

/ PROJETO ATIVIDADE: 8711/ FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 339030=R\$650,00 / 339039=300,00 / VALOR TOTAL R\$950,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: AGUIBERTO RODRIGUES ALVES.

Protocolo: 684937

SUPRIMENTO DE FUNDO - PORTARIA 032/2021, BENEFICIÁRIO: RONY LUIZ TORQUATO / MATRÍCULA: 57174870/ CARGO OU FUNÇÃO: EXT. RURAL I / MUNICÍPIO: ITUPIRANGA-PA / OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS COM SERVIÇOS DE ATER DO ESLOC DE ITUPIRANGA-PA / CONFORME PROATER 2021 / PROGRAMA: 1491 / PROJETO ATIVIDADE: 8711/ FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 339030=R\$1.100,00 / 339039=400,00 / VALOR TOTAL R\$1.500,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: AGUIBERTO RODRIGUES ALVES.

Protocolo: 684954

SUPRIMENTO DE FUNDO - PORTARIA 029/2021, BENEFICIÁRIO: RAIMUNDO JORGE SOUZA LIMA / MATRÍCULA: 3178340 / CARGO OU FUNÇÃO: EXT. RURAL II / MUNICÍPIO: CURIONÓPOLIS-PA / OBJETIVO: CUSTEAR DESPESAS COM SERVIÇOS DE ATER DO ESLOC DE CURIONÓPOLIS-PA / CONFORME PROATER 2021 / PROGRAMA: 1491 / PROJETO ATIVIDADE: 8711/ FONTE: 0101 / ELEMENTO DE DESPESA: 339030=R\$500,00 / 339039=0 / VALOR TOTAL R\$500,00 / PRAZO PARA APLICAÇÃO: 60 DIAS / COMPROVAÇÃO: 15 DIAS / ORDENADOR DE DESPESAS: AGUIBERTO RODRIGUES ALVES.

Protocolo: 684648

PORTARIA SUPRIMENTO DE FUNDOS- 028/2021

BENEFICIÁRIO- BAZILEA DE NAZARE ARAUJO RODRIGUES DE OLIVEIRA MATRÍCULA-5051053 /FUNÇÃO-EXTENSIONISTA RURAL I MUNICÍPIO- SÃO MIGUEL DO GUAMÁ - R PROJETO/ATIVIDADE-8711C /PROGRAMA- 1491 / FONTE-0101 OBJETIVO: DESPESAS COM AÇÕES DO PROATER 2021 DO ESCRITÓRIO REGIONAL DE SÃO MIGUEL DO GUAMÁ. PRAZO DE APLICAÇÃO-ATÉ 60 DIAS APÓS EMISSÃO DE OB /COMPROVAÇÃO-15 DIAS

ELEMENTO DE DESP. 339030 = 2.300,00; 339039 = 1.200,00

VALOR TOTAL- 3.500,00

ORDENADOR DE DESPESA - WILDSON DE MORAES DUARTE DA SILVA

Protocolo: 684766

DIÁRIA

PORTARIA DE DIARIA Nº 123/2021;BENEFICIÁRIO:ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO ROSÁRIO JUNIOR;MATRÍCULA: 5959641/1;FUNÇÃO:DIRETOR ADMINISTRATIVOS;OBJETIVO:VIAJAR À BRASÍLIA-DF,PARA PARTICIPA DE UMA REUNIÃO NA CEPLAC COM O DIRETOR ADMINISTRATIVO WALDECK PINTO DE ARAÚJO PINTO DE JÚNIOR, E TRATAR DE ASSUNTO SOBRE À CESSÃO DOS PRÉDIOS PARA EMATER-PARÁ A NÍVEL ESTADUAL;PERÍODO:03 À 05/08/2021;Nº DE DIÁRIAS:2½(DUAS E MEIA);DESTINO:BRASÍLIA-DF;ORDENADOR DE DESPESA :LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS .

Protocolo: 684949

PORTARIA DE DIARIA Nº 122/2021;BENEFICIÁRIA:LANA ROBERTA REIS DOS SANTOS;MATRÍCULA: 5938576;FUNÇÃO:PRESIDENTE;OBJETIVO:REUNIÃO NA COMISSÃO EXECUTIVA DO PLANO DA LAVOURA CAÇUEIRA-CEPLAC EM BRASÍLIA-DF, PARA TRATAR SOBRE A CESSÃO DOS PRÉDIOS PARA A EMATER NÍVEL ESTADUAL, COM O DIRETOR ADMINISTRATIVO WALDECK PINTO DE ARAÚJO PINTO DE JÚNIOR;PERÍODO:03 À 05/08/2021;Nº DE DIÁRIAS:2½(DUAS E MEIA);DESTINO:BRASÍLIA-DF;ORDENADOR DE DESPESA :ANTONIO CLAUDIO GONÇALVES DO R. JUNIOR.

Protocolo: 684934

CENTRAIS DE ABASTECIMENTO DO PARÁ S/A

PORTARIA

PORTARIA N.º 054/2021

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

1. Designar o Sr. ANTONIO LOPES DOS SANTOS, matrícula nº 57228753/1, ocupante do cargo de Motorista para responder pelo Chefe da Divisão de Tecnologia da Informação, Sr. César Roberto Oliveira Dias Júnior, por motivo de férias, no período de 17/07/2021 a 15/08/2021.

2. Os efeitos desta portaria retroagirão a 17/07/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 26 de Julho de 2021.

JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO

Diretor - Presidente

CEASA/PA

Protocolo: 684939

PORTARIA N.º 055/2021

O Diretor Presidente da Centrais de Abastecimento do Pará S.A. - CEASA/PA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Estatuto desta Empresa;

RESOLVE:

1. Designar a Sra. VERA DE FÁTIMA CABRAL PAIVA, matrícula nº 7007035/1, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo para responder pelo Chefe da Divisão de Recursos Humanos, Sra. Carla Carolina de Paiva Reis, por motivo de férias, no período de 22/07/2021 a 20/08/2021.

2. Os efeitos desta portaria retroagirão a 22/07/2021.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 26 de Julho de 2021.

JOSÉ ANTONIO SCAFF FILHO

Diretor - Presidente

CEASA/PA

Protocolo: 684940

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

PORTARIA Nº 1157/2021-SAGAT/GAB/SEMAS

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando o Decreto s/nº de 19 de fevereiro de 2021, publicado no Diário Oficial nº 34.497, de 19 de fevereiro de 2021; CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 233/2021-GAB/SEMAS, de 22 de fevereiro de 2021, republicada no Diário Oficial nº 34.509, de 05 de março de 2021; CONSIDERANDO o PAE 2021/728588, de 02 de julho de 2021;

R E S O L V E:

I - EXCLUIR, a Gratificação Por Tempo Integral, concedida aos servidores abaixo:

| MATRICULA | NOME | CARGO/FUNÇÃO | A CONTAR |
|------------|-----------------------------------|-------------------------------------|------------|
| 57176630/1 | MARIANA NAZARETH DE SOUZA QUEIROZ | TÉCNICO EM GESTÃO DE INFRAESTRUTURA | 25/07/2021 |
| 8401194/1 | WILMAR NAVARRO DA SILVA NETO | TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA | 02/07/2021 |
| 86894/1 | ARMANDO CARLOS ROSA MARQUES | AGENTE DE SANEAMENTO | 25/07/2021 |
| 57193751/1 | AMANDA SILENY ANDRADE DA SILVA | AUXILIAR OPERACIONAL | 25/07/2021 |

II - CONCEDER, Gratificação por Tempo Integral, por permuta no percentual de 60% (sessenta por cento), aos servidores abaixo:

| MATRICULA | NOME | CARGO/FUNÇÃO | A CONTAR |
|-----------|------------------------------|------------------------------------|------------|
| 5955181/1 | THALES DE SOUZA GARCIA | TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE | 26/07/2021 |
| 5918510/2 | DAVID JUNIOR SANTOS DE SOUZA | TÉCNICO EM GESTÃO DE INFORMÁTICA | 26/07/2021 |
| 5898327/4 | JOSILENA DAMASCENO SILVA | TÉCNICO EM GESTÃO DE MEIO AMBIENTE | 26/07/2021 |

III - DETERMINAR à Diretoria de Gestão Administrativa e Financeira - DGAF que, através do setor competente, tome devidas providências ao fiel cumprimento do presente Ato.

Belém, 26 de julho de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias

Protocolo: 684950

PORTARIA Nº. 1152/2021-GAB/CORREG

BELÉM/PA 26 DE JULHO DE 2021.

A Coordenação da Corregedoria desta Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Sustentabilidade, no uso da competência que lhe foi delegada pela PORTARIA Nº. 227/2019-GAB/SEMAS, de 28/02/2019, publicada no DOE nº. 33817, de 06/03/2019 e;

CONSIDERANDO-SE as razões e motivos expostos no Despacho de Julgamento proferido nos autos;

RESOLVE:

Art. 1º - Arquivar, com fundamento no art. 224, "caput" da Lei Estadual n.º 5.810/94, o Processo Administrativo Disciplinar referente ao exame dos atos e fatos de que trata o Processo n.º 2017/0000031853 (PAE nº. 2021/306319), acolhendo os termos e conclusões do Relatório Final lavrado pela Comissão Processante instaurada através da Portaria n.º 907/2019-GAB/CORREG de 19/06/2019, publicada no DOE n.º 33901 de 24/06/2019.

Art. 2º - Ratificar as recomendações e medidas constantes do item 5(Das Disposições Finais) do Despacho de Julgamento proferido nos autos.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

LÍVIO CÍCERO CAMPBELL PONTES

Corregedor-SEMAS/PA

Protocolo: 684605

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 01155/2021 - GAB/SEMAS

A Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, no uso das atribuições que lhe são conferidas de acordo com a PORTARIA Nº 0421, de 05 de Abril de 2021 - GAB/SEMAS, publicada no DOE nº 34.544, de 07 de abril de 2021.

Considerando as informações constantes nos autos do Processo PAE nº 2021/798804

RESOLVE:

I-SUBSTITUIR na PORTARIA Nº 0073/2021 - GAB/SEMAS, publicada no DOE Nº 34.467, o fiscal titular e suplente do Contrato nº9912397862, celebrado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE - SEMAS/PA e a EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS, a servidora Eliza de Sarges Abreu (titular), matrícula nº