

PORTARIA Nº 37 de 24 de JUNHO de 2021

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Pública usando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: REALIZAR INSPEÇÃO SANITÁRIA EM INDÚSTRIA DE AGUA ENVAZADA E FARMACIA DE MANIPULAÇÃO NESSES MUNICÍPIOS, CURIONÓPOLIS, PARAUAPEBAS, CANAÃ DOS CARAJÁS. Destino: MARABÁ/CURIONÓPOLIS/ Período: 28/06 a 02/07/2021 Nº de Diárias: (4,5 Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO	MATRICULA
ANDREZA CINARA CRISTO ANDRADE	FARMACÊUTICA BIOQUÍMICA	5940382/1
MARIA ASSUNÇÃO DA ROCHA MACHADO	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	57206544-1
JOSÉ SARAIVA AMADO	MOTORISTA	503577

Ordenador: Irlândia da Silva Galvão

Protocolo: 671724

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

PORTARIA**PORTARIA DA CPL****PORTARIA Nº 016 DE 24 DE JUNHO DE 2021**

A Diretora do 12º Centro Regional de Saúde, no uso de suas atribuições legais, e; CONSIDERANDO as exigências da lei nº 8.666, Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal institui normas para Licitações e Contrato da Administração Pública e dá outras providências.

RESOLVE

I - Designar os servidores a seguir relacionados para compor a Comissão Permanente de Licitação desta 12º Centro Regional de Saúde/SESPA:

PRESIDENTE:

EDVALDO BORGES DE SOUSA

MEMBROS:

ANETH DA SILVA MATOS

LUIZMAR GUILHERME DA SILVA

SUPLENTE:

JEAN CARVALHO MENDONÇA

DARLEY DA SILVA SANTOS

II - Os suplentes substituirão os membros permanentes em caso de afastamento ou impedimento legal;

III - Um dos membros permanentes responderá pelo presidente no caso de afastamento ou impedimentos deste, observada a ordem do item;

IV - Sem prejuízo das atribuições expressamente previstas em lei, competirá à Comissão Permanente de Licitação:

- Coordenar os Processos de Licitação
- Confeccionar minutas de Editais e Contratos, submetendo-as apreciação da Assessoria Jurídica;
- Processar e julgar a fase de habilitação das propostas
- Classificar e manifestar-se em 1ª instância dos recursos eventualmente interpostos;

- Requisitar parecer técnico e/ou jurídico, quando julgar necessário;
- Providenciar publicações necessárias na forma da legislação vigente
- Praticar todos os atos necessários para conservação de suas finalidades.

V - Uma vez esgotado o prazo recursal e julgados todos os recursos eventualmente interpostos, o resultado alcançado pela Comissão será levado à deliberação do titular do Órgão para homologação e adjudicação, sem prejuízo de contingentes revogações ou anulação quando necessárias;

VI - Os membros da Comissão Permanentes de Licitação responderão solidariamente por todos os atos praticados pela Comissão, salvo se posição individual divergente e fundamentada tiver sido registrada em ata lavrada na reunião em que tiver sido tomada a decisão, de acordo com o parágrafo 3º, do artigo 51 da Lei nº 8.666/93;

VII - A Comissão exercerá suas atribuições pelo prazo de (1) ano;

VIII - Os membros da Comissão e da equipe de apoio relacionados no anexo desta Portaria somente exercerão exclusivamente a função quando houve processo licitatório.

IX - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE E CUMPRA-SE

Gabinete da Diretora do 12º Centro Regional de Saúde, 24 de Junho de 2021.

Jucirema de Souza Gomes

Diretora do 12ºCRS/SESPA em exercício

Portaria - 351/20.05.2021

Protocolo: 671634

DIÁRIA**PORTARIA Nº 327 de 24 de Junho de 2021.**

Nome: Patrícia Ciribelli Coelho Américo.

Cargo: Enfermeira.

Matrícula/Siape: 5897356-1.

CPF: 789.808.602-34.

Nome: Gaspar Inácio de Moraes

Cargo: Guarda de Endemias

Matrícula/Siape: 504786

CPF: 288.882.602-00

Período: 28.06 a 02.07.2021.

Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia)

Origem: Conceição do Araguaia-Pa.

Destino: Santana do Araguaia.

Objetivo: apoiar o município de Santana do Araguaia com relação a Campanha Contra o Covid - 19 e Influenza.

Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes Diretora do 12º CRS/SESPA, em exercício. Portaria - 0351/20.05.2021.

Protocolo: 671535

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

LICENÇA PRÊMIO**PORTARIA Nº 370/2021 - GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual no 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei no 5.810/94-RJU;

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2021/516374 de 13/05/2021.01/06/2021

Considerando o que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora CELINA MEDEIROS MORAES Agente Administrativo, matrícula nº 3259200/1, lotada no Centro de Análises Clínicas, referente aos triênios 8º de 01/04/2003 a 31/03/2006, 9º de 01/04/2006 a 31/03/2009 e 10º de 01/04/2009 a 31/03/2012.

RESOLVE:

CONCEDER licença prêmio de 180 (cento e oitenta) dias, a servidora CELINA MEDEIROS MORAES Agente Administrativo, matrícula nº 3259200/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 01/07/2021 a 27/12/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 01 de junho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 671810

LICENÇA MATERNIDADE**PORTARIA Nº 336/2021-GAB/DG/HOL.**

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº. 34.461 de 15/01/2021;

CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 88 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda apresentação do Atestado Médico, firmado pelo médico devidamente inscrito no CRM sob o nº 2175.

RESOLVE:

I - CONCEDER a servidora JULIANA FERREIRA RIBEIRO, Id. Funcional nº 5901972/1 ocupante do cargo de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada no(a) Divisão de Bloco Cirúrgico, 180 (cento e oitenta) dias de licença à maternidade, no período de 23 de abril de 2021 a 19 de outubro de 2021.

II - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 23 de abril de 2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRA-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 09 de junho de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

UJDiretor Geral do HOL

Protocolo: 672008

ERRATA**ERRATA**

No EXTRATO PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL Nº 34.542, 06 de abril de 2021, referente à PORTARIA Nº 167/2021 - GAB/DG/HOL, sobre a cessão da servidora Maria Suelly Ramos dos Santos

ONDE SE LÊ:

CEDER à Prefeitura Municipal do Acará- PA a contar de 01/01/2021, a servidora MARIA SUELY RAMOS DOS SANTOS, Técnico de Enfermagem, matrícula 57231096/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, com ônus para o Órgão Cessionário, conforme Art. 3º do Decreto supracitado.

LEIA-SE:

CEDER à Prefeitura Municipal do Acará- PA a contar de 01/01/2021, por um período de 02 (dois) anos, a servidora MARIA SUELY RAMOS DOS SANTOS, Técnico de Enfermagem, matrícula 57231096/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, com ônus para o Órgão Cessionário, conforme Art. 3º, § 3º do Decreto supracitado.

Protocolo: 671876