

IV – Determinar à Gerência de Contratos e Convênios a elaboração do instrumento contratual nos termos do edital desta licitação;

V – Determinar à Diretoria Administrativa e Financeira a indicação de fiscal de contrato. REGISTRE-SE, CUMPRE-SE e PUBLIQUE-SE.

Belém, 22 de Julho de 2021.

LUIZ CELSO DA SILVA
Presidente da FASEPA

Protocolo: 686269

(Processo nº 2021/397485)

O Presidente da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará, no uso de suas atribuições legais e considerando os fatos corroborados nos autos do processo em epígrafe, bem como as disposições do Edital de Pregão Eletrônico nº 010/2021 – FASEPA, que tem objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços continuados de Limpeza, conservação e higienização de bens móveis e imóveis nas dependências dos prédios da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará – FASEPA pelo período contínuo de 12 (doze) meses, conforme quantidades e exigências estabelecidas no Edital, bem como considerando a manifestação da Comissão de Controle Interno, RESOLVE:

I – ADJUDICAR e HOMOLOGAR, nos termos do art. 13, incisos IV e V do Decreto Estadual nº 534/2020, o objeto deste certame à empresa LIMPAPAR LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA (CNPJ/MF nº 08.775.721/0001-85) pela oferta do valor de R\$ 3.013.364,76 (três milhões e treze mil e trezentos e sessenta e quatro reais e setenta e seis centavos);

II – Determinar à Comissão Permanente de Licitação a adoção dos procedimentos necessários para a publicação deste termo de homologação;

III – Determinar à Gerência de Contratos e Convênios a elaboração do instrumento contratual nos termos do edital desta licitação;

IV – Determinar à Diretoria Administrativa e Financeira a indicação de fiscal de contrato. REGISTRE-SE, CUMPRE-SE e PUBLIQUE-SE.

Belém, 29 de julho de 2021.

LUIZ CELSO DA SILVA
Presidente da FASEPA

Protocolo: 686609

DESPACHO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

(Processo nº 2021/358192)

O Pregoeiro Oficial designado pela PORTARIA Nº 220 de 07 de abril de 2021 – FASEPA, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e após a constatação do cumprimento das exigências legais relativas ao Pregão Eletrônico nº 011/2021 – FASEPA, que tem como objeto Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de desinfecção e higienização de bens móveis e imóveis, com a disponibilização de mão de obra qualificada, equipamentos, acessórios, fornecimento de todos os insumos, e materiais necessários para a realização dos serviços nas dependências dos prédios da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará – FASEPA, resolve:

I – ADJUDICAR e HOMOLOGAR, nos termos do art. 13, incisos IV e V do Decreto Estadual nº 534/2020, o objeto deste certame à empresa HIDRO FRANCHISING LTDA, CNPJ n. 23.510.039/0001-54 pela oferta do valor de R\$ 78.843,13 (setenta e oito mil, oitocentos e quarenta e três reais e treze centavos) para o referido grupo;

II – Determinar à Comissão Permanente de Licitação a adoção dos procedimentos necessários para a publicação deste termo de homologação;

III – Determinar à Gerência de Contratos e Convênios a elaboração do instrumento contratual nos termos do edital desta licitação;

IV – Determinar à Diretoria Administrativa e Financeira a indicação de fiscal de contrato. REGISTRE-SE, CUMPRE-SE e PUBLIQUE-SE.

Belém, 29 de julho de 2021.

LUIZ CELSO DA SILVA
Presidente da FASEPA

Protocolo: 686634

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 552 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora ELIS REGINA SILVA LAURO, matrícula nº. 3219615/2, ocupante, cargo ASSISTENTE SOCIAL, triênio 30.01.2009/2012, período 26.07.2021 à 24.08.2021.

PORTARIA Nº 553 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora ANA MARIA CARVALHO COELHO E COELHO, matrícula nº. 55586546/1, cargo MONITOR, triênio 14.10.2014/2017 complemento, período 01.08.2021 à 30.08.2021.

PORTARIA Nº 554 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora ANGELA ENEIDA CORREA HORTA, matrícula nº. 3212718/1, cargo ASSISTENTE SOCIAL, triênio 25.04.2002/2005, período 02.08.2021 à 31.08.2021.

PORTARIA Nº 555 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio, servidora MARIA APARECIDA RODRIGUES TARÃO MENDES, matrícula nº. 5799350/2, cargo MONITOR, triênio 2012/2015 complemento e 2015/2018, período 02.08.2021 a 30.09.2021.

PORTARIA Nº 556 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora VERA LUCIA SILVA SOUZA, matrícula nº. 3215008/1, cargo MONITOR, triênio 02.07.2008/2011, período 09.08.2021 à 07.09.2021.

PORTARIA Nº 557 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora ANDREA DE PAULA TRINDADE BORGES DA SILVA, matrícula nº. 54189662/1, cargo MONITOR, triênio 19.04.2005/2008, período 16.08.2021 à 14.09.2021.

PORTARIA Nº 558 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidor EDILSON PEREIRA RIBEIRO, matrícula nº. 57173818/1, cargo MONITOR, triênio 14.05.2016/2019, período 17.08.2021 à 15.09.2021.

PORTARIA Nº 559 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, servidora EMILIANA CANGUSSU REIS matrícula nº. 3210715/1, cargo ASSISTENTE SOCIAL, triênio 2011/2014, período 16.08.2021 à 14.09.2021.

PORTARIA Nº. 560 DE 26 DE JULHO DE 2021 - RESOLVE: Conceder, 37 (trinta e sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde, servidor AFONSO AURINO CONCEIÇÃO ARAUJO, matrícula nº. 3253198/1, cargo ASSIST. ADMINISTRATIVO, período 18.09.2019 a 24.10.2019.

LUIZ CELSO DA SILVA - Presidente

Protocolo: 686502

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

DIÁRIA

DIÁRIAS

PORTARIA Nº 342/2021

OBJETIVO Acompanhar ações do PROCON/Pará, em parceria com a Vigilância Sanitária na cidade de Salinópolis/PA.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 145 da lei nº 5.810/94.

ORIGEM: Belém/PA

DESTINO: Salinópolis/PA

SERVIDOR:

OSMAR FERREIRA GUIMARÃES; CARGO: Motorista; MAT: 57230905/1; PERÍODO: 29 a 31/07/2021; Quantidade de diárias: 2,5

WAGNER NASCIMENTO DE ALMEIDA; CARGO: Auxiliar operacional em Fotografia; MAT: 59011411; PERÍODO: 29 a 31/07/2021; Quantidade de diárias: 2,5

GERLANDO KLINGER AMARAL SANTANA; CARGO: Coordenador NCS; MAT: 5903782/6; PERÍODO: 29 a 31/07/2021; Quantidade de diárias: 2,5

JOSÉ FRANCISCO DE JESUS PANTOJA PEREIRA

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 686591

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 064/2021-GGA/ SEDEME BELÉM 29 DE JULHO DE 2021.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA – SEDEME, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto datado de 07/04/2021, publicado no DOE Nº 34.545 de 08/04/2021;

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor ARTHUR RUSSO SANTANA, identidade funcional nº 5908598/2, ocupante do cargo de Coordenador, lotado nesta SEDEME, para responder pela Coordenadoria de Programação e Execução Orçamentária e Financeira, no período de 02/08/2021 a 31/08/2021; em razão do gozo de férias regulamentares da servidora ANA CARLA BAIA RODRIGUES, identidade funcional nº 54187012/1, ocupante do cargo de Coordenadora, conforme PORTARIA nº 063/2021 GGA/SEDEME de 29/07/2021, publicada no DOE nº 34. 654 de 30/07/2021.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANADELIA DIVINA SANTOS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa

Protocolo: 686407

ERRATA

NUMERO DA PUBLICAÇÃO: 681134

ONDE SE LÊ:

MATRICULA Nº 5946262/1

LEIA-SE

MATRICULA Nº 5946262/2.

Ordenador(a): Anadelia Divina Santos.

Protocolo: 686240

NUMERO DA PUBLICAÇÃO: 681143

ONDE SE LÊ:

MATRICULA Nº 5946262/1

LEIA-SE

MATRICULA Nº 5946262/2.

Ordenador(a): Anadelia Divina Santos.

Protocolo: 686244

NUMERO DA PUBLICAÇÃO: 681128

ONDE SE LÊ:

MATRICULA Nº 5946262/1

LEIA-SE

MATRICULA Nº 5946262/2.

Ordenador(a): Anadelia Divina Santos.

Protocolo: 686238