

JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 288/2021 de 08.11.2021.

Art. 1º DESIGNAR a servidora NADIA HELENA BOTINELLY DO AMARAL E SILVA, matrícula nº 2022290/1, para responder pelo cargo de Gerente de Projetos - GEP DAS 012.3, durante as férias da titular FABIOLA DE FIGUEIREDO UCHOA, matrícula nº 6403800/1, no período de 06/12/2021 a 04/01/2022, conforme processo nº 2021/1247862. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 725753

PORTARIA Nº 287/2021 de 08.11.2021.

Art. 1º DESIGNAR o servidor VALDOMIRO MELO PEREIRA, matrícula nº 57211621/1, para responder pelo cargo de Coordenador de Núcleo GEP DAS 011.4, durante as férias da titular KARLA DA COSTA DIAS REGO, matrícula nº 5890673/1, no período de 27/12/2021 a 25/01/2022, conforme processo nº 2021/1247802. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 725733

PORTARIA Nº 290/2021 de 08.11.2021.

Art. 1º DESIGNAR a servidora ADAIR SARGES DE MELO E SILVA, matrícula nº 2021790/1, para responder pelo cargo de Coordenador Regional - GEP DAS 011.3, durante as férias do titular MARCIO POMPEU BENDELACK, matrícula nº 5935722/1, no período de 20/12/2021 a 18/01/2022, conforme processo nº 2021/1247986. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 725772

TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 046/2021

PAE Nº 2021/641444.

Assinatura: 08/11/2021.

Vigência: 08/11/2021 à 07/11/2026.

1. Objeto: O presente Acordo de Cooperação tem por objeto a mútua cooperação entre os participantes, com o objetivo de:

1.1. Simplificar e racionalizar o processo de registro e legalização do empresário e sociedades empresárias, estimulando o ingresso de novos empreendimentos na economia formal, reduzindo custos e prazos para o empreendedor;

1.2. Promover, de forma simultânea, o registro de empresas na JUCEPA, a emissão do Alvará Provisório de Localização e Funcionamento e a emissão do registro de Inscrição Estadual e/ou Alteração do cadastro de empresas no âmbito federal, estadual e municipal;

1.3. Assegurar, de forma permanente e coordenada, o intercâmbio e a integração dos processos de informações cadastrais de registro e de licenciamento entre o Município e a JUCEPA;

1.4. Eliminar exigências repetitivas de documentos e procedimentos entre os órgãos de registro e licenciamento de empresas;

1.5. Reduzir os prazos de prestação dos serviços de registro e licenciamento de empresas;

1.6. Integrar os principais órgãos públicos envolvidos na abertura de empresas, evitando o deslocamento do empreendedor por diversos locais.

Partes: Junta Comercial do Estado do Pará e Prefeitura de Canaã dos Carajás, CNPJ: 04.825.329/0001-42.

Ordenadora Responsável: Cilene Moreira Sabino de Oliveira- Presidente da JUCEPA.

Protocolo: 725448

DIÁRIA

PORTARIA Nº 289/2021 de 08.11.2021.

Artigo 1º CONCEDER aos servidores ADILENE SCHIMITE DE ALMEIDA, Coordenadora UD Ourilândia do Norte, CPF: 842.076.472-87, CINTHIA LOURRAYNE PINTO FERREIRA, Coordenadora Regional, matrícula nº 5948232/1, TALISON THIONE DE SOUSA, Coordenador UD Uruará, CPF nº 952.725.692-53, 6,5 (seis e meia) diárias no valor de R\$ 1.542,97 (Um mil, quinhentos e quarenta e dois reais e noventa e sete centavos) cada, BRENO ANDERSON PEREIRA MELO, Técnico do Registro Mercantil, matrícula nº 5928882/2, EDSON GALDINO FIGUEIREDO, Coordenador Regional, matrícula nº 7565275/1, FABIANE DA SILVA TORRES, Coordenadora UD Itaituba, CPF nº 879.053.102-72, ELCÍLIA DE SOUZA COSTA, Coordenadora UD Breves, CPF nº 329.590.102-30, 5,5 (cinco e meia) diárias cada, no valor de R\$ 1.305,59 (Um mil, trezentos e cinco reais e cinquenta e nove centavos) cada, ANA DÉBORA RAMOS SILVA, Coordenadora UD Bragança, CPF: 939.445.512-49, ANGELITA SAMILLY DA SILVA LIMA, Coordenadora Regional, matrícula nº 5925499/1, CARLOS GERALDO DAS MERCES SOUSA, Coordenador Regional, matrícula nº 3255476/1, DELMA BRABO MASCARENHAS DOS PRAZERES, Coordenadora Regional, matrícula nº 2022095/1, ENOK CORREA REGO, Coordenador Regional, matrícula nº 2022362/1, FÁBIO DA COSTA SANTOS, Coordenador Regional, matrícula nº 5946534/1, MÁRCIA CRISTINA ALVES DA SILVA, Técnica do Registro Mercantil, matrícula nº 5942272/1, FERNANDO RODRIGUES SOARES COELHO, Coordenador UD Eldorado dos Carajás, CPF nº 528.524.822-15, VERIDIANO DE MAGALHAES FERNANDES, Técnico do Registro Mercantil,

matrícula nº 5942262/1, EDILSON CARDOSO DOS SANTOS, Técnico do Registro Mercantil, matrícula nº 5942250/1, KAIO CESAR RAMOS ZAMMATARO, Coordenador Regional, matrícula nº 5912164/2, WELTON FRANÇA ALVES DE MESQUITA, Coordenador Regional, matrícula nº 5951007/1, FABIANA DE OLIVEIRA CAMPEIRO, Coordenadora UD Tailândia, CPF nº 819.887.612-04, PAULA KAROLINE ARAÚJO MOTA, Coordenadora UD Capitão Poço, CPF nº 938.589.062-04, 4,5 (quatro e meia) diárias cada, no valor de R\$ 1.068,21 (Um mil e sessenta e oito reais e vinte e um centavos), CLAUDIA REGINA OLIVEIRA BORGES, Coordenadora Regional, matrícula nº 54183745/2, LUIS CLAUDIO DA SILVA COELHO, Técnico do Registro Mercantil, matrícula nº 5942515/1, 4,5 (quatro e meia) diárias cada, no valor de R\$ 751,73 (setecentos e cinquenta e um reais e setenta e três centavos), para participarem da Reunião de Trabalho que se realizará na Sede da JUCEPA em Belém/PA, no período de 22/11/2021 a 24/11/2021, conforme processo nº 2021/1187209. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 725762

FÉRIAS

PORTARIA Nº 291/2021 de 08.11.2021.

Art. 1º CONCEDER férias à servidora AMANDA ALMEIDA CARVALHO DA SILVA, matrícula nº 5942269/1, Tecn.Inform.Reg.Merc.Cl.A, para serem gozadas no período de 06/12/2021 a 20/12/2021, referente ao período aquisitivo 05/06/2020 a 04/06/2021, conforme processo nº 2021/1252283. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 725744

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 286/2021 de 08.11.2021.

Artigo 1º CONSTITUIR comissão de Sindicância, composta pelos servidores Mônica Suely Fonseca Salomão, Técnico do Registro Mercantil Classe A, matrícula nº 57192556/2, Geraldo Adriano Ribeiro Gouveia, Técnico do Registro Mercantil Classe A, matrícula nº 57190163/2 e Gil Lean Silva Borges, Assistente Administrativo B, matrícula nº 2022125/1, sob a presidência da primeira, com a finalidade de apurar o fato relatado no Processo nº 2021/1244572 da JUCEPA. Artigo 2º O prazo para a conclusão da Sindicância instituída por esta PORTARIA é de 30 (trinta) dias, podendo, ser prorrogado, mediante solicitação da Comissão e a critério da autoridade superior. Artigo 3º Esta PORTARIA entrará em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA – Presidente.

Protocolo: 725784

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº. 813/2021, DE 04 DE NOVEMBRO DE 2021.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO URBANO E OBRAS PÚBLICAS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG de 01/01/2019, publicado no DOE nº. 33.771, de 02/01/2019, CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2021/1242440, de 29/10/2021 – DIMAC/SEDOP;

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora LAVÍNIA PINTO DE MORAES, matrícula nº. 5946512/1, ocupante do cargo de Coordenador, para responder pelo Cargo de Diretor, no período de 03/11/2021 a 12/11/2021 (10 dias), sem ônus para esta SEDOP, sem prejuízo de suas atribuições, em razão da titular a servidora VANESSA LEMOS CATETE BLOIS, matrícula nº. 57208028/3, está usufruindo do gozo de férias.

II - Esta PORTARIA entra em vigor na data da publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Eng.º Civil BENEDITO RUY SANTOS CABRAL/CREA 8430D PA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas.

Protocolo: 726072

TERMO ADITIVO A CONTRATO

5º TAC Nº 44/2019 – TP Nº 05/2019

Partes:

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas– CNPJ 03.137.985/0001-90

KG CARDOSO ROSA EIRELI – CNPJ 22.168.551/0001-00

OBJETO 01:Elaboração dos Projetos Executivos e Complementares de Arquitetura, Fundações, Estrutura, Instalações Hidrossanitárias, Instalações Elétricas, Sistema de Proteção Contra Descargas Atmosféricas, Instalações de Combate a Incêndio e Estrutura Metálica da Cobertura Para Subsidiar a Obra de Construção de Galpão de Triagem de Resíduos Sólidos; OBJETO 02: Construção de de 01 (Um) Galpão de Triagem Para Resíduos Sólidos, Situado no Município de Brasil Novo/PA, Compreendendo o Fornecimento e Aplicação de Materiais, Emprego de Mão de Obra com Leis Sociais, Utilização de Equipamentos, Pagamento de Impostos e Taxas, bem