

Cargo: Agente Administrativo
Período da Licença: 22.10.2021 a 20.11.2021, 30 (trinta) dias, sem prejuízo de sua remuneração
Lauda Médico: 83582 de 14.12.2021

Protocolo: 759016

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO: 41/2022 AO CONTRATO: 124/2020-GM
ENGENHARIA EMPREENDIMENTOS LTDA
OBJETO: ADEQUAÇÃO AO EXERCÍCIO DE 2022 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 7590-0101000000/0301000000-449051. PI: 103REVPALBE. AÇÃO: 216497
PROGRAMA DE TRABALHO: 13.391.1503-7590
ASSINATURA: 09/02/2022
ORDENADOR: URSULA VIDAL SANTIAGO DE MENDONÇA
SECRETÁRIA DE ESTADO DE CULTURA.

Protocolo: 758949

DIÁRIA

PORTARIA Nº043 DE 08.02.2022.
Fundamento Legal: Art. 145, da Lei nº 5.810, de 24.01.1994
Servidor: Ursula Vidal Santiago de Mendonça
Cargo: Secretária de Estado de Cultura
Matrícula: 5075351-1
Quantidade de Diárias: 1 e 1/2 (Uma e meia)
Origem: BELÉM/PA
Destino: SANTARÉM/PA
Período: 14 a 15 de fevereiro de 2022.
Objetivo: Participar do evento de visita ao MUCA – Museu de Ciências da Amazônia, naquele município.
Ordenador: Bruno Chagas da Silva Rodrigues Ferreira/Secretário Adjunto da Secretaria de Estado de Cultura.

Protocolo: 758943

PORTARIA Nº.046 DE 09 DE FEVEREIRO DE 2022
O SECRETÁRIO ADJUNTO DA SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2022/157566 - SIMM de 08.02.2022;
RESOLVE:
I - AUTORIZAR os servidores abaixo relacionados, a se deslocarem para a cidade de CACHOEIRA DO ARARI/PA, no período de 10 a 12 de Fevereiro de 2022.

Servidor (a)	Objetivo
ANDRE LUIS DOS SANTOS ANDRADE, Matrícula: 5955141/1, CPF: 941.169.542-68, ocupante do cargo de TECNICO EM GESTÃO CULTURAL/SIMM.	Realizar a transferência, organização e arrolamento do acervo da reserva técnica do Museu do Marajó para a Casa do Galo, para dar início às obras de restauro na reserva técnica do Museu do Marajó.
CASSIA SANTOS DA ROSA, Matrícula: 57203405/1, CPF: 743.378.072-68, ocupante do cargo de DIRETORA DO MUSEU DO ESTADO DO PARÁ/SIMM.	Realizar a transferência, organização e arrolamento do acervo da reserva técnica do Museu do Marajó para a Casa do Galo, para dar início às obras de restauro na reserva técnica do Museu do Marajó.
JOSE FRANCISCO PEREIRA FONTENELE, Matrícula: 5891123/1, CPF: 741.628.962-91, ocupante do cargo de AUXILIAR OPERACIONAL/SIMM.	Realizar a transferência, organização e arrolamento do acervo da reserva técnica do Museu do Marajó para a Casa do Galo, para dar início às obras de restauro na reserva técnica do Museu do Marajó.
ZENAIDE PEREIRA DE PAIVA, Matrícula: 8400621/4, CPF: 080.444.732-20, ocupante do cargo de TECNICO EM GESTÃO CULTURAL/SIMM.	Realizar a transferência, organização e arrolamento do acervo da reserva técnica do Museu do Marajó para a Casa do Galo, para dar início às obras de restauro na reserva técnica do Museu do Marajó.

II – CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 2 e 1/2 (duas e meia) diárias aos servidores acima, que se deslocarão conforme item I.
DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMpra-SE.
Secretaria de Estado de Cultura, Belém 09 de Fevereiro de 2022.
BRUNO CHAGAS DA SILVA RODRIGUES FERREIRA
Secretário Adjunto de Estado de Cultura.

Protocolo: 758908

OUTRAS MATÉRIAS

EDITAL PREAMAR DA LEITURA 002/2022 - CHAMADA PÚBLICA
A SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA DO PARÁ - SECULT, criada pela Lei Nº 4.589, de 18 de novembro de 1975, com a alteração da Lei Nº 5.397, de 13 de outubro de 1987, e inscrita no CNPJ sob o Nº 05.252.176/0001-54, aqui denominada SECULT-PA, torna pública a abertura de CHAMAMENTO PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que receberá inscrições no período de 10 a 21 de fevereiro de 2022, para fins de credenciamento de Bibliotecas Públicas Municipais do Estado do Pará, com a finalidade de recebimento de livros para ampliação de acervo. Os livros a serem recebidos fazem parte de acervo constituído pela contrapartida das Livrarias, Editoras e Sebos, por participação na 24ª Feira Pan-Amazônica do Livro e das Multivozes, realizada pela SECULT, em 2021.
Anexos deste edital:
Anexo I – Declaração de funcionamento e quantidade de acervo.
Anexo II – Termo de Recebimento.
Anexo III – Declaração de Residência.

DO OBJETO.
1. O objeto deste Edital é credenciar até 200 (duzentas) Bibliotecas Públicas Municipais do Estado do Pará, para fins de recebimento de doação de livros, de acordo com os termos deste Edital.

DAS INSCRIÇÕES.
1. Para efeito de inscrição neste credenciamento, todos os proponentes deverão antes se cadastrar no Mapa Cultural do Pará, no seguinte endereço: <https://mapacultural.pa.gov.br/>.
2. As inscrições serão gratuitas, e realizadas no período de 10 a 21 de fevereiro de 2022, exclusivamente pelo endereço <https://mapacultural.pa.gov.br/oportunidade/509>. Todas as informações fornecidas no ato da inscrição deverão ser verídicas e atualizadas. Não serão aceitas propostas entregues presencialmente na sede da SECULT ou materiais postados via Correios.
3. Os proponentes que já têm cadastro no Mapa Cultural do Pará não precisam fazer novo cadastro, podendo atualizar informações que julgarem necessárias até a data de envio de sua inscrição no endereço <https://mapacultural.pa.gov.br/oportunidade/509>, e observar os anexos constantes no edital.
4. O ato de inscrição pressupõe plena concordância dos termos, cláusulas, e condições deste edital e de seus anexos, que passarão a integrar as obrigações, bem como a observância dos regulamentos administrativos e das normas técnicas aplicáveis, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, alegação de seu desconhecimento em qualquer fase do procedimento administrativo e execução dos serviços.
5. Os anexos que compõem este credenciamento deverão ser preenchidos de maneira física, assinados, ou com certificado digital com o encaminhamento na forma digital no ato de inscrição anexados no formato PDF. Não serão aceitas assinaturas escaneadas e coladas no documento.
6. Este credenciamento é universal, todos os proponentes que se habilitarem terão direito de 01 (uma) à 03 (três) quotas de 50 (cinquenta) livros, com os títulos e quantidade de quotas a serem definidos pela Secult.

2. DA DOCUMENTAÇÃO
1. Documentação a ser apresentada no ato de inscrição:
1. Decreto Municipal de criação; Declaração que a Biblioteca está em funcionamento e quantidade de acervo (anexo I); Documentação do representante legal: RG, CPF, Comprovante de Residência (da biblioteca e do representante legal);
2. Todos os proponentes deverão comprovar as atividades do espaço cultural, através de fotos, vídeos, notícias impressas ou digitais.

1. DA ENTREGA DOS LIVROS
1. A SECULT enviará os livros para as Secretarias responsáveis pela cultura no município onde houver bibliotecas credenciadas por este edital.
2. A retirada dos livros ocorrerá nos endereços das Secretarias Municipais de Cultura dos municípios onde a biblioteca selecionada funciona e ficará condicionada à apresentação da documentação original de identificação apresentada na solicitação.
3. As entregas serão processadas mediante apresentação de documentação de identificação e coleta de assinatura no Termo de Recebimento, conforme disposto no (Anexo II) .
4. Todas as despesas relativas à retirada e transporte do material na cidade de origem ficam a cargo do credenciado.
5. Cabe à SECULT a organização e definição de quantidades e títulos dos kits / quotas.
6. É vedado ao credenciado a cessão ou transferência definitiva dos livros para terceiros.

DO CRONOGRAMA

Etapa	Data Inicial	Data Final
Inscrições	10/02/2022	21/02/2022
Período de habilitação documental	22/02/2022	25/02/2022
Publicação de lista provisória de habilitados	03/03/2022	
Período de recurso	07/03/2022	08/03/2022
Publicação de lista final habilitados	09/03/2022	
Assinatura de Termo de Doação e Retirada dos Livros	10/03/2022	24/03/2022