

**PORTARIA Nº 1775 DE 24 DE AGOSTO DE 2021**

AUTORIZAR, 14 (quatoze) dias de gozo de férias ao servidor CHARLES WILLIAMS MAGALHAES FERREIRA DE SOUZA, Id Func nº 5887143/1, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na CEEAT de Substituição Tributária, para serem usufruídas no período de 20/09/2021 a 03/10/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 30/09/2018 a 29/09/2019, pela PORTARIA Nº 2049 de 29/11/2019, publicada no DOE nº 34.052 de 06/12/2019.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1777 DE 24 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor LUIZ FERNANDO AMARAL BOTELHO, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 1201/2, lotado na CECOMT de Itinga, no período de 01/08/2021 a 15/08/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1778 DE 24 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora MARIA BENEDITA FERNANDES LOBO, Assistente Administrativo, Id Func nº 3251527/1, lotada na CECOMT, no período de 27/07/2021 a 10/08/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1780 DE 24 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, ao servidor ERIVALDO CORREA SANTANA, Auxiliar de Administração, Id Func nº 3247945/1, lotado na CECOMT de Gurupí, no período de 21/06/2021 a 20/07/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1781 DE 24 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora SILVIA ALMEIDA DA SILVA, Assistente Administrativo, Id Func nº 3246345/1, lotada na Célula de Análise e Controle da Arrecadação, no período de 22/07/2021 a 05/08/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1796 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

AUTORIZAR, 19 (dezenove) dias de gozo de férias à servidora CAROLINA PINHEIRO DE AZEVEDO, Id Func nº 5946383/1, Assessor Fazendário, lotada na Consultoria Jurídica, para serem usufruídas no período de 02/09/2021 a 20/09/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 01/02/2019 a 31/01/2020, pela PORTARIA Nº 100 de 18/03/2021, publicada no DOE nº 34.529 de 23/03/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1797 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

INTERROMPER, 13 (treze) dias, a contar de 19/08/2021, do gozo das férias do servidor MARCIO JOSE ALBUQUERQUE CARVALHO, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5860008/1, lotado na CERAT de Paragominas, concedidas pela PORTARIA Nº 1187 de 18/06/2021, publicada no DOE nº 34.620 de 24/06/2021, referente ao exercício de 10/06/2020 a 09/06/2021, as quais ficam autorizadas para serem usufruídas em período oportuno.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1798 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

AUTORIZAR, 17 (dezesete) dias de gozo de férias à servidora SIRLENE LEITE GOMES, Id Func nº 28550/1, Auxiliar de Administração, lotada na Diretoria do Tesouro Estadual, para serem usufruídas no período de 01/09/2021 a 17/09/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 18/03/2019 a 17/03/2020, pela PORTARIA Nº 316 de 12/02/2021, publicada no DOE nº 34.510 de 08/03/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1799 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora WILMA LUCIA TEIXEIRA CUNHA, Administrador, Id Func nº 32247/1, lotada na Célula de Gestão de Recursos Financeiros, no período de 22/07/2021 a 20/08/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1800 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 30 (trinta) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora ANA SILVIA NOBRE LOPES, Assistente Administrativo, Id Func nº 3252205/1, lotada na Célula de Gestão de Licitações e Contrato, no período de 08/07/2021 a 06/08/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1801 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 04 (quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora LUZIA DO SOCORRO NOGUEIRA BARROS, Auditor Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 5280028/1, lotada na Julgadoria de Primeira Instância, no período de 08/08/2021 a 11/08/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1802 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 117 (cento e dezesete) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora FRANCISCA MARTINS DA SILVA, Serviços Prestados, Id Func nº 5721717/1, lotada na CECOMT de Carajás, no período de 06/06/2021 a 30/09/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1803 DE 27 DE AGOSTO DE 2021**

AUTORIZAR, 29 (vinte e nove) dias de gozo de férias ao servidor ORENCIO OLIVEIRA DA SILVA, Id Func nº 5096510/1, Fiscal de Receitas Estaduais, lotado na Julgadoria de Primeira Instância, para serem usufruídas no período de 20/09/2021 a 18/10/2021, em virtude da interrupção das férias referentes ao exercício de 01/09/2019 a 31/08/2020, pela PORTARIA Nº 1466 de 19/07/2021, publicada no DOE nº 34.648 de 23/07/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**PORTARIA Nº 1804 DE 30 DE AGOSTO DE 2021**

CONCEDER 05 (cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, a servidora MARIA LAURA MIRANDA GOMES, Fiscal de Receitas Estaduais, Id Func nº 3247295/2, lotada na CECOMT, no período de 05/07/2021 a 09/07/2021.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração, em exercício

**Protocolo: 700930****PORTARIA Nº 1856 DE 03 DE SETEMBRO DE 2021**

A DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO, em exercício, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Portaria SEFA nº 639 de 10/11/2020, R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR as servidoras Natalie Maria Bastos Franco - matrícula: 5720386301, função: Coordenadora da CGAQ e Valma Laena Oliveira Bulhões - matrícula: 0589572202 - função: Coordenadora da CGRE ambas lotadas na Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), para atuarem, respectivamente, como fiscal titular e fiscal substituto, junto ao Contrato firmado entre a SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFA e a empresa DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA, referente ao Contrato Administrativo nº 067/2021 tendo como Objeto Contratação de empresa fornecedora de estações de trabalho microcomputadores (desktops) e monitores, com garantia de funcionamento on-site pelo período de 60 (sessenta) meses, para o atendimento das necessidades desta Secretaria de Fazenda.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ANIDIO MOUTINHO

Diretor de Administração - SEFA/PA, em exercício

**Protocolo: 700976****CONTRATO****CONTRATO: Nº 080/2021/SEFA.**

Objeto: Aquisição de Arquivos Deslizantes e Móveis de Aço R\$ 516.290,00

Data da Assinatura: 01/09/2021

Vigência: 01/09/2021 a 31/08/2022

Órgão: 17101 - Secretaria de Estado da Fazenda - SEFA

Unidade Gestora: 170107 - PARÁ GOV.PROFISCOII

Função: 04 - Administração

Sub-função: 123 - Administração Financeira

Programa: 1508 - Governança Pública

Atividade: 8251 - Gestão Fazendária

Natureza da Despesa: 44.90.52 - Equipamento e material Permanente

Fonte de Recursos: 0131 - Operação de Créditos Externa, Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID

Contratada: ARQUIPIX INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MOVEIS CORPORATIVOS EIRELI, estabelecida na Rua Porto Alegre nº 401, Vila Bertioga, Cep: 03.185-020, São Paulo/SP.

Ordenador: ANÍDIO MOUTINHO DA CONCEIÇÃO

**Protocolo: 700896****TERMO ADITIVO A CONTRATO****Termo aditivo: 1º**

Contrato: 055/2020/SEFA.

Data da assinatura: 02/09/2021.

Justificativa: Com fundamento no art. 57, II da Lei nº 8.666/93 e na Manifestação nº 0379/2021/CONJUR/SEFA, O presente Termo Aditivo ao Contrato no 055/2020/SEFA, que trata da prestação de serviços cartorários para atender as necessidades das unidades fazendárias da Secretaria de Estado da Fazenda, tem por objeto: - tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência pelo período 12 (doze) meses.

Vigência: 03/09/2021 a 02/09/2022.

Funcional Programática: 170102.28.846.0000.9044

Unidade Gestora: 170102 - ENCARGOS GERAIS SOB A SUPERVISÃO DA SEFA

Funcao: 28 - ENCARGOS GERAIS

Sub-Função: 846 - OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS

Programa: 0000 - ENCARGOS.

Atividade: 9044 - encargos com despesas bancárias, cartorárias, dentre outras Natureza Da Despesa: 33.90.39 - outros serviços de terceiros - pessoa jurídica Valor Estimado: R\$260.000,00

Fonte de Recursos: 0101000000 - Recursos do Tesouro Estadual

Contratado: 1º TABELIONATO DE NOTAS DE BELÉM, inscrita sob CNPJ/MF nº 31.110.388/0001-07 e Inscrição Municipal nº 302558-2, estabelecida na rua Antônio Barreto nº 184, Umarizal, CEP 66055-050 - Belém - Pará - PA. Ordenador, em exercício: Anidio Moutinho da Conceição.

**Protocolo: 700885****Termo aditivo: 1.**

Contrato: 054/2021/SEFA.

Data da assinatura: 25/08/2021.

Justificativa: com fundamento no art. 57, II da Lei nº 8.666/93 e na Manifestação Jurídica 365/2021/CONJUR/SEFA O presente Termo Aditivo ao Contrato nº 054/2021/SEFA, tem os seguintes objetos: