

PORTARIA Nº 157 DE 17 DE MARÇO DE 2022.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020, CONSIDERANDO o processo nº 2022/314592; R E S O L V E:

INTERROMPER, por necessidade de serviço, a partir de 17/03/2022, o gozo de férias da servidora MÔNICA ALMEIDA TENÓRIO, Identidade Funcional nº 5947381/1, ocupante do cargo de Gerente, GEP-DAS-011.3, lotada na Secretaria Adjunta - SECAD, referente ao exercício 2021/2022, concedido anteriormente, no período de 03/03/2022 a 01/04/2022, através da PORTARIA Nº 052 de 02/02/2022, publicada no DOE nº 34.854 do dia 03/02/2022. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 17 de março de 2022.

ADEJARD GAIA CRUZ
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 773114**DIÁRIA****PORTARIA Nº 160 DE 17 DE MARÇO DE 2022**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020, CONSIDERANDO o processo nº 2022/312987. R E S O L V E:

I - Autorizar a Bolsista do PRONATEC TAMISI MATOS OLIVEIRA, CPF nº 947.289.842-49, lotada na Diretoria de Educação Superior, Profissional e Tecnológica - DETEC, a viajar a Brasília-DF, no período de 20 a 21/03/2022, a fim de participar de reuniões com setores e dirigentes no Ministério da Educação.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 01 e ½ (uma e meia) diárias à Bolsista do PRONATEC, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 17 de março de 2022.

ADEJARD GAIA CRUZ
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 773247**PORTARIA Nº 161 DE 17 DE MARÇO DE 2022**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020, CONSIDERANDO o processo nº 2022/313439. R E S O L V E:

I - Autorizar o Bolsista do PRONATEC MARCELINO DA SILVA COELHO, CPF nº 587.862.282-34, lotado na Diretoria de Educação Superior, Profissional e Tecnológica - DETEC, a viajar a Brasília-DF, no período de 20 a 21/03/2022, a fim de participar de reuniões com setores e dirigentes no Ministério da Educação.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 01 e ½ (uma e meia) diárias ao Bolsista do PRONATEC, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 17 de março de 2022.

ADEJARD GAIA CRUZ
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 773255**PORTARIA Nº 162 DE 17 DE MARÇO DE 2022**

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 703/2020 de 30.03.2020, publicada no DOE nº 34.163 de 31.03.2020, CONSIDERANDO o processo nº 2022/309170. R E S O L V E:

I - Autorizar a Bolsista do PRONATEC MARIA BEATRIZ MANDELERT PADOVANI, CPF Nº 068.531.418-90, lotada na Diretoria de Educação Superior, Profissional e Tecnológica - DETEC, a viajar a Brasília-DF, no período de 20 a 21/03/2022, a fim de participar de reuniões com setores e dirigentes no Ministério da Educação.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes, 01 e ½ (uma e meia) diárias à Bolsista do PRONATEC, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 17 de março de 2022.

ADEJARD GAIA CRUZ
Diretor de Administração e Finanças

Protocolo: 773269**OUTRAS MATÉRIAS****TORNAR SEM EFEITO**

TORNAR SEM EFEITO a publicação do Diário Oficial do Estado nº 34.894, de 16/03/2022, do protocolo nº 771672, de Extrato de Termo de Concessão de Bolsa de Incentivo do Programa Pará Profissional, por meio do edital 007/2021 - SEXTET, Edital de credenciamento de profissionais especializados para instrutória, coordenação e apoio às atividades administrativas para atendimento às demandas do programa Pará Profissional, sem geração de vínculo empregatício com o Estado do Pará, por desistência do credenciado, tornando-o assim descredenciado neste processo:

NOME: PAULO ANDREY LOREDO ASSUNÇÃO

Esta publicação tem efeito retroativo à data de assinatura do Termo de Concessão de Bolsa: 14.03.2022.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Educação Superior, Profissional e Tecnológica, em 17 de março de 2022.
CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY
Secretário de Estado

Protocolo: 773374

**FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO
A ESTUDOS E PESQUISAS**

PORTARIA**PORTARIA Nº 045/2022 - DIRAD/FAPESPA, de 18 de Março de 2022.**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO com fundamento no § 2º do art.10 c/c § 8 do art. 29 da Instrução Normativa nº 1 do Ministério da Economia, de 04 de Abril de 2019, publicada no Diário Oficial da União, em 05/04/2019, que dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação-TIC;

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2022/196913;

CONSIDERANDO a autorização do Diretor Presidente da FAPESPA, para a referida contratação;

CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 065/2022 - GABINETE, 03 de março de 2022, a qual resolve EXONERAR o servidor PATRICK DOS REIS do cargo em comissão Assessor, código GEP-DAS-11.3, este antigo integrante administrativo do referido processo de aquisição, e NOMEAR CARLOS YUJI SILVA SEKI para exercer o cargo em comissão Assessor, código GEP-DAS-11.3.

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir a equipe de Planejamento da Contratação, composta pelos servidores abaixo enumerados, para realizar todas as atividades das etapas de Planejamento da Contratação, bem como acompanhar e apoiar a fase de seleção dos fornecedores quando solicitado pelas áreas responsáveis do processo nº 2022/196913, cujo objeto trata da aquisição 120 unidades de COMPUTADORES DESKTOP; 90 unidades de NOBREAK; 10 unidades de SWITCH GERENCIÁVEL; 50 unidades de TECLADO; e 50 unidades de MOUSE, voltados para modernização da FAPESPA;

Integrante Requisitante: Jéssica Guedes Monteiro
Cargo: Assessora
Lotação: TI/GABINETE
Matrícula: 5964139
Integrante Técnico: Andrey Antony da Cunha
Cargo: Assistente de informática
Lotação: TI/GABINETE
Matrícula: 5930505/2
Integrante Administrativo: Carlos Yuji Silva Seki
Cargo: Assessor
Lotação: DIRAD/FAPESPA
Matrícula: 5952284

Art. 2º - A equipe de Planejamento da Contratação ficará automaticamente destituída no momento da assinatura do contrato decorrente do processo nº 2022/196913, nos termos §8º, do art. 29 da I.N nº01, do Ministério da Economia.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Diretoria Administrativa, 18 de Março de 2021.
JURANDIR SEBASTIÃO TAVARES SIDRIM
Diretor Administrativo da FAPESPA

Protocolo: 773316**DIÁRIA****PORTARIA Nº 043/2022 - DIRAD/FAPESPA, de 17 de Março de 2022.**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 074/2021- GABINETE/FAPESPA, publicada no DOE nº 34.322 de 25.08.2020, e,

CONSIDERANDO o preconizado nos artigos 145 a 149 da Lei nº 5.810, de 24 de Janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o Memorando nº 055/2022 - GABINETE/FAPESPA, de 16 de Março de 2022,

CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2022/309798;

R E S O L V E:

CONCEDER de acordo com as bases legais vigentes, 4 e ½ (quatro e meia) diárias ao servidor abaixo relacionado, que se deslocará conforme a seguir discriminado:

NOME: RENATO DA SILVA BANDEIRA
MATRÍCULA: 5961236/ 1
CARGO: TECNICO EM GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO CIENCIA TECNOLOGIA.
TRAJETO: Belém-PA/Santarém-PA/Itaituba-PA/Belém-PA.
PERÍODO: 28/03/2022 a 01/04/2022
QUANTIDADE: 04 e 1/2 (Quatro e Meia) diárias
OBJETIVO: Participar do projeto Centelha 2.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.