

DIÁRIA

PORTARIA Nº 127/2021 – SEASTER

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, TRABALHO, EMPREGO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram delegadas através do Decreto de 01 de janeiro de 2019, publicado no DOE nº 33.771 de 02 de janeiro de 2019.

Considerando o Processo nº 2021/184179

RESOLVE:

Autorizar o pagamento de 3 E ½ (TRES E meia) diárias PARA CADA SERVIDOR CITADO ABAIXO:

Cledison Brabo dos Santos - matrícula 8022536, que se deslocarão para o município de Ipixuna do Pará no período de 16 à 19/02/2021, com objetivo de prestar apoio técnico ao município que se encontra em situação de emergência no Estado. CUJO MOTORISTA Carlos Alberto Almeida Consolação - matrícula 5906463, irá realizar o deslocamento.

Classificação Orçamentária:

87101- 08.244.1505.8863 0139002989 234.135 339014

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Secretaria de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda em, 17 de DE FEVEREIRO 2021.

INOCENCIO RENATO GASPARIM

Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho, Emprego e Renda

Mat. 5945555/1

Protocolo: 628546



AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico nº 02/2021

Objeto: AQUISIÇÃO DE CADEADOS E GRAFITE LUBRIFICANTE, DE USO DIÁRIO, pelo período de 12 meses, para atender as necessidades das Unidades Operacionais da FASEPA de Belém e Região Metropolitana, Marabá e Santarém conforme especificações e definições mínimas constantes no Termo de Referência, Anexo I.

Entrega do edital: Junto aos sites www.compraspara.pa.gov.br; www.fasepa.pa.gov.br e www.gov.br/compras (UASG 925609)

Local de abertura: Junto ao site www.gov.br/compras (UASG 925609)

Data de abertura: 02 de Março 2021, às 09h00min (Horário de Brasília).

Pregoeiro Oficial: Emmanoel H. G. Santos

Ordenador de Despesas: Miguel Fortunato Gomes dos Santos Júnior.

Protocolo: 627653

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA: SUPRIMENTO DE FUNDOS-050- DO DIA 16/02/2021

OBJETIVO: Cobrir despesas de pequeno vulto, com aquisição de mouse e teclado para atender o GALMOX (179732/2021-Mem 16/2021-GALMOX).

PROGRAMA DE TRABALHO: 08.243.1505.8338

PROJETO ATIVIDADE: 68-8338 - AÇÃO: 183297

FONTE DE RECURSO: 0101

NATUREZA DA DESPESA: 339030 – R\$ 100,00-(CONSUMO)

SERVIDOR: MANOEL ROBERTO DAS MERCES MACHADO

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO -MATRÍCULA: 3229033/ 1

PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB:20 Dias

PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 Dias

ORDENADOR DE DESPESAS: MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR

Protocolo: 628400

PORTARIA Nº 049, de 17 de fevereiro de 2021.

Processo nº 158081/2021.

OBJETIVO: Custear despesas de pequeno vulto com consumo emergencial de medicamentos que atenderão as necessidades das adolescentes, custodiadas no CFIP.

Programa de Trabalho 08.243.1505.8394

Projeto Atividade: 68.8394

Ação: 247480

Fonte de Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 – Consumo – R\$ 100,00

SERVIDORES: VALCIRENE ADRIANA DE JESUS NASCIMENTO, AUX. DE ENFERMAGEM, Matrícula 5428173/2.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 30 (trinta) DIAS.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 15 (quinze) DIAS

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR

PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 628422

DIÁRIA

PORTARIA: 048 -DO DIA 16/02/2021

OBJETIVO: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescente custodiado no CIAM MARABA (Proc.175338/2021-Mem 108/2021)

SERVIDORA: AILY KARINE LIMA DOS SANTOS

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL :MATRICULA: 57221276/ 2

SERVIDOR: HERNANDES DE LIMA PRIMO

CARGO: MOTORISTA : MATRICULA: 55586277/ 5

ORIGEM:MARABÁ/PA- DESTINO:CANAÁ DOS CARAJÁS/PA

PERÍODO DE VIAGEM: 18/02/2021 - DIÁRIAS-0,5

ORDENADOR DE DESPESAS: MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR

Protocolo: 628403

PORTARIA 051 – DO DIA 17/02/2021

OBJETIVO : Realizar Oitavas referente a Processo Administrativo Disciplinar (Proc.135902/2021-Mem. 09/2021-ASPAD)

SERVIDOR: ALEXANDRE VIEIRA

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO- MATRICULA: 54182613/ 2

SERVIDORA: KATIA MILENE BARBOSA DA SILVA

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO- MATRICULA: 54180675/ 2

SERVIDORA: JAQUELINE COUTINHO MARTINS

CARGO: AGENTE DE PORTARIA- MATRICULA: 55586393/ 1

SERVIDORA: SANDRA MARIA DOS SANTOS MEDEIROS

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL - MATRICULA: 3222543/2

ORIGEM: BELÉM/PA- DESTINOS:TAILÂNDIA,GOIANESIA,IPIXUNA E BRAGANÇA/PA

PERÍODO DA VIAGEM: 17 A 20/02/2021 – DIARIA – 3,5

ORDENADOR DE DESPESAS: MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR

Protocolo: 628525

FÉRIAS

PORTARIA Nº131/2021-GP/GEMPS de 16 de fevereiro 2021

TRANSFERIR gozo de férias Regulamentares dos servidores abaixo relacionados:

PROCESSO	MATRICULA	NOME	TRANSFERENCIA	Portaria	Nº DOE
2021/137992	5903644/3	Julio Cesar Carvalho do Nascimento	De: 01/03/2021 a 30/03/2021 Para: 15/07/2021 a 13/08/2021	075/21	34481 de 04/02/2021

PORTARIA Nº132/21-GP/GRH de 16 de fevereiro 2021

Conceder 30(trinta)dias de Férias Regulamentares à servidora ELIZETE LEAL DA COSTA,matricula:3200817/1,lotação: GRH,correspondente ao período aquisitivo 02/01/2020 à 01/01/2021,para serem gozadas no período de 05/02/2021 à 06/03/2021.

Ordenador Responsável:Miguel Fortunato Gomes dos Santos Junior.

Protocolo: 628586

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 118 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE CONCE- DER, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidor RAIMUNDO COSTA MONTEIRO matrícula nº. 3240541/1, cargo VIGIA, triênio 05.10.2015/2018, período 16.03.2021 a 14.04.2021.

PORTARIA Nº 119 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE CONCE- DER, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora MARIA HELENA SOUZA DA SILVA, matrícula nº. 3226824/1, cargo SERVENTE, triênio 2011/2014, período 15.03.2021 à 13.04.2021.

PORTARIA Nº 120 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE CONCE- DER, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora ELIZABETH DO SOCORRO LISBOA MARTINS, matrícula nº. 54190308/1, cargo MONITOR, triênio 2008/2011 complemento, período 15.03.2021 à 13.04.2021.

PORTARIA Nº 124 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE CONCE- DER, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora ALESSANDRA CECILIA ROCHA matrícula nº. 57189060/1, cargo MONITOR, triênio 2007/2010, período 15.03.2021 à 13.04.2021.

PORTARIA Nº 125 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE CONCE- DER, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora LEVIMAR DA COSTA FERREIRA ALVES matrícula nº. 3215237/1, cargo SERVENTE, triênio 2002/2005 complemento, período 15.03.2021 à 13.04.2021.

PORTARIA Nº 129 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE CONCE- DER, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora SUELLE PAIXÃO REIS matrícula nº. 57195196/1, cargo MONITOR, triênio 02.08.2016/2019 complemento, período 14.02.2021 à 15.03.2021.

MIGUEL FORTUNATO GOMES DOS SANTOS JUNIOR - Presidente

Protocolo: 628551

PORTARIA Nº. 111 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE:

I – EXCLUIR do servidor MOISES SAMIR PENICHE SIQUEIRA, matrícula nº. 57231884/4, cargo MONITOR, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, o percentual de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01.01.2021.

II – CONCEDER ao servidor DANIEL FAVACHO DA SILVA, matrícula nº. 5935379/2, cargo MONITOR, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, o percentual de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01.01.2021.

PORTARIA Nº. 113 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE:

I – EXCLUIR do servidor MARCIO MILENO DE MORAES SOUZA, matrícula nº. 5933208/1, cargo MONITOR, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, o percentual de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01.02.2021.

II – CONCEDER ao servidor JEAN HERBTH SANTOS GALVAO, matrícula nº. 5934993/2, cargo MONITOR, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, o percentual de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01.02.2021.

PORTARIA Nº. 114 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2021 – RESOLVE:

I – EXCLUIR do servidor RAIMUNDO PINHEIRO, matrícula nº. 5825237/2, cargo MONITOR, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, o percentual de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01.02.2021.

II – CONCEDER ao servidor FLAVIO ELIAS NEVES QUEMEL, matrícula nº. 57195184/1, cargo MONITOR, a Gratificação de Tempo Integral - GTI, o percentual de 50% (cinquenta por cento), a partir de 01.02.2021.