

2. Quadro do resultado da seleção, após aplicação da fórmula da nota final:

Organização social	Pontuação	Situação
FUNDAÇÃO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA, INOVAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL GUAMÁ	44,0	CLASSIFICADA
ASSOCIAÇÃO BIOTEC AMAZÔNIA	-	DESCLASSIFICADA Não atendeu a pontuação mínima de acordo com o item 15.6 do edital

Conforme estabelece o item 9.2. do edital de Chamamento Público, no prazo máximo de até 10 (dez) dias após a publicação do resultado do certame no Diário Oficial do Estado do Pará, a SECTET procederá à assinatura do Contrato de Gestão com a Organização Social classificada como primeira colocada. DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica. Belém, 30 de agosto de 2021. CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY Secretário de Estado

Protocolo: 698833

FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO
A ESTUDOS E PESQUISAS

ERRATA

ERRATA
Portaria Nº 053/2021 – GABINETE, de 27 de Agosto de 2021.
Publicada no DOE nº 34.685 de 30/08/2021, referente à Diárias: MARCEL DO NASCIMENTO BOTELHO, matrícula 5961460/1.
Onde lê-se: CONSIDERANDO os termos do Pócesso nº 939253
Leia-se: CONSIDERANDO os termos do Pócesso nº 948662

Protocolo: 698499

DIÁRIA

Portaria Nº 052/2021 – DIRAD/FAPESPA, de 30 de Agosto de 2021.
O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 158/2020 – GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,
CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;
CONSIDERANDO o Memorando nº 027/2021 - GABINETE/FAPESPA, de 30 de Agosto de 2021,
CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/953569;
R E S O L V E:
CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 2 e ½ (duas e meia) diárias ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:
NOME: SÉRGIO PEDRO AURELIANO DIAS
MATRICULA: 54188977/3
CARGO: Assessor
TRAJETO: Belém/PA-Tailândia/PA-Belém/PA.
PERÍODO: 01/09/2021 a 03/09/2021
QUANTIDADE: 2 e 1/2 (Duas e Meia) diárias
OBJETIVO: acompanhar a reforma da Escola Técnica do município de Tailândia-Pa
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.
Fundação Amazônia de Amparo a Estudos e Pesquisas – FAPESPA.
Belém (PA), 30 de Agosto de 2021.
JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM
Diretor Administrativo

Protocolo: 698759

SECRETARIA DE ESTADO
DE ESPORTE E LAZER

DESIGNAR SERVIDOR

Portaria Nº. 294/2021 -SEEL, DE 24 DE AGOSTO DE 2021.
RESOLVE DESIGNAR, o servidor ANDRE LUIZ CORPES DA SILVA, matrícula nº 57202046/1, para atua na função de Gestor de Parceria a celebrar o Termo de Colaboração de nº 06/2021 - SEEL, a contar de 18/06/2021 a 21/10/2021. Ordenador: Nivan Setubal Noronha.

Protocolo: 698471

SECRETARIA DE ESTADO
DE TURISMO

Portaria 360/GEPS/SETUR DE 23 DE AGOSTO DE 2021
CONSIDERANDO o conhecimento técnico e expertise da servidora que são consideradas necessárias para o desenvolvimento das atividades específicas da gerência; RESOLVE: I – DESIGNAR a servidora, BRUNA SILVA PEREIRA, Mat. 5948567, ocupante do cargo de Gerente de Material e Patrimônio para desempenhar função de Gerente de Execução Orçamentária e Financeira no âmbito da Secretaria de Estado de Turismo, a contar do dia 06 de maio de 2019 até 01.06.2021. II – Essa Portaria retroage os efeitos a 06.05.2019. ANDRÉ ORENGEL DIAS.Secretário de Estado de Turismo

Protocolo: 698857

DIÁRIA

Portaria 380/GEPS/SETUR DE 30 DE AGOSTO DE 2021;
CONSIDERANDO os termos do processo 2021/931545; RESOLVE: Conceder 02 e ½ (duas e meia) diária à servidora THAÍS MIGLIO NEIVA, Matrícula: 57194440/1, cargo de Técnica de Planejamento de Gestão em Turismo.OBJ: a fim realizar atualização do levantamento de necessidades de 34 imóveis, renovação dos termos de permissão de uso, reunião com locatários para tratar sobre reajuste do IGP-M e assinar termo de suspensão do Termo de Cessão de Uso, e reunião com Gerente Regional;DESTINO: Salinópolis/PA;PERÍODO: 01 a 03/09/2021. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. ANDERSON OLIVEIRA CAVALCANTE. Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 698644

Portaria381/GEPS/SETURDE30DEAGOSTODE2021;
CONSIDERANDO os termos do processo 2021/931649;RESOLVE: Conceder 02 e ½ (duas e meia) diária ao servidor DANIEL NERI PANTOJA, Matrícula: 57211270/1, Assistente Administrativo. OBJ: a fim realizar atualização do levantamento de necessidades de 34 imóveis, renovação dos termos de permissão de uso, reunião com locatários para tratar sobre reajuste do IGP-M e assinar termo de suspensão do Termo de Cessão de Uso, e reunião com Gerente Regional. DESTINO: Salinópolis/PA;PERÍODO: 01 a 03/09/2021.Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.ANDERSON OLIVEIRA CAVALCANTE.Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 698650

Portaria 382/GEPS/SETUR DE 30 DE AGOSTO DE 2021;
CONSIDERANDO os termos do processo 2021/931687; RESOLVE: Conceder 02 e ½ (duas e meia) diária ao servidor WASHINGTON BERG SENA CORRÊA, Matrícula: 57175956/6, Coordenador do Núcleo de Controle Interno.OBJ: a fim realizar atualização do levantamento de necessidades de 34 imóveis, renovação dos termos de permissão de uso, reunião com locatários para tratar sobre reajuste do IGP-M e assinar termo de suspensão do Termo de Cessão de Uso, e reunião com Gerente Regional.DESTINO: Salinópolis/PA; PERÍODO: 01 a 03/09/2021.Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. ANDERSON OLIVEIRA CAVALCANTE.Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 698660

OUTRAS MATÉRIAS

Portaria Nº 383/GEPS/SETUR DE 30 DE AGOSTO DE 2021
REMOÇÃO DE SERVIDOR.CONSIDERANDO os termos do processo 2021/652326. RESOLVE: REMOVER o servidor JOSÉ RIBAMAR CARDOSO DA SILVA JÚNIOR, mat. 55589804/1, ocupante do cargo de Assistente de Gestão em Turismo, sendo a saída da Gerência de Qualidade – GQUA e lotando O servidor na Gerência de Atendimento e Protocolo – GATE, a contar de 01.07.2021. ORDENADOR: ANDERSON OLIVEIRA CAVALCANTE.

Protocolo: 698780

Portaria Nº 367/GEPS/SETUR DE 20 DE AGOSTO DE 2021
Dispõe sobre a nomeação de servidores para Gestor e Cogestor do Processo Administrativo Eletrônico (PAE) no âmbito da Secretaria de Estado de Turismo – SETUR, encarregada de realizar a implementação do (PAE). CONSIDERANDO os arts. 1º e 21 da Lei Federal nº 8.159, de 08 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e dá outras providências;
CONSIDERANDO o Decreto nº 2.176, de 12 de setembro de 2018, o qual dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das autarquias, fundações, fundos públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista, dependentes do Tesouro Estadual, do Poder Executivo do Estado do Pará;
CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de promover a gestão dos documentos públicos, e ainda a necessidade de modernizar a tramitação de documentos na Administração Pública Estadual, visando a economia e a otimização dos recursos, facilitando ainda a rastreabilidade dos documentos, a segurança, a confiabilidade e a integridade da informação;
RESOLVE:
Art. 1º Nomear o Gestor e Cogestor do Processo Administrativo Eletrônico (PAE), no âmbito desta Secretaria de Estado de Turismo – SETUR, para, os seguintes servidores :
1. Lucas Alberto do Rosário Silveira, Matrícula Funcional nº 5938160/2 – Gestor Setorial do PAE;
2. Rudney Rennan Costa Lima, Matrícula Funcional nº 57198153/1 – Cogestor Setorial do PAE;
Art. 2º Compete ao Gestor Setorial do PAE:
I – resolver e esclarecer as questões e dúvidas levantadas pelos servidores sobre o uso do sistema de processo administrativo eletrônico, verbalmente ou por escrito;
II – determinar a realização de diligências junto Secretaria de Estado de Planejamento e Administração (SEPLAD), na qualidade de órgão gerenciador do PAE, necessárias ao bom andamento dos trabalhos do sistema PAE;
III – praticar os demais atos necessários ao bom andamento de implementação do Sistema PAE.