

e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 145, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o Processo PAE nº 2022/283232, 10.03.2022.

R E S O L V E:

I – Complementação de diárias concedidas mediante a PORTARIA Nº 196/2022-DAF/SEPLAD de 11.03.2022 ao servidor Lucival Peres Ferreira, Id. Funcional nº 57191740/1, ocupante do cargo de Técnico em Gestão Pública ao município de Itaituba, para tanto concedendo 01 (uma) diária ao servidor referente ao dia 22.03.2022.

II – Conceder, de acordo com as bases legais vigentes 01 (uma) diária ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE, SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 19 DE ABRIL DE 2022.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 786797

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 317/2022-DAF/SEPLAD, DE 14 DE ABRIL DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pela PORTARIA Nº 002/2019-GS/SEPLAD, de 02 de dezembro de 2019, publicada no DOE nº 34.057, de 12 de dezembro de 2019, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 91 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, e em cumprimento a Lei nº. 9.348 de 18.11.2021 publicado em 19/11/2021 e, ainda, a apresentação da Certidão de Nascimento Matrícula 06759501552022100250078015047910, Processo nº. 2022/452659, RESOLVE:

I - CONCEDER 20 (vinte) dias de Licença Paternidade, ao servidor JACSON NEY RAMOS GARCIA, Id. Funcional nº 55587792/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo/Gerente, lotado na Coordenadoria de Suporte, no período de 08/04/2022 a 27/04/2022.

II- Os efeitos desta Portaria retroagirão a 08/04/2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE, SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 14 DE ABRIL DE 2022.

IRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 786693

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO ESTADO DO PARÁ

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº 253 DE 19 DE ABRIL DE 2022

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO que o Decreto nº 870, de 04 de outubro de 2013, dispõe sobre a supervisão, fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos, convênios e termo de cooperação firmada pelos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Pará;

CONSIDERANDO que deverá ser designado um fiscal de contrato, convênio ou termo de cooperação; e

CONSIDERANDO os termos do Despacho da Coordenadoria de Administração e Serviços, que dispõe sobre a designação de Fiscal de Contrato, nos autos do Processo Administrativo Eletrônico nº 2022/327315, de 18/03/2021;

RESOLVE:

I – DESIGNAR a servidora Rosemary Cursino Moura Magno, matrícula funcional nº 6045606/2, ocupante da função de Assistente Administrativo, lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, para atuar como Fiscal do Contrato Administrativo nº 013/2022, firmado com a empresa SCG BRINDES, PRESENTES E SERVIÇOS – LTDA, inscrito sob o CNPJ/MF nº 28.274.979/0001-05, que tem como objeto a aquisição de canecas de cerâmicas personalizadas, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo ao Edital do Processo Administrativo.

II – DESIGNAR a servidora Glenda Fabiola Martins Leão, matrícula funcional nº 5939970/2, ocupante da função de Técnico de Administração e Finanças, lotada na Coordenadoria de Administração e Serviços, como Suplente;

III – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado, podendo ser revogada a qualquer tempo a critério da autoridade competente.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 19 de abril de 2022.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 786878

DIÁRIA

PORTARIA Nº 258 DE 19 DE ABRIL DE 2022

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e

CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº 2022/461981 (PAE), de 18/04/2022.

RESOLVE:

I – FORMALIZAR A AUTORIZAÇÃO ao servidor Charles Xenagoras Nascimento do Nascimento, matrícula nº 5948279/2, ocupante da função de Técnico em Gestão de Informática, a viajar ao município de Parauapebas/PA, no período de 18/04/2022 a 20/04/2022, a fim de realizar o levantamento da infraestrutura tecnológica para a instalação do Caminhão – Unidade Móvel do Igeprev, no referido município.

II- CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, 02 e ½ (duas e meia) diárias ao servidor citado acima, que se deslocará conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 19 de abril de 2022.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 787351

ALTERAÇÃO DE FÉRIAS

PORTARIA Nº 252 DE 19 DE ABRIL DE 2022

O Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará – IGEPREV, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Governamental de 29/06/2020, publicado no DOE nº 34.267, de 30/06/2020.

CONSIDERANDO os termos do Processo Eletrônico 2022/452310, de 13/04/2022, que dispõe sobre transferência de período de férias.

RESOLVE:

I - TRANSFERIR, o período de gozo de férias da servidora LUISA PORTO DA SILVA DE OLIVEIRA, matrícula nº 5889141/3, ocupante do cargo de Técnico Previdenciário A/Coordenador, do período de 23/05/2022 a 06/06/2022 para 18/07/2022 a 01/08/2022, concedido através da PORTARIA Nº 217/2022, de 05/04/2022, publicada no DOE nº 34.923, de 06/04/2022.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará, 19 de abril de 2022.

ILTON GIUSSEPP STIVAL MENDES DA ROCHA LOPES DA SILVA

Presidente do Instituto de Gestão Previdenciária do Estado do Pará

Protocolo: 786845

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO ESTADO DO PARÁ

CONTRATO

CONTRATO Nº 067/2022

Processo: 2022/466072

CHAMADA PÚBLICA n.001/2021

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA NA ÁREA DE SAÚDE. AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IASEP.

Data de Assinatura:12/04/2022

Vigência:12/04/2022 a 12/04/2023

Projeto Atividade: 8888

Fonte/Recurso: 0261

Elemento de Despesa: 339039

Valor estimado: R\$ 60.000,00

Contratada: CARDIO SERVIÇOS MÉDICO S/S LTDA- CARDIO CENTRO MEDICO

CNPJ nº.10.856.853/0001-83.

Endereço: TV. 14 de Março Bairro:Umarizal, Município:BELÉM/PA,

CEP:66.055-490.

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA.

Protocolo: 787161

CONTRATO Nº 066/2022

Processo: 2021/1004809

CHAMADA PÚBLICA n.002/2021

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA NA ÁREA DE SAÚDE. AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IASEP.

Data de Assinatura:19/04/2022

Vigência:19/04/2022 a 19/04/2023

Projeto Atividade: 8888

Fonte/Recurso: 0261

Elemento de Despesa: 339039

Valor estimado: R\$ 60.000,00

Contratada:MED IMAGEM EIRELI

CNPJ nº.21.727.696/0001-22

Endereço: Rua Folha 32, Bairro Nova Marabá: Município: MARABÁ/PA,

CEP:68.508-190.

Ordenador: BERNARDO ALBUQUERQUE DE ALMEIDA.

Protocolo: 787191