

vendo ser intermediador substituto entre as partes do contrato nº 38/2021 - SEPLAD/DAF, firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD e o BANCO DO ESTADO DO PARÁ - BANPARÁ.

2. Fica estabelecido que as determinações que ultrapassarem as atribuições do Fiscal deverão ser solicitadas a Diretoria de Administração e Finanças em tempo hábil, para a adoção dos procedimentos necessários, com vistas em estrito cumprimento da execução do contrato.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças/SEPLAD

Protocolo: 689985

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 750/2021-DAF/SEPLAD, DE 05 DE AGOSTO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/721446,

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio à servidora ANA ROMANA PEREIRA SCERNI, Id. Funcional nº 57191720/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, lotada na Diretoria de Gestão de Fundos, nos períodos de 04 de agosto a 02 de setembro de 2021 e 03 de outubro a 01 de novembro de 2021, referentes aos triênios de 02/01/2014 a 01/01/2017 (30 dias-2ª etapa), e 02/01/2017 a 01/01/2020 (30 dias-1ª etapa).

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE,

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 05 DE AGOSTO DE 2021

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 689745

PORTARIA Nº 755/2021-DAF/SEPLAD, DE 06 DE AGOSTO DE 2021

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/840078;

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor RAIMUNDO SANTOS SOUZA, Id. Funcional nº 26280/1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01 de setembro a 30 de setembro de 2021, referente ao triênio de 01 de janeiro de 2010 a 31 de dezembro de 2012.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 06 DE AGOSTO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 690003

PORTARIA Nº 761/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE AGOSTO DE 2021

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/857163;

R E S O L V E:

CONCEDER a servidora NATHÁLIA DA SILVA ALVARES, Id. Funcional nº 5891435/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública, lotada no Núcleo de Controle Interno, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 30 de agosto a 28 de setembro de 2021, referente ao triênio de 03/08/2011 a 02/08/2014.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE AGOSTO DE 2021.

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 690012

PORTARIA Nº 756/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE AGOSTO DE 2021.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 9/2021 – CCG, de 05 de janeiro de 2021, publicada no DOE nº 34.452 de 06 de janeiro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 98 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo nº 2021/842593.

RESOLVE:

FORMALIZAR a concessão de 30 (trinta) dias de Licença Prêmio ao servidor JORGE AMERICO SILVA PEREIRA, Id. Funcional nº 1023/1, ocupante do cargo de Agente de Portaria, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão, no período de 02 de agosto a 31 de agosto de 2021, referente ao triênio de 06.04.2013 a 05.04.2016.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE AGOSTO DE 2021

SHIRLEY SANTOS ARAÚJO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 690008

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 46/2021 – SEPLAD/DAF

CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - SEPLAD, inscrita no CNPJ/MF 35.747.782/0001-01, com sede na Travessa do Chaco nº 2350 – Bairro do Marco, Belém/Pa, CEP: 66.093-542. CONTRATADA: INFORMACOES EXPRESSAS DE LICITAÇÕES LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 01.095.841/0001-92, com sede na Rua Doutor Heitor Blum, nº 310, sala 312, bairro do Estreito, Florianópolis – SC, CEP: 88075-110.

OBJETO: Contratação de empresa especializada em curso sobre a temática “Nova Lei de Licitações”, para servidores da Secretaria de Estado de Planejamento e Administração - SEPLAD.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

UO – 91101

Programa de Trabalho: 04.128.1508.8887 – Capacitação de Agentes Públicos

Natureza da Despesa: 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Valor Total: R\$ 27.600,00

Fonte: 0101000000

Origem dos Recursos: Tesouro Estadual

DATA DA ASSINATURA: 09/08/2021.

ORDENADOR: HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração.

Protocolo: 690172

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 05/2021-SEPLAD/DAF

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, fundamentada no art. 25, inciso II c/c Inciso VI, do art. 13 da Lei Federal nº 8.666/93 e considerando o Parecer Jurídico exarado no Processo nº 2021/816517, resolve reconhecer a inexigibilidade de licitação para contratação da empresa INFORMAÇÕES EXPRESSAS DE LICITAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 01.095.841/0001-92, que tem por objeto a Contratação de empresa especializada em curso sobre a temática “Nova Lei de Licitações”, para servidores da Secretaria de Estado de Planejamento e Administração - SEPLAD, conforme proposta da contratada, no valor de R\$ 27.600,00 (vinte e sete mil e seiscentos reais).

Belém, 09 de agosto de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 690129

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 05/2021-SEPLAD/DAF

Nos termos do art. 26, da Lei nº 8.666/93, ratifico em sua integralidade o Termo de Inexigibilidade nº 05/2021-SEPLAD/DAF.

Belém, 09 de agosto de 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 690134

DIÁRIA

PORTARIA Nº 764/2021-DAF/SEPLAD, DE 09 DE AGOSTO DE 2021.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 04 de dezembro de 2019, publicado no Diário Oficial nº 34.051 de 05 de dezembro de 2019 e,

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e o Processo PAE nº 2021/855207, de 05.08.2021;

R E S O L V E:

I – Autorizar a servidora JOSYNÉLIA TAVARES RAIOL, Id. Funcional nº 57197304/2, ocupante do cargo de Consultor Jurídico do Estado / Secretária Adjunta de Modernização e Gestão Administrativa, lotada na Secretaria de Planejamento e Administração, a viajar para Florianópolis/SC, no período de 10 a 14.08.2021, para participar do Curso da Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021) na referida cidade

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 4 e ½ (quatro e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 09 DE AGOSTO DE 2021.

HANA SAMPAIO GHASSAN

Secretária de Estado de Planejamento e Administração

Protocolo: 690064