GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Belém, 25 de janeiro de 2022.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 753948**PORTARIA Nº 111 DE 25 DE JANEIRO DE 2022**

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, pelo art.138, parágrafo único, inciso V da Constituição Estadual, e;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Nº 991, de 24 de Agosto de 2020 no Capítulo XII, acerca das disposições para aquisição de combustível, no art. 26º; RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados, para atuarem como Gestor de Frota e Equipe de Apoio / Perfil Consulta, junto a Secretaria de Estado de Saúde Pública, no Sistema de Gestão de Abastecimento da Frota de Veículos Oficiais do Estado.

DADOS DOS SERVIDORES	PERFIL	CARGO
<p>Nome Completo: JEFFERSON NERY MONTEIRO TORRES CPF: 604.807.932-04 Matrícula: 5955735-1 E-mail: jefferson.monteiro@sespa.pa.gov.br Telefone Comercial: 97400-8587</p>	GESTOR DE FROTA	DIRETOR DE HOSPITAL REGIONAL
<p>Nome Completo: ETIANE DE SOUZA FERREIRA CPF: 670.355.232-00 Matrícula: 54194776-1 E-mail: etiane.ferreira@sespa.pa.gov.br Telefone Comercial: 4006-4217</p>	EQUIPE DE APOIO	AGENTE ADMINISTRATIVO
<p>Nome Completo: ROSANGELA DO SOCORRO SAMPAIO PINHEIRO CPF: 282.472.722-53 Matrícula: 5160650-1 E-mail: rosangela.pinheiro@sespa.pa.gov.br Telefone Comercial: 4006-4217</p>	EQUIPE DE APOIO	AGENTE ADMINISTRATIVO
<p>Nome Completo: SUSAN BARROS DOS SANTOS LIVEIRA CPF: 793.737.802-63 Matrícula: 5957921-1 E-mail: susanbarros30@gmail.com Telefone Comercial: 4006-4217</p>	EQUIPE DE APOIO	AGENTE ADMINISTRATIVO

Art. 2º - Os efeitos desta portaria entram em vigor na data de sua publicação. REGISTRE- SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Em 25 de Janeiro de 2022.

RÔMULO RODOVALHO GOMES

Secretário de Estado de Saúde Pública

Protocolo: 753947**TERMO ADITIVO A CONTRATO****15º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão Nº 005/SESPA/2017****Processo: 2020/616247**

Objeto: O presente instrumento tem por objeto o repasse de valores, a título de investimento, visando o processo para reparo do equipamento de RAIO-X FIXO SIEMENS do Hospital Regional Público da Transamazônica - Altamira -PA, no valor total de R\$ 159.423,79 (cento e cinquenta e nove mil, quatrocentos e vinte e três reais e setenta e nove centavos) em parcela única.

Valor Total: R\$ 159.423,79 (cento e cinquenta e nove mil, quatrocentos e vinte e três reais e setenta e nove centavos)

Data de Assinatura: 17/01/2022

Dotação Orçamentária: 8877 Elemento de Despesa: 445042;

Fonte de Recurso: 0103/0303/0149/0349/0101/0301

Contratado: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTENCIA SOCIAL E HOSPITALAR- PRO SAUDE

End.: Avenida Brigadeiro Eduardo Gomes s/n Bairro São Sebastião CEP 68372020 Altamira/PA

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros-

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

Protocolo: 754008**7º Termo Aditivo Contrato de Gestão Nº 001/SESPA/2021****Processo: 2022/21909**

Objeto: O presente instrumento tem por objeto a prorrogação da vigência contratual pelo prazo de 12 (doze) meses, iniciando em 25 de janeiro de 2022 e finalizando em 24 de janeiro de 2023, sendo assegurado o repasse financeiro de doze parcelas mensais de até R\$ 11.971.299,74 (onze milhões, novecentos e setenta e um mil, duzentos e noventa e nove reais e setenta e quatro centavos), pelo custeio dos serviços previstos no Contrato de Gestão.

Valor Total: Mantem-se o valor mensal R\$ 11.971.299,74 (onze milhões, novecentos e setenta e um mil, duzentos e noventa e nove reais e setenta e quatro centavos).

Data de Assinatura: 21/01/2022

Dotação Orçamentária: 8877; Elemento de Despesa: 335043;

Fonte de Recurso: 0103/0101/0149/0349/0303/0301

Contratado: ASSOCIAÇÃO DE SAÚDE, ESPORTE, LAZER E CULTURA- ASEL. CNPJ: 09.055.340/0001-94.

End.: Avenida dos Universitários, nº 3035, Bairro Jardelândia, Castanhal-PA CEP: 68.746-360

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros-

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

Protocolo: 754012**CONVÊNIO****Convênio nº: 02/2022****Processo: 2021/734735**

Objeto: "Aquisição de Ambulância"

Data de Assinatura: 25/01/2022

Vigência: 25/01/2022 a 24/01/2023

Dotação Orçamentária: Dotação Orçamentária: 8289; Elemento de Despesa: 444042; PI: 21DEMP00305; Fontes: 0103 - 0303 - 0101 - 0301.

Valor Total: R\$ 313.000,00 (trezentos e treze mil reais).

Valor Concedente: R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais).

Valor Contrapartida: R\$ 13.000,00 (treze mil reais).

Conveniente: Prefeitura Municipal de Conceição do Araguaia

Concedente: Secretaria de Estado de Saúde Pública- SESPA

Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES - Secretário de Estado de Saúde Pública.

Protocolo: 754319**FÉRIAS****PORTARIA Nº 148 DE 26 DE JANEIRO DE 2022**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DG-TES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96, CONSIDERANDO o processo 2022/48465;

RESOLVE:

CONCEDER 30(trinta) dias de férias regulamentares a servidora MARIA CRISTINA CELEIRA DE LIMA, Identidade Funcional nº 5748461/2, cargo de MÉDICO, lotada no Laboratório Central, no período de 01 de fevereiro de 2022 a 02 de março de 2022, referente ao período aquisitivo de 01 de agosto de 2019 a 31 de julho de 2020.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 26.01.2022.

Simone Gabbay do Nascimento

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde-em exercício.

Protocolo: 754013**PORTARIA Nº 149 DE 26 DE JANEIRO DE 2022**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2022/94216;

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 25.01.2022, o período de gozo das férias do servidor RUI ANDERSON ALCANTARA DE OLIVEIRA, Identidade Funcional nº 54190623/1, ocupante do cargo de Motorista, lotado na Seção de Transportes, concedidas através da Portaria Coletiva nº 1.404/11.11.2021, publicada no DOE nº 34.764/12.11.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em. 26.01.2022.

Simone Gabbay do Nascimento.

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde- em exercício

Protocolo: 754019**PORTARIA Nº 147 DE 26 DE JANEIRO DE 2022**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2022/96947;

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 26.01.2022, o período de gozo das férias do servidor HIGOR RIBEIRO BORGES, Identidade Funcional nº 5899529/3, ocupante do cargo de Chefe da Divisão de Controle de Infecção Hospitalar, lotado na Divisão de Controle de Infecção Hospitalar, concedidas através da Portaria Coletiva nº 1.404/11.11.2021, publicada no DOE nº 34.764/12.11.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em. 26.01.2022.

Simone Gabbay do Nascimento.

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde- em exercício.

Protocolo: 754000**PORTARIA Nº 146 DE 26 DE JANEIRO DE 2022**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe os artigos 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo nº 2022/97834;

RESOLVE:

INTERROMPER, por necessidade de serviço a contar de 26.01.2022, o período de gozo das férias do servidor PAULO CESAR VILHENA PANTOJA FILHO, Identidade Funcional nº 5424030/3, ocupante do cargo de Chefe de Unidade Mista, lotado na Diretoria Administrativa e Financeira, concedidas através da Portaria Coletiva nº 1.404/11.11.2021, publicada no DOE nº 34.764/12.11.2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em. 26.01.2022.

Simone Gabbay do Nascimento.

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde- em exercício.

Protocolo: 753991