

Auditoria em 94 (noventa e quatro) Prontuários, referente a Procedimentos Cirúrgicos envolvendo Órteses, Próteses e Materiais Especiais (OPME), do período de 2013 a 2017, no Hospital Metropolitano de Urgência e Emergência a partir do dia 18/10/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Belém, 14 de outubro de 2021.

Sabrina Torres Lopes

Diretora do DEAUDS/SESPA

Protocolo: 716187

PORTARIA Nº 817 DE 30 DE SETEMBRO DE 2021.

A Secretária de Estado de Saúde Pública, em exercício, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/18.07.1997, considerando o que rege as leis 07/91 e 077/11, conforme Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/1049031.

R E S O L V E:

RESCINDIR, a contar de 24.09.2021, o contrato administrativo do servidor MANOEL VITOR MARTINS MARINHO, matrícula nº 5959645/1, cargo de ENFERMEIRO, lotado na DIRETORIA DESENVOLVIMENTO E AUDITORIA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE,

GABINETE DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 30.09.2021.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo: 716568

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO

Nome do Servidor: DIEGO JOSÉ DE OLIVEIRA DA SILVA

Cargo do Servidor: MÉDICO

Vigência: 14.10.2021/11.04.2022.

Ato: CONTRATAÇÃO EM CARÁTER EMERGENCIAL PARA ENFRENTAMENTO DO COVID 19, CONFORME CONVOCAÇÃO PÚBLICA EDITADA NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO – DOE Nº 34.448, DE ACORDO COM A LEI COMPLEMENTAR Nº 131 DE 16.04.2020.

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES.

Protocolo: 716550

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA Nº 270 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos/convênios, nos termos do art. 58, inciso III e art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870 de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Décima Primeira do Contrato Assistencial nº 05/2021 e do Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/798133.

RESOLVE:

Art. 1º - Criar a Comissão de Acompanhamento da Contratualização referente ao Contrato Assistencial nº 05/2021, celebrado entre o Estado, por meio da Secretaria de Saúde Pública e o Hospital Júlia Sefer, a ser nomeada por meio desta portaria:

Representantes da Secretaria de Estado de Saúde Pública/6º Centro Regional de Saúde:

- Alexander da Silva de Lima, Farmacêutico - Bioquímico, matrícula 54189901/1;

- Maria Helena Ferreira Vasconcelos, Enfermeira, matrícula 5751390;

Representantes do Hospital Júlia Sefer:

- Alberto Pinto Pereira Junior, CPF: 303.725.692-34 - Diretor Administrativo;

- Claudia Alfaia Pureza de Oliveira, CPF: 596.237.802-49 - Enfermeira;

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 716220

PORTARIA Nº 269 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos/convênios, nos termos do art. 58, inciso III e art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93;

CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870 de 04 de outubro de 2013 e os termos da Cláusula Décima Primeira do Contrato Assistencial nº 04/2021 e do Processo Administrativo Eletrônico nº 2021/798149.

RESOLVE:

Art. 1º - Criar a Comissão de Acompanhamento da Contratualização referente ao Contrato Assistencial nº 04/2021, celebrado entre o Estado, por meio da Secretaria de Saúde Pública e o Hospital Dr. Afonso Rodrigues Filho LTDA, a ser nomeada por meio desta portaria:

Representantes da Secretaria de Estado de Saúde Pública/6º Centro Regional de Saúde:

- Alexander da Silva de Lima, Farmacêutico - Bioquímico, matrícula 54189901/1;

- Maria Helena Ferreira Vasconcelos, Enfermeira, matrícula 5751390;

Representantes do Hospital Dr. Afonso Rodrigues Filho LTDA:

- Claudia Alfaia Pureza de Oliveira – CPF: 596.237.802-49 - Enfermeira;
- Mariana Corrêa Quaresma – CPF: 394.792.692-87 - Gerente Administrativa;
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

Protocolo: 716217

PORTARIA Nº 273 DE 14 DE OUTUBRO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Nona do Contrato nº 001/2021(AMAR COM. E SERV. LTDA) e os autos do Processo nº 2021/1128179;

R E S O L V E: Designar a inclusão do servidor MAURO GOMES VILAR, matrícula nº 5958941/1, lotado na DSG/DAS/SESPA, como suplente de fiscalização na PORTARIA Nº 05 de 12/01/2021, publicada no DOE de 13/01/2021, que designou o servidor/Fiscal BENEDITO RUY FIGUEIRA PALHA, matrícula: 5176727/1, Cargo: Agente de portaria, lotado na DSG/DAS/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato nº 001/2021, âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 716261

PORTARIA Nº 276 DE 14 DE OUTUBRO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Nona do Contrato nº 066/2018(SERVIEL SERVIÇOS EIRELI-EPP) e os autos do Processo nº 2021/1128179;

R E S O L V E: Designar a inclusão do servidor MAURO GOMES VILAR, matrícula nº 5958941/1, lotado na DSG/DAS/SESPA, como suplente de fiscalização na PORTARIA Nº 98 de 08/10/2020, publicada no DOE de 09/10/2020, que designou o servidor/Fiscal BENEDITO RUY FIGUEIRA PALHA, matrícula: 5176727/1, Cargo: Agente de portaria, lotado na DSG/DAS/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato nº 066/2018 no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 716266

PORTARIA Nº 275 DE 14 DE OUTUBRO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, e a Cláusula Décima Primeira do Contrato nº 031/2019(COSANPA) e os autos do Processo nº 2021/1128179;

R E S O L V E: Designar a inclusão do servidor MAURO GOMES VILAR, matrícula nº 5958941/1, lotado na DSG/DAS/SESPA, como suplente de fiscalização na PORTARIA Nº 05 de 04/08/2020, publicada no DOE de 07/08/2020, que designou o servidor/Fiscal BENEDITO RUY FIGUEIRA PALHA, matrícula: 5176727/1, Cargo: Agente de portaria, lotado na DSG/DAS/SESPA, para acompanhar, controlar e fiscalizar a execução do contrato nº 031/2019, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA - ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS.

Protocolo: 716262

PORTARIA Nº 271 DE 14 DE OUTUBRO DE 2021.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio do Decreto publicado em 03 de julho de 2020 no DOE nº 34.272, e PORTARIA Nº 335 de 03 de julho de 2020 publicado em 07 de julho de 2020 no DOE de nº 34.272 e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93; CONSIDERANDO os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, a Cláusula Nona dos Contratos nº 064, 065 e 066/2021 oriundos do Pregão Eletrônico nº 063/SESPA/2021 e das ARP nº 76, 77 e 78/2021 nos autos do Processo nº 2021/16887 e os autos do PAE nº 2021/1033424;

R E S O L V E: Designar os servidores ETIANE DE SOUZA FERREIRA, Matrícula nº 54194776/1, Cargo: Chefe dos Transportes/STRAN/DAS/SESPA, e RENATO MARCELO DE OLIVEIRA FLORES, Matrícula nº 5955922/2, Coordenador da Divisão de Patrimônio/DIPAT/DAS/SESPA, para juntamente