

física do objeto do Convênio, e emissão de Laudo Conclusivo nos termos do art. 1º da Resolução nº 13.989/95 do Tribunal de Contas do Estado do Pará – T.C.E. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. GABINETE DO SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA/SESPA, 16 DE FEVEREIRO DE 2022.

**Protocolo: 763189**  
**PORTARIA Nº 195 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022**

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso de suas atribuições legais e; CONSIDERANDO o Relatório apresentado pela Comissão de Processo Administrativo de Disciplinar, instaurado pela da PORTARIA Nº 696, de 14 de setembro de 2020, nos autos do Processo Administrativo nº 2017/550779, publicada no Diário Oficial do Estado nº 34.347, de 17 de setembro de 2020; CONSIDERANDO os termos do parecer jurídico constante no Processo acima mencionado;

CONSIDERANDO os termos do art. 224 da Lei Estadual nº 5.810/1994 - Regime Jurídico Único Estadual.

R E S O L V E:

I – ARQUIVAR o Processo Administrativo de Disciplinar - Processo nº nº 2017/550779, com base na decisão exarada pelo EXMO. SR GOVERNADOR HELDER ZAHLUTH BARBALHO, datado de 08 de fevereiro de 2022, constante nos autos do referido processo (anexo sequencial 30).

II - Esta Portaria entra em vigor na data da publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Belém, 18 de fevereiro de 2022.  
RÔMULO RODOVALHO GOMES  
Secretário de Estado de Saúde Pública

**Protocolo: 763274**

**LICENÇA PRÊMIO**

**PORTARIA Nº. 205 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2022 – DGTES/SESPA.**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo nº. 2021/1178970.

RESOLVE:

DETERMINAR, de comum acordo, que o servidor ADSON DOS PRAZERES RODRIGUES, matrícula nº. 5747082/3, Enfermeiro, lotado na Diretoria Técnica, gozede Licença Prêmio, que lhe foi concedida através da Portaria nº. 068/30.01.2013, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 32.334/06.02.2013, correspondente ao Triênio de 02.06.2008 a 01.06.2011, no período de 01.03.2022 a 30.03.2022.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.02.2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA Nº. 206 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2022 – DGTES/SESP**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA Nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. 2022/140912.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, ao servidor NELSON ROGER DE LIMA NASCIMENTO, matrícula nº. 54192749/1, Agente de Portaria, lotado na Divisão de Vigilância a Saúde, goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 19.08.2011 a 18.08.2014.

AUTORIZAR que o servidor goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 01.03.2022 a 29.04.2022, no total de 60 (sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.02.2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA Nº. 209 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2022 – DGTES/SESPA**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA Nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº. 2022/140912.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/24.01.1994, ao servidor NELSON ROGER DE LIMA NASCIMENTO, matrícula nº. 54192749/1, Agente de Portaria, lotado na Divisão de Vigilância a Saúde, goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, correspondente ao Triênio de 19.08.2014 a 18.08.2017.

AUTORIZAR que o servidor goze 02 (dois) meses de Licença Prêmio, no período de 30.04.2022 a 28.06.2022, no total de 60 (sessenta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.02.2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**PORTARIA Nº. 216 DE 16 DE FEVEREIRO DE 2022.**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da PORTARIA Nº. 039/ 03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando o teor do processo nº 2022/179230.

RESOLVE:

DETERMINAR, de comum acordo, que o servidor MANOEL TEODORICO LOBO DANTAS, matrícula nº. 84867/1, ocupante do cargo de AGENTE DE PORTARIA, Regime Jurídico de Estatutário Efetivo, lotado na Divisão

de Compras e Patrimônio, goze de Licença Prêmio, que lhe foi concedida através da PORTARIA Nº 547/ 24/05/2018, publicado no Diário Oficial do Estado do Pará nº. 33.637/14/06/2018, correspondente ao Triênio de 18/06/1991 a 17/06/1994, no período de 15/04/2022 a 14/05/2022.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 18.02.2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 762909**

**LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**

**PORTARIA COLETIVA Nº 228 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2022 - DGTES/SESPA**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

RESOLVE:

CONCEDER, Licença para Tratamento de Saúde, aos servidores abaixo relacionados;

| Matrícula  | Nome                             | Cargo                          | Período                 | Laudo              |
|------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------|--------------------|
| 57205649/1 | MAISA HELENA BARRETO DE FREITAS  | TECNICO DE ENFERMAGEM          | 09/12/2021 A 23/12/2021 | 86454 - 16/02/2022 |
| 57206407/1 | MARIA DE FATIMA SOUZA DA SILVA   | AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS | 21/11/2021 A 27/11/2021 | 86453 - 16/02/2022 |
| 57207406/1 | MARIA DE NAZARE BRILHANTE CASTRO | TECNICO DE ENFERMAGEM          | 25/11/2021 A 29/11/2021 | 86545 - 16/02/2022 |

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE /SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 18/02/2022.

Kelly de Cássia Peixoto de Oliveira Silveira  
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

**Protocolo: 762956**

**CONTRATO**

**CONTRATO Nº 14.22 - PROCESSO Nº 2021/1215916**

PARTES: SESP A E A EMPRESA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ - PRODEPA

DO OBJETO: O presente Contrato tem por objeto a Prestação de Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – TIC – assim como Fornecer os serviços de Manutenção do acesso à Internet através da Rede de Comunicação de Dado do Estado, Link de Dados de 1, 4, 5, 10, 20, 40 e 400Mbps (Rádio e Fibra), Suporte ao DW(DATA WAREHOUSE) Estadual, IP's válidos através de NAT(realizado através da Rede de Comunicação de Dados do Estado do Pará). Permitir acesso ao mainframe localizado na sede da PRODEPA, através da Licença de uso de Sistemas Globais (Acesso ao SIAFEM E SIMAS) (105). Os serviços serão executados conforme especificado na Tabela 5 e no Anexo Único (Proposta Comercial nº 268/2021), constante do processo 2021/1215916.

DO VALOR: O valor mensal é de R\$ 168.495,64 (cento e sessenta e oito mil, quatrocentos e noventa e cinco reais e sessenta e quatro centavos) referentes às unidades previstas nas tabelas 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5 deverão ser pagas conforme descritos em contrato, perfazendo um valor anual de R\$ 2.021.947,68 (dois milhões, vinte e um mil, novecentos e quarenta e sete reais e sessenta e oito centavos) conforme proposta 268/2021 constante seq. 46 processo 2021/1215916.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA : Programa de Trabalho: 908238, Natureza de Despesa: 339140 e Fonte de Recurso: 0103002877.

VIGÊNCIA: 18/02/22 a 17/02/23

DATA DA ASSINATURA: 18/02/22

Ordenador: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS- Secretario Adjunto de Gestão Administrativa- Portaria 335 de 03 de julho de 2020- Ordenador de despesa

**Protocolo: 763075**

**DIÁRIA**

**PORTARIA Nº 127 de 01 de Fevereiro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TAILÂNDIA

PERÍODO: DE 10/01/2022 A 13/01/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

59250501 / GUILHERME NEVES DE MESQUITA / 003.184.482-03

OBJETIVO: VISITA TÉCNICA E FISCALIZAÇÃO AO HOSPITAL DE TAILÂNDIA/PA, BARCARENA/PA E ABAETETUBA/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

**PORTARIA Nº 128 de 01 de Fevereiro de 2022**

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: TAILÂNDIA

PERÍODO: DE 10/01/2022 A 13/01/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

5962544 / GLENDA FONSECA CUNHA / 020.432.722-92

5955957 / NAYARA SILVA NONATO / 959.162.532-49

OBJETIVO: VISITA TÉCNICA E FISCALIZAÇÃO AOS HOSPITAIS DE TAILÂNDIA/PA, BARCARENA/PA E ABAETETUBA/PA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS