

**TERMO ADITIVO A CONTRATO**

**3º Termo Aditivo ao Termo de Execução Descentralizada nº 07/2019 - Processo nº 2019/457048** ( reforma do antigo Hospital São Joaquim para instalação do Hospital regional publico dos Caetes- Capanema.)  
PARTES: Secretaria de Estado de Saúde Pública/SESPA e Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Publica/SEDOP.

DO OBJETO: O presente 3º Termo Aditivo de prorrogação de vigência tem por objeto prorrogar pelo período de 12 (doze) meses de 24/09/2021 a 23/09/2022, o Termo de Execução Descentralizada nº 07/2019, para atender a execução do objeto inicialmente pactuado, podendo ser rescindido a qualquer momento tão logo seu objeto seja alcançado.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas estabelecidas no Termo de Execução Descentralizada nº 07.2019 não alteradas por este Termo Aditivo.

Data da assinatura: 19/08/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

**Protocolo: 694988**

**11º Termo Aditivo ao Termo de Cooperação nº 18/2012- Processo nº 2020/519995** (Construção de um Hospital Regional de Média e Alta complexidade no Município de Itaituba)

PARTES: Secretaria de Estado de Saúde Pública/SESPA e Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Publica/SEDOP.

DO OBJETO: O presente Aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo de vigência do termo de cooperação nº 18/2012 pelo período de 12 (doze) meses de 22/08/2021 a 21/08/2022.

DA VIGÊNCIA: Fica prorrogado o prazo de vigência do termo de Cooperação nº 18/2012, por mais 12(doze) meses, a contar de 22/08/2021 a 21/08/2022.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas estabelecidas no Termo de Cooperação nº 18/2012 não alteradas por este Termo Aditivo.

Data da assinatura: 19/08/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

**Protocolo: 694999**

**2º Termo Aditivo ao contrato nº. 060/2019 - Processo nº 2021/792360**  
Empresa: ECO EMPRESA DE CONSULTORIA E ORGANIZAÇÃO

DO OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo acréscimo de serviço ao Contrato nº 060/2019 referente a utilização do chamado "MÓDULO DE GESTÃO HOSPITALAR" do Sistema Stok, por atender as atuais demandas da Secretária que está contemplado no objeto do contrato.

DO VALOR: Com o acréscimo dos serviços no valor de R\$1.528.650,00 (Um milhão, quinhentos e vinte oito mil, seiscentos e cinquenta reais), O contrato passará para o valor R\$7.643.250,00 (Sete milhões, seiscentos e quarenta três mil, duzentos e cinquenta reais) apresentando reajuste de 20% (Vinte por cento).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: A presente despesa está prevista na seguinte dotação orçamentária: 8288 / 8309 / 8238, Elemento de Despesa: 339039 / 339040 e Fonte de Recurso: 0103 / 0149 / 0349.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais Cláusulas do Contrato nº 060/2019, não alteradas por este Termo Aditivo.

Data da assinatura: 19/08/21

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretário Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

**Protocolo: 695017**

**4º Termo Aditivo Contrato de Gestão Nº 001/SESPA/2021**

**Processo: 2021/734863**

Objeto: O presente instrumento tem por objeto a prorrogação dos leitos COVID, no Hospital Regional de Castanhal considerando a manutenção de até 60 leitos UTI-COVID e 100 Leitos Clínicos COVID19, conforme disponibilização de leitos na Central de Regulação, pelo prazo de 60 dias, totalizando até:

- 60 Leitos UTI-COVID19
- 100 Leitos Clínicos-COVID19

Para execução do objeto deste Termo Aditivo, serão considerados os valores a seguir indicados:

- Leitos de UTI-COVID: Diária do leito por R\$ 1.600,00 (mil e seiscentos reais);
- Leito Clínico-COVID: diária do leito por R\$ 1.166,66 (mil cento e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos)

Data de Assinatura: 19/08/2021

Valor Total: R\$ 12.759.960,00 a ser repassado em duas parcelas.

Vigência: O presente Termo Aditivo prorroga a vigência dos leitos COVID previstos no 3º Termo Aditivo por 60 dias (sessenta)

Dotação Orçamentária: 7684; Elemento de Despesa: 335043;

Fonte de Recurso: 0103 / 0101 / 0303 / 0301.

Contratado: ASSOCIAÇÃO DE SAÚDE, ESPORTE, LAZER E CULTURA- ASEL.

CNPJ: 09.055.340/0001-94.

End.: Avenida Duque de Caxias, nº 394, Ed Centro Comercial de Belém, sala 403, Bairro: Marco, Belém/PA CEP: 66.093-026.

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros-

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

**Protocolo: 695041**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 1001 de 22 de Abril de 2021**

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 118,69

FONTES: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 18/04/2021 A 18/04/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955693 / MARCUS FABIANO MENDES DE CARVALHO COURA / 138.422.808-07

OBJETIVO: Participação da distribuição das vacinas nos municípios de Conceição e Marabá, em viagem pelo GRAESP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 1002 de 22 de Abril de 2021**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 meias diárias VALOR: R\$ 167,05

FONTES: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARITUBA

PERÍODO: DE 19/04/2021 A 20/04/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ JENIFFER AIRES AMORIM / 019.099.432-07

OBJETIVO: PARA COORDENAR A AÇÃO DO PROCESSO DE DIGITAÇÃO DE DADOS DOS VACINADOS NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA CAMPANHA NACIONAL DE VACINAÇÃO CONTRA O COVID-19, POSSIBILITANDO A TRANSPARÊNCIA ENTRE AS DOSES RECEBIDA E AS DOSES APLICADAS DA VACINA COVID-19. SENDO ASSIM, CONTRIBUINDO PARA O MUNICÍPIO DE MARITUBA NA VIABILIZAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS DADOS MUNICIPAIS ATRAVÉS DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO SIPNI/COVID. SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 1003 de 22 de Abril de 2021**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 meias diárias VALOR: R\$ 167,05

FONTES: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARITUBA.

PERÍODO: DE 22/04/2021 A 23/04/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

/ JENIFFER AIRES AMORIM / 019.099.432-07

OBJETIVO: PARA COORDENAR A AÇÃO DO PROCESSO DE DIGITAÇÃO DE DADOS DOS VACINADOS NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA CAMPANHA NACIONAL DE VACINAÇÃO CONTRA O COVID-19, POSSIBILITANDO A TRANSPARÊNCIA ENTRE AS DOSES RECEBIDA E AS DOSES APLICADAS DA VACINA COVID-19. SENDO ASSIM, CONTRIBUINDO PARA O MUNICÍPIO DE MARITUBA NA VIABILIZAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS DADOS MUNICIPAIS ATRAVÉS DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO SIPNI/COVID. SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 1004 de 22 de Abril de 2021**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 meias diárias VALOR: R\$ 167,05

FONTES: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARITUBA.

PERÍODO: DE 19/04/2021 A 20/04/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572076911 / JOCINALDO PEREIRA DA CRUZ / 427.707.342-53

OBJETIVO: PARA CONDUZIR A SERVIDORA JENIFFER AIRES AMORIM PARA COORDENAR O PROCESSO DE DIGITAÇÃO DE DADOS DOS VACINADOS NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA O COVID-19, POSSIBILITANDO A TRANSPARÊNCIA ENTRE AS DOSES RECEBIDAS E AS DOSES APLICADAS DA VACINA COVID-19. SENDO ASSIM, CONTRIBUINDO PARA O MUNICÍPIO DE MARITUBA NA VIABILIZAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS DADOS MUNICIPAIS, ATRAVÉS DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO SPNI/COVID.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 1005 de 22 de Abril de 2021**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 2 meias diárias VALOR: R\$ 167,05

FONTES: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARITUBA

PERÍODO: DE 22/04/2021 A 23/04/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

572076911 / JOCINALDO PEREIRA DA CRUZ / 427.707.342-53

OBJETIVO: PARA CONDUZIR A SERVIDORA JENIFFER AIRES AMORIM PARA COORDENAR O PROCESSO DE DIGITAÇÃO DE DADOS DOS VACINADOS NO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA CAMPANHA DE VACINAÇÃO CONTRA O COVID-19, POSSIBILITANDO A TRANSPARÊNCIA ENTRE AS DOSES RECEBIDAS E AS DOSES APLICADAS DA VACINA COVID-19. SENDO ASSIM, CONTRIBUINDO PARA O MUNICÍPIO DE MARITUBA NA VIABILIZAÇÃO DA ATUALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DOS DADOS MUNICIPAIS, ATRAVÉS DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO SPNI/COVID.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 1006 de 22 de Abril de 2021**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTES: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BREVES

PERÍODO: DE 17/05/2021 A 21/05/2021

MATRÍCULA / NOME / CPF

2925258 / CLEISON MARTINS DOS SANTOS / 619.497.442-72

OBJETIVO: MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DE CONTROLE DA TB NO 8º CRS NO MUNICÍPIO DE BREVES

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 1007 de 22 de Abril de 2021**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTES: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: BREVES

PERÍODO: DE 17/05/2021 A 21/05/2021