

PORTARIA Nº 618/2021 - GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2021/905997 de 18/08/2021.

RESOLVE:

I - SUSPENDER por necessidade de serviço a contar 18/08/2021 a 31/08/2021 o gozo de férias da servidora LAIS DE SOUSA E SILVA, Comissionado (Bacharel em Direito), matrícula nº 5952443/3 concedido por meio da PORTARIA Nº 270/2021, Publicado no DOE Nº 34.616 de 21/06/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 23 de agosto de 2021

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 697967

RECONHECIMENTO DE DESPESA EM DEA

Interessado: HOSPITAL OPHIR LOYOLA (PAE)

Processo nº 2020/687811

Valor: R\$ 553,16

Justificativa: o valor de R\$ 553,16 (quinhentos e cinquenta e três reais e dezesseis centavos), referente Verbas retroativas de 13º de Abono de Permanência da servidora MARIA DE NAZARÉ DA SILVA CRUZ, como Reconhecimento de Despesa de Exercício Anterior/DEA, A CONTAR DE 17/04/2014. Dotação Orçamentária: 10.122.1297.8339.3190.92. Fonte: 0103. Ação: 231696

Ordenador de Despesa: Joel Monteiro de Jesus

Protocolo: 698009

PORTARIA Nº 622/2021 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021;

Considerando o disposto do art. 72, inciso III, da Lei no 5.810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2021/927867;

RESOLVE:

I - Autorizar o afastamento da servidora DANIELLE CAYE SILVEIRA DA SILVA, ocupante do cargo de Comissionado (Assistente Administrativo), matrícula nº 5920026/2, a contar de 30/07/2021, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de ANIBAL DUARTE DA SILVA(Pai) sem prejuízo de sua remuneração.

II - Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 30/07/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

Hospital Ophir Loyola,

Belém, 25 de agosto de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 698021

PORTARIA Nº 617/2021 - GAB/DG/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021;

CONSIDERANDO o período de férias da servidora WANIA MARA DOS REIS GUEDES AGUIAR que seriam gozados no período de 12/07/2021 a 10/08/2021, referente ao aquisitivo de 02/08/2019 a 01/07/2020.

RESOLVE:

REMOVER, o período de férias da servidora WANIA MARA DOS REIS GUEDES AGUIAR, Técnico de Enfermagem, matrícula nº 5891369/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 23 de agosto de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 697999

PORTARIA Nº 620/2021 - GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 14/01/2021, publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2021/890717 de 16/08/2021.

RESOLVE:

I - SUSPENDER por necessidade de serviço a contar 13/08/2021 a 31/08/2021 o gozo de férias do servidor DIEGO DELEON MENDES MARTINS, Técnico em Gestão de Informática, matrícula nº 5910074/2 concedido por meio da PORTARIA Nº 270/2021, Publicado no DOE Nº 34.616 de 21/06/2021.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 23 de agosto de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 697992

PORTARIA Nº 624/2021-GAB/HOL

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto publicado no DOE nº 34.461 de 15/01/2021 e tendo em vista o disposto no art. 199 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA); CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2021/658612 de 20/08/2021.

CONSIDERANDO os preceitos do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e art. 5º, inciso IV da Constituição Federal de 1988.

RESOLVE:

I - Instaurar Processo Administrativo para apuração de possível responsabilidade, imputada à empresa: BJ BARBOSA COMÉRCIO & SERVIÇOS - EIRELI.

II - O processo será conduzido pela Comissão de Processo Administrativo - COPAD/HOL, designada pela PORTARIA Nº 119/2017 publicação no Diário Oficial do Estado do Pará de nº 33.319 de 21/02/2017.

III - O prazo para conclusão dos trabalhos é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da data da Publicação Oficial.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Em, 26 de agosto de 2021.

JOEL MONTEIRO DE JESUS

Diretor Geral do HOL

Protocolo: 697991

**FUNDAÇÃO SANTA CASA
DE MISERICÓRDIA DO PARÁ**

PORTARIA**PORTARIA Nº 726/2021 - CPAD/PRES/FSCMP**

A Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº 725/2021 - CPAD/PRES/FSCMP, de 23 de agosto de 2021, publicado no DOE nº 34.681, de 26 de agosto de 2021, expedida pela sr. BRUNO MENDES CARMONA, Presidente da Fundação Santa Casa de Misericórdia do Pará, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no § 1º do art. 205 da Lei nº 5.810/1994.

RESOLVE:

DESIGNAR Patrícia Suely Cavalcante Nonato, matrícula nº 57193112/1 para, sob compromisso, desempenhar as funções de secretário da referida Comissão.

Andréa Moreira da Rocha

Presidente do PAD nº 2019/136174

Protocolo: 698111

DISPENSA DE LICITAÇÃO**DISPENSA: 128/2021
PAE Nº 2021/742265**

Data: 27/08/2021

Valor: R\$69.300,00

Objeto: Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO - SACO P/ HAMPER POLIETILENO, 120L, PCT C/ 50

Fundamento legal: Com base no artigo 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e Parecer n.º 270/2021/PROF/FSCMP

Data de Ratificação: 27/08/2021

Dotação Orçamentária:

Funcional Programática: 10.302.1507.8288 e 10.302.1507.7684

Fontes de Recursos: 0101, 0103, 0261, 0269, 0269003264, 0269006841, 0269006842, 0269006962, 0269008053, 0269008054, 0269008100, 0269008101, 0269008102, 0149006653, 0349008569, 0349008751, 0349008725, 0149008950, 0149009280, 0149009308, 0661008406 7349008494, 7349008545 e seus respectivos superávits;

Elemento de Despesa: 339030

CONTRATADA: INVICTA CLEAN DISTRIBUIDORA E REPRESENTAÇÃO EIRELI

CNPJ/MF: 18.504.036/0001-78

ENDEREÇO: TV CASTELO BRANCO; Nº2361, CASA B; CEP:66.063-420;

Bairro: Guamá, Belém-PA; TELEFONE:(91) 8180-6204/ (91) 3229-2746

Ordenador: WALDA CLEOMA LOPES VALENTE DOS SANTOS

Presidente, em exercício da FSCMP

Protocolo: 697900

**DISPENSA: 127/2021
PAE Nº 2021/740933**

Data: 27/08/2021

Valor total R\$22.140,00

Objeto: Aquisição de MATERIAL DE CONSUMO - FITA P/ EMPACOT, CREPE, ADESIVA, 19mm X 50m

Fundamento legal: Com base no artigo 24, inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e Parecer n.º 213/2021/PROF/FSCMP

Data de Ratificação: 27/08/2021

Dotação Orçamentária:

Funcional Programática: 10.302.1507.8288

Fontes de Recursos: 0101, 0103, 0261, 0269, 0269003264, 0269006841, 0269006842, 0269006962, 0269008053, 0269008054, 0269008100, 0269008101, 0269008102, 0269008067, 0149006653, 7349008494, 7349008545 e seus respectivos superávits

Elemento de Despesa: 339030

CONTRATADA: FARMACEUTICA DISTRIBUIDORA LTDA; CNPJ/MF: 10.468.162/0001-02

ENDEREÇO: Passagem Cumarú, Nº11, Marco, Belém/PA, CEP: 66.095-080

TELEFONE: (91) 3223-2320/98464-0595

Ordenador: WALDA CLEOMA LOPES VALENTE DOS SANTOS

Presidente, em exercício da FSCMP

Protocolo: 697897