

## **ANÁLISE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO EM SUPORTE COMPUTACIONAL**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Realizar a gestão de projetos relacionados à instalação, configuração, implantação e manutenção dos serviços de rede, bancos de dados e ambientes operacionais, monitorando os níveis de qualidade; identificar necessidades da organização e prospectar soluções tecnológicas disponíveis no mercado, elaborando e validando especificações técnicas para contratação; planejar e acompanhar o processo de contratação de bens e serviços de TIC, inclusive a fase de execução; estabelecer e monitorar processos, normas e padrões para a infraestrutura tecnológica, inclusive os relacionados à segurança da informação e comunicação. Planejar e executar atividades relativas a eventos de videoconferência, web conferência e outras ferramentas de suporte a educação à distância. Estabelecer e assegurar os níveis de qualidade dos serviços de suporte e infraestrutura computacional; participar em atividades de consultoria, suporte técnico e capacitação de usuários, zelando pela qualidade do atendimento em sua área de atuação; disponibilizar informações de apoio a decisões estratégicas; planejar e realizar a gestão e a implementação da governança de TI; elaborar e gerenciar ações de contingência dos serviços de TIC.

Requisitos para Provimento

Diploma de curso de graduação de Nível Superior em Bacharelado em Ciência da Computação, Bacharelado em Sistemas de Informação, Bacharelado em Engenharia da Computação, Bacharelado ou Tecnologia em Telecomunicações, Tecnologia em Redes de Computadores ou Tecnologia em Processamento de Dados, expedido por Instituição de Ensino Superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, quando houver.

## **ARQUITETURA**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Elaborar planos e projetos associados à arquitetura de instituições de ensino superior, em todas as suas etapas, definindo materiais, acabamentos, técnicas, metodologias, analisando dados e informações; fiscalizar e executar obras e serviços; desenvolver estudo de viabilidade financeira econômica e ambiental.

Requisitos para Provimento

Diploma de curso de graduação de nível superior em Arquitetura expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **ARQUIVOLOGIA**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Organizar, avaliar, preservar e restaurar documentos, textos, imagens ou dados, registrados em papel ou em mídia digital. Disponibilizar informações que são geradas e acumuladas nas empresas e preservar sua história e memória. Saber avaliar a relevância dos documentos e objetos que manipula e domínio para trabalhar com produção documental de diferentes épocas históricas. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Arquivologia expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe, quando houver.

## **ASTRONOMIA**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Realizar pesquisas científicas para prognosticar fenômenos astronômicos; obter e tratar dados, disseminar informações por meio de trabalhos, teses, publicações e eventos; desenvolver sistemas computacionais, instrumentação científica e gerenciar projetos nas suas áreas.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior de Bacharel em Astronomia expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **BACHARELADO EM SECRETARIADO EXECUTIVO**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Realizar atividades de supervisão, programação, coordenação ou execução especializada e qualificada de projetos inerentes ao campo da administração de pessoal, material, orçamento, organização e métodos, conhecimentos protocolares e comunicações. Ser agente facilitador na gestão de pessoas e nas mudanças. Gerenciar o fluxo de informações, dando suporte à integração interna e facilitando o foco nos negócios. Atendimento ao usuário interno e externo à Instituição, controle de documentos e correspondências, organizar eventos e viagens, elaboração de relatórios e apresentações institucionais. Redação de textos profissionais especializados, inclusive em idioma estrangeiro, capacidade de interpretar e sintetizar textos e documentos. Domínio das técnicas secretariais para assegurar a correta aplicação, produtividade e eficiência dos referidos serviços. Utilizar a tecnologia moderna disponível em todos os processos de assessoramento, visando à integração de equipes e resultados almejados. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Bacharelado em Secretariado Executivo expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **BIBLIOTECONOMIA**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Desenvolver atividades de planejamento, supervisão, coordenação, orientação e execução referentes à pesquisa, estudos e registro bibliográfico de documento e informação.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Biblioteconomia expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **BIOLOGIA**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Estudar os seres vivos, desenvolver pesquisas na área de biologia, biologia molecular, biotecnologia, biologia ambiental e epidemiologia e inventariar biodiversidade; organizar coleções biológicas, manejar recursos naturais, desenvolver atividades de educação ambiental; realizar diagnósticos biológicos, moleculares e ambientais, além de realizar análises clínicas, citológicas, citogênicas e patológicas.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior de Bacharel em Biologia expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Desenvolver atividades de supervisão, coordenação ou execução relativa à administração financeira e patrimonial, contabilidade e auditoria, compreendendo análise, registro e perícia contábil de balancetes, balanços e demonstrativos contábeis.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Ciências Contábeis expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **CIÊNCIAS ECONÔMICAS**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Analisar o ambiente econômico; elaborar e executar projetos de pesquisa econômica, de mercado e de viabilidade econômica, entre outros; participar do planejamento estratégico e de curto prazo, e avaliar políticas de impacto coletivo para o governo, ONGs e outras organizações; gerir programas econômico-financeiros.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Economia expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **CIÊNCIAS SOCIAIS**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Realizar estudos e pesquisas sociais, econômicas, políticas e ambientais; estudar o patrimônio arqueológico; participar da elaboração, implementação e avaliação de políticas e de programas públicos; organizar informações sociais, culturais e políticas; elaborar documentos técnico-científicos.

Requisitos para Provimento

Escolaridade: diploma do curso de graduação de nível superior em Sociologia expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação.

## **COMUNICAÇÃO SOCIAL**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Estruturar estratégias de projeto; pesquisar o quadro econômico político, social e cultural; analisar mercado; desenvolver propaganda e promoções; implantar ações de relações públicas e assessoria de imprensa; vender produtos, serviços e conceitos.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Comunicação Social expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **COMUNICAÇÃO SOCIAL – JORNALISMO**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Investigar e divulgar informações por meio dos veículos de comunicação (jornais, revistas, rádio, tv, internet), fazer entrevistas e redigir artigos com a capacidade de adaptação quanto ao tamanho, a abordagem e a linguagem necessária. Ter senso crítico, domínio da língua portuguesa, das técnicas de redação e softwares de edição de textos e imagens; assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **COMUNICAÇÃO SOCIAL - MÍDIAS DIGITAIS**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Investigar e divulgar informações por meio das mídias sociais, criar campo de interação com a comunidade interna e externa à Instituição, monitorar a imagem institucional em ambiente digital, redigir textos com a capacidade de adaptação quanto ao tamanho, abordagem e linguagem necessária; assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Comunicação Social com especialização em mídias digitais ou área afim, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **COMUNICAÇÃO SOCIAL - PUBLICIDADE E PROPAGANDA**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Planejar e coordenar campanhas publicitárias para diversos tipos de mídias (tv, internet, rádio, impressos) possuindo técnicas de comunicação na divulgação de produtos, serviços, ideias e marcas. Gerenciar equipes de desenvolvimento de projetos, elaborar roteiros de criação publicitária, editar e finalizar, em conjunto atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Requisitos para Provimento

Diploma do curso de graduação de nível superior em Comunicação Social com habilitação em Publicidade e Propaganda, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação, com registro no órgão de classe.

## **COMUNICAÇÃO SOCIAL - RELAÇÕES PÚBLICAS**

### **SÍNTESE DAS ATRIBUIÇÕES**

Promover e preservar a imagem da instituição perante o público interno ou externo. Estruturar estratégias e executar projetos de comunicação, transmitindo valores e ações da organização. Pesquisar o quadro econômico, político,