

DIÁRIA**PORTARIA Nº 56 DE 18 DE FEVEREIRO 2021.**

Fundamento legal: Lei nº 5.810/94

Objetivo: Conduzir veículo oficial com servidores, para atender a solicitação de visita ao município, do relatório de auditoria consolidado N120Origem: Capanema/PA – Destino (s) SANTARÉM NOVO/PA

Nome do Servidor	Matrícula	
Orivaldo Ramos da Silva	5159164-1	Motorista

Período: Período: 01 A 05/03/2021 Quantidade: 2,5(duas e meia) diárias
Ordenador: Patrícia de Fatima Lima da Silva

Protocolo: 637726**DIÁRIA****PORTARIA Nº 46 DE 11 DE FEVEREIRO 2021.**

Fundamento legal: Lei nº 5.810/94

Objetivo: Realizar monitoramento das ações de VISA municipal nos estabelecimentos comerciais e conhecer suas novas equipes técnicas comerciais.
Origem: Capanema/PA - Destino (s): PRIMA VERA/PEIXE-BOI/QUATIPURU/NOVA TIMBOTEUA/PA

Nome do Servidor	Matrícula	Cargo
Antônio Carlos da Mata Sidrim	236667-2	Tec. Em Educação Física
Ataides Eduardo Nascimento	0505081	Ag. De Saúde Pública

Período: 02 A 05/03/2021 Quantidade: 2 (duas) diárias

Ordenador: Patrícia de Fatima Lima da Silva

DIÁRIA**PORTARIA Nº 47 DE 11 DE FEVEREIRO 2021.**

Fundamento legal: Lei nº 5.810/94

Objetivo: Conduzir veículo oficial com servidores, para realizar monitoramento das ações de VISA municipal nos estabelecimentos comerciais e conhecer suas novas equipes técnicas comerciais
Origem: Capanema/PA – Destino (s) PRIMA VERA/PEIXE-BOI/QUATIPURU/NOVA TIMBOTEUA/PA

Nome do Servidor	Matrícula	
José Maria Ferreira Galvão	0504973	Motorista

Período: Período: 02 A 05/03/2021 Quantidade: 2 (duas) diárias

Ordenador: Patrícia de Fatima Lima da Silva

Protocolo: 637758

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 6ª REGIONAL

CONTRATO**CONTRATO Nº 004/2021**

Data: 15/03/2021 a 15/12/2021.

Objetivo: Contratação de empresa para manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de ar condicionado, centrais de ar, freezers e câmaras de vacinas, com fornecimento de peças, para atender ao 6º Centro Regional de Saúde.

Fundamentação Legal: Art. 6º, Inc.II da Lei Federal Nº 8.666/93, Lei Federal Nº 9.648/1998 e Decreto Governo Federal Nº 9.412/2018.

Valor: R\$ 17.500,00 (Dezessete Mil e Quinhentos Reais)

Contratado: F. RODRIGUES REFRIGERAÇÃO

End.: Rua Germano Aranha, Qd 271 Lote 45, - Vila dos Cabanos CEP:68.447-000 Barcarena-PA

CNPJ: 21.893.355/0001-27 ME

Data da Assinatura: 15/03/2021.

Ordenador: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

CONTRATO Nº 005/2021

Data: 16/03/2021 a 16/12/2021.

Objetivo: Contratação de empresa para lavagem geral de veículo com higienização interna dos veículos deste 6º Centro Regional.

Fundamentação Legal: Art. 6º, Inc.II da Lei Federal Nº 8.666/93, Lei Federal Nº 9.648/1998 e Decreto Governo Federal Nº 9.412/2018.

Valor: R\$ 10.500,00 (Dez Mil e Quinhentos Reais)

Contratado: P.C. DIAS EIRELI

End.: Trav. São Francisco, 183- Bairro: Betânia CEP:68.445-000 Barcarena-PA

CNPJ: 27.866.311/0001-94 Ltda

Data da Assinatura: 16/03/2021.

Ordenador: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

Protocolo: 638103**DIÁRIA****PORTARIAS Nº 93 e 94 de 09 de Março de 2021.**

Objetivo: Realizar visita técnica e inventário de imunos e insumos, na Rede de Frios.

Origem: Barcarena-PA Destino(s): Moju-PA

Período: 22 a 24/03/2021.

Servidor(es):

5181283-1/Maria Venina Pereira de Freitas/Enfermeira

92266-1/Francisco Lessa da Silva/Ag.Administrativo

724394-1/Idalgino dos Santos Cabral/ Motorista

Ordenador: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

PORTARIAS Nº 95 a 100 de 09 de Março de 2021.

Objetivo: Prestar apoio administrativo às equipes do Hospital Julia Sefer e Hospital Afonso Rodrigues referente aos preenchimentos dos prontuários médicos de AIH's autorizados pelo Módulo Autorizador pelo 6º CRS; Hospital Santa Rosa referente a equipe de faturamento do hospital na digitação do SISAIH01, bem como acompanhar a organização dos laudos de AIH's; e Hospital Geral de Tailândia referente ao processamento dos laudos de AIH's e conferir a inserção da série numérica no Módulo Autorizador.

Origem: Barcarena-PA Destino(s): Ababeteuba, Igarapé Miri e Tailândia-PA

Período: 16 a 19/03/2021.

Servidor(es):

5913108-1/Marlucia da Luz Pinheiro/Ag.Administrativo

5913107-1/Alcineide do Socorro de Sousa e Silva/Ag.Administrativo

5946677-1/Raysa Yume Oda Dias de Oliveira/Coord. DOCA

57207632-1/Marcio Rogerio Magno Pinheiro/Motorista

Ordenador: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

PORTARIAS Nº 106 e 107 de 10 de Março de 2021.

Objetivo: Realizar elaboração dos relatórios de avaliação qualitativa dos Hospitais contratualizados.

Origem: Barcarena-PA Destino(s): Igarapé Miri-PA

Período: 11/03/2021.

Servidor(es):

54189901-1/Alexander da Silva de Lima/Bioquímico

5946095-1/Hilda Sousa dos Passos/Enfermeira

57207632-1/Marcio Rogerio Magno Pinheiro/Motorista

Ordenador: Cleidson José Souza da Silva

Diretor 6º CRS/SESPA

Protocolo: 638126

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 7ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR**PORTARIA Nº 09 DE 19 DE MARÇO DE 2021.**

O Diretor do 7º Centro Regional de Saúde, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas...

R E S O L V E :

Designar o servidora Viviane dos Santos Viana de Almeida, cargo: Nutricionista;

Matrícula nº5853966/2, para responder pela Chefia da

Divisão de Vigilância em Saúde do 7º Centro Regional

de Saúde, no período de 22.03.2021 a 10.04.2021, em substituição ao

Titular, sem ônus para a Administração Pública.

PUBLIQUE-SE REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

ANDRÉ JOÃO BRANDÃO QUARESMA

Diretor do 7º Centro Regional de Saúde/SESPA

Protocolo: 638207

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE
PÚBLICA - 8ª REGIONAL

DIÁRIA**PORTARIA Nº 029 DE 19 DE MARÇO DE 2021**

Objetivo: Realizar visita aos serviços disponíveis para atendimento aos casos confirmados e suspeitos de COVID-19, realizar o acompanhamento dos serviços de vigilância e monitoramento dos sistemas de informação do COVID-19, além de capacitar equipe municipal em coleta, armazenamento e transporte de amostra para casos suspeito de vírus respiratórios.

Origem: BREVES/PÁ - PORTEL/PA.

Servidores (es): Erika Barros Alves Cordeiro e Francimara Marques Sacramento, 4,5 Diárias de 22 a 26/03/2021.

Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 638331