamento;	SIM () NÃO ()
Certidão de nascimento dos dependentes;	SIM () NÃO ()
Título de eleitor com o respectivo comprovante de quitação;	SIM () NÃO ()
PIS/PASEP ou CTPS para quem não possui PIS/PASEP;	SIM () NÃO ()
Comprovante de quitação com o serviço militar (Somente para o sexo masculino);	SIM () NÃO ()
Originais dos certificados de ensino médio para os cargos de nível médio e certificado de ensino superior específico à função da vaga pleiteada no concurso, para os cargos de nível superior, bem como seus respectivos históricos escolares;	SIM () NÃO ()
2 (duas) fotografias 3x4 recentes e coloridas;	SIM () NÃO ()
Comprovante de residência atualizado (Água, Luz ou Telefone);	SIM () NÃO ()
Fator RH (Tipo de sangue);	SIM () NÃO ()
Formulário de requerimento de matrícula e anexo do requerimento de matrícula devidamente preenchidos, disponíveis nos Anexos II e III deste Edital;	SIM () NÃO ()
Termo de desistência da bolsa de estudos, conforme subitem 3.3 deste edital (Anexo IV);	SIM () NÃO ()
Declaração de dados bancários (Anexo V);	SIM () NÃO ()

DOCUMENTAÇÃO COMPLETA () DOCUMENTAÇÃO PENDENTE ()
OBSERVAÇÃO _____

ASSINATURA

CANDIDATO: _____

ASSINATURA DO SERVIDOR: _____

DATA: ____/____/____

Protocolo: 620994**INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA
DO ESTADO DO PARÁ****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº 037 DE 21 DE JANEIRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

CONSIDERANDO que deverá ser designado um fiscal de contrato, convênio ou termo de cooperação; e

CONSIDERANDO os termos do Despacho da Coordenadoria de Administração e Serviços, que dispõe sobre a designação de Fiscal de Contrato, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2020/615767;

RESOLVE:

I – DESIGNAR a servidora Camila Busarello, matrícula nº 55587635/2, ocupante do cargo de Procurador Autárquico/Diretora de Previdência, lotada na Diretoria de Previdência, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo nº 038/2020, firmado com a empresa TECH LEAD SERVIÇOS E COMÉRCIO DE INFORMÁTICA LTDA, CNPJ nº 11.887.021/0001-97, que tem como objeto a complementação da adesão à Ata de Registro de Preços nº 07/2019 resultante do Pregão Presencial nº 11/2019 – Tribunal de Contas do Estado do Amapá – TCE/AP, conforme Decreto Estadual nº 991/2020, no que concerne a prestação de serviços, sob demanda, de desenvolvimento, manutenção e sustentação em sistemas de informação para atividades deste Instituto, conforme interesse público evidenciado em Memorando nº 27/2020-CTIN e demais documentos inseridos no Processo nº 2020/615767.

II – DESIGNAR o servidor Diogo Cardoso Silva, Id. funcional nº 57199384/6, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A/ Coordenador de Cadastro e Habilitação, lotado na Coordenadoria de Cadastro e Habilitação.

III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 21 de janeiro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 620951**FÉRIAS****PORTARIA Nº 035 DE 20 DE JANEIRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO os termos do Processo Eletrônico 2020/1073183, de 16/12/2020, que dispõe sobre transferência de período de férias.

RESOLVE:

I – TRANSFERIR, o período de gozo de férias do servidor RÔMULO DOS SANTOS SOUZA, matrícula nº 5900545/1, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, de 04/01/2021 a 02/02/2021 para 11/01/2021 a 09/02/2021, concedido através da Portaria nº 383/2020-FCP, de 05/11/2020, publicada no DOE nº 34.398, de 09/11/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 20 de janeiro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 620882**PORTARIA Nº 036 DE 20 DE JANEIRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO os termos do Processo Eletrônico 2021/71197, de 19/01/2021, que dispõe sobre transferência de período de férias.

RESOLVE:

I – TRANSFERIR, o período de gozo de férias da servidora VERENA DE CARVALHO SILVA RAMOS, matrícula nº 5948867/1, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A, de 29/03/2021 a 16/04/2021 para 01/02/2021 a 19/02/2021, concedido através da Portaria nº 365/2020, de 22/10/2020, publicada no DOE nº 34.384, de 23/10/2020.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 20 de janeiro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 620875**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 034 DE 20 DE JANEIRO DE 2021**

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO, o casamento da servidora Nayara Viana Ribeiro, ocorrido em 08 de janeiro de 2021 e especialmente no que dispõe o art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 2 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

I – FORMALIZAR o afastamento por motivo de casamento, da servidora Nayara Viana Ribeiro, matrícula nº 5897450/1, ocupante do cargo de Analista de Investimentos, a contar de 08 de janeiro de 2021 a 15 de janeiro de 2021, conforme certidão de casamento matrícula nº 065656 01 55 2020 2 00057 021 0016821 73.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 20 de janeiro de 2021.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 620871**ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA
DO ESTADO DO PARÁ****DESIGNAR SERVIDOR****PORTARIA Nº. 009 DE 21 DE JANEIRO DE 2021.**

A DIRETORA GERAL DA ESCOLA DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO ESTADO DO PARÁ-EGPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 6.569 de 06 de agosto de 2003, e posteriores alterações, e,

CONSIDERANDO o Processo nº 2020/30186,

RESOLVE:

Formalizar a designação do servidor FLAVIO HELENO SOLANO REIS, matrícula nº. 57196052, ocupante do cargo de Técnico de Administração e Finanças, para responder pela Diretoria do Instituto de Formação Profissional e Superior – DISEG desta EGPA, durante impedimento da titular GISELE NOBRE DA CUNHA DE MIRANDA, matrícula nº 3263754/7, no período de 08/01 a 26/01/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

EVANILZA DA CRUZ MARINHO MACIEL

Diretora Geral

Protocolo: 620904