

PORTARIA Nº 387 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Fabiane Tocantins Souza dos Santos (Assistente Social), matrícula – 57205402-2; Ana Clara Gonçalves da Silva, (Aux. de Informática), matrícula – 5116635-1

Objetivo: Monitorar e avaliar o desempenho dos serviços de saúde especializados, implantados na rede de atenção à saúde do município, 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 19 a 21/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 388 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Antônio Farias Xavier Neto (Chefe Administrativo), matrícula – 6029570-2; João Lúcio Correa da Silva (Ag. Administrativo), matrícula – 5089166-2;

Objetivo: De vistoriar as embarcações que tem contrato de fornecimento de passagem fluvial com o 13ºCRS/SESPA para o trecho Oeiras/Belém/Oeiras e Realizar pesquisa de mercado do referido trajeto para o serviço de fornecimento de passagem fluvial para PTFD. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 20 a 22/10/2021

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 389 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Antônio Luis Rodrigues de Aragão (Apoio Administrativo PTFD e Regulação), matrícula – 5118212-1; Ilana Monique do Socorro de Moraes Carvalho (Agente Administrativo), matrícula – 5913132-1;

Objetivo: Monitorar e avaliar a execução financeira dos serviços de saúde na atenção especializada de média e alta complexidade dos estabelecimento de saúde do município, 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 21 a 23/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 390 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Assessor técnico em Ouvidoria), matrícula – 57233230-1;

Objetivo: De realizar visita técnica para monitoramento e acompanhamento das ouvidorias do SUS implantadas nos municípios jurisdicionados ao 13ºCRS/SESPA. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 25 a 27/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 391 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Alan Cristhe Marques Vulcão (Coord. Reg. do Núcleo de Planejamento), matrícula – 5913119-1;

Objetivo: Realizar monitoramento e avaliação do sistema DIGISUS, bem como reunião com a equipe de planejamento local para repassar orientações acerca da elaboração do planos municipal se saúde (PMS 2022-2025) e assuntos relacionados à conferência municipal de saúde com base na Nota Técnica Nº01/2021-NISPLAN. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Mocajuba no período de 25 a 27/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 392 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Francisco Alves da Silva Neto (Coord. de Hepatites Virais), matrícula – 57200855-2; Derlane Gaia Barroso Nascimento (Enfermeira), matrícula – 5959514;

Objetivo: Apoiar, orientar e capacitar os profissionais dos municípios com relação às Hepatites virais (Prevenção, diagnóstico notificação no sistema de informação-SINAN). 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 25 a 27/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 393 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Aivaldo João Sanches de Oliveira, (Técnico em VISA), matrícula – 5265983-2; Paulo Santos Guimarães Junior, (Apoio Técnico em VISA), matrícula – 5108454-1; João Elias Sassim da Silva (Diretor), matrícula – 5930010-2;

Objetivo: Realizar ação de 2º Monitoramento, avaliação e fortalecimento da gestão em VISA. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Limoeiro do Ajuru, no período de 25 a 28/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 394 DE 13 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Jocivaldo Ladislau Batista (Supervisor de Leishmaniose e Malária), matrícula 5789346-2; Paulo dos Prazeres Rodrigues (Ag. de Controle de Endemias), matrícula – 57206619-1; José Maria Piteira de Carvalho (Motorista), matrícula – 5108411-2

Objetivo: Supervisionar e monitorar o trabalho desenvolvido pela equipe da força tarefa nas localidades ao longo da BR 422. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 26 a 29/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 396 DE 15 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Francisca Solange Alencar dos Santos (Coordenação Regional da Atenção Básica), matrícula 5108420-014; Mairley Albuquerque Serrão (Enfermeira) matrícula – 57205608-4; Alonso Lopes dos Santos (Motorista), matrícula – 57205455-1;

Objetivo: Realizar Monitoramento nos bancos de dados dos sistemas SIM e SINASC, corrigindo as inconsistências, discutir as sínteses de investigação dos óbitos nos territórios residentes da zona urbano. 3,5 (três e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Baião, no período de 25 a 28/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

PORTARIA Nº 397 DE 15 DE OUTUBRO DE 2021

Nome: Vicente Filho Assunção da Cruz (Fiscal de Contrato), matrícula – 57233230-1;

Objetivo: Supervisionar o Posto de Vigilância do Hospital de Pequeno Porte de Oeiras do Pará, a fim de subsidiar o relatório bimestral de fiscalização a ser encaminhado para o gerenciamento do GT-Contratos e Convênios / SESP. 2,5 (duas e meia) diárias, correspondente ao deslocamento do município de Cametá para Oeiras do Pará, no período de 28 a 30/10/2021.

João Elias Sassim da Silva / Ordenador de Despesas

Protocolo: 722846

HOSPITAL OPHIR LOYOLA**PORTARIA****PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 736/2021-GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 34.461 de 15 de janeiro de 2021 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

RESOLVE:

Designar as servidoras desta Autarquia, MARIA MARGARIDA COSTA DE CARVALHO, enfermeira, matrícula nº 55586247/1, Gerente da Clínica de Cuidados Paliativos Oncológico e no seu impedimento VANESSA ASSAD MONARD, enfermeira, matrícula nº 55589899/1, ambas lotadas na Clínica de Cuidados Paliativos Oncológico - CCPO 2/ HOL do Ophir Loyola, para a função de Fiscais do Contrato nº 150/2021, firmado com a empresa SISTEMAS E INSTALAÇÕES PROFISSIONAIS LTDA, cujo objeto é Aquisição de cortina em vinil, lavável, composta de tela superior confeccionada em Nylon branco, acompanhada de ilhoses. Processo nº 2021/142140 (PAE). Diretor Geral JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 722965

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 750/2021-GAB/DG/HOL**

O Diretor Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental publicado no DOE nº 34.461 de 15 de janeiro de 2021 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;

RESOLVE:

Designar as servidoras desta Autarquia, RODRIGO DA SILVA PINTO, enfermeiro, matrícula nº 54181018/2 e no seu impedimento MARINETE DO SOCORRO BRITO DE LIMA, bacharel em geografia, matrícula nº 661, ambos lotados na Central de Abastecimento de Material Técnico - CAMTEC do Hospital Ophir Loyola, para a função de Fiscais do Contrato nº 152/2021, firmado com a empresa E. R. TRINDADE, cujo objeto é fornecimento de MATERIAL TECNICO HOSPITALAR – CURATIVOS, pelo período de 3 meses. Processo nº 2021/615758 (PAE). Diretor Geral JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 722896

CONTRATO**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 152/2021-HOL**

Objeto: Fornecimento de Material Técnico Hospitalar - Curativos.

Valor Global: R\$ 139.888,20 (cento e trinta e nove mil e oitocentos e oitenta e oito e vinte centavos)

Data Assinatura: 28/10/2021

Vigência: 28/10/2021 até 27/01/2022.

Dispensa de Licitação nº 047/2021 - Processo nº 2021/615.758

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.30 Fonte: 0103/0269

Contratado: E. R. TRINDADE, inscrita no CNPJ sob o nº 04.252.742/0001-65, com sede na Rua São Francisco, nº 1104, Bairro: Juazeiro, Santa Izabel do Pará/PA, CEP: 68790-000 Fone: (91) 3019-2606 / 3263-4563 / 98814-4784, e-mail: trimedpa@gmail.com.

Ordenador: JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 722889

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 150/2021-HOL

Objeto: Aquisição de Cortina em Vinil, lavável, composta de tela superior confeccionada em Nylon branco, acompanhada de Ilhoses.

Valor Global: R\$ 32.499,88 (trinta e dois mil quatrocentos e noventa e nove reais e oitenta e oito centavos).

Data Assinatura: 29/10/2021

Vigência: 29/10/2021 até 28/10/2022.

Pregão nº 111/2021 - Processo nº 2021/142140

Orçamento: 10.302.1507.8880. 3390.30 Fonte: 0103 / 0269

Contratado: SISTEMAS E INSTALAÇÕES PROFISSIONAIS LTDA, com sede na Rua Manoel Carneiro Silva, nº 175, Bosque da Saúde, São Paulo/SP - CEP: 04.148-050, Telefone (11)5073-3838/(11)97607-2695, E-mail: comercial@cosimocataldo.com.br, inscrita no CNPJ nº 30.424.363/0001-15. Ordenador: JOEL MONTEIRO DE JESUS

Protocolo: 722938