

PORTARIA Nº 133/2022 de 25/05/2022.

Art. 1º CONCEDER Licença Paternidade ao servidor ALEXANDRE JAIME BATISTA, Gerente de Apoio Administrativo, matrícula nº.5896631/2, no período de 11/05/2022 à 30/05/2022, conforme processo nº 2022/630886. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804354

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 129/2022 de 24/05/2022.

Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias à servidora SORAIA MELLO CARDOSO, matrícula nº 5013771/1, Assistente Administrativo A, no período de 02/06/2022 a 01/07/2022, referente ao triênio de 14/05/1998 a 13/05/2001, conforme processo nº.2022/572402. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804314

PORTARIA Nº 127/2022 de 24/05/2022.

Art. 1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias ao servidor ENOCK PEREIRA DOS SANTOS, matrícula nº 2022370/1, OUVIDOR, no período de 01/08/2022 a 30/08/2022, referente ao triênio de 01/02/1998 a 31/01/2001, conforme processo nº 2022/588670. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804284

PORTARIA Nº 124/2022 de 24/05/2022.

Art.1º CONCEDER Licença Prêmio de 30 (trinta) dias a servidora Maria Auxiliadora Pojo Lima, matrícula nº 2022273/1, Assistente Administrativo B, no período de 27/06/2022 a 26/07/2022, referente ao triênio de 08/05/1996 a 07/05/1999, conforme processo nº.2022/596047. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804246

SUPRIMENTO DE FUNDO

PORTARIA Nº 128/2022 de 24/05/2022.

Art. 1º CONCEDER Suprimento de Fundos ao servidor Raimundo Alberto Braga Araújo, Assistente do Registro Mercantil, matrícula nº 57217953/1, no valor de R\$2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), para atendimento das despesas de pronto pagamento desta Autarquia, conforme discriminação abaixo: 72201.23.122.1297.8338 Operacionalização das Ações Administrativas Natureza da Despesa: 339030.00 Mat de Consumo R\$ 1.700,00 339036.00 Serviços - PF R\$ 400,00 339039.00 Serviços - PJ R\$ 400,00. Art. 2º Informamos que o referido servidor atende o Art 4º do Decreto Estadual nº 1.180/2008. Art. 3º O prazo para aplicação deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data da emissão da ordem bancária, devendo a prestação de contas ocorrer no prazo de 10 (dez) dias, após o término da aplicação, conforme processo nº 2022/599191. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804303

DIÁRIA

PORTARIA Nº 130/2022 de 24/05/2022.

Art. 1º CONCEDER aos servidores Breno Lobato Cardoso, Procurador-Chefe, matrícula nº 5902701/1, 2,5 (duas e meia) diárias, e Maria do Socorro Porto Lima Torres, Assistente Técnico, matrícula nº 2022206/1, 4,5 (quatro e meia) diárias, os referidos servidores participarão do " XIII CONGRESSO NACIONAL DOS LEILOEIROS", na cidade de São Paulo/SP, com saída de Belém/PA no dia 01/06/2022 e retorno nos dias 03/06/2022 e 05/06/2022, conforme processo nº 2022/590919. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804330

PORTARIA Nº 125/2022 de 24/05/2022.

Art.1º CONCEDER aos servidores Aiua Reis Queiroz, matrícula nº 57225310/1, Alexandre Alberto Figueiredo Rayol, matrícula nº 5964613/1, Laura Daniela Miranda de Queiroz, matrícula nº 57208943/1, 2,5 (duas e meia) diárias, cada, saindo no dia 31/05/2022 e regressando no dia 02/06/2022, os referidos servidores participarão do "Projeto JUCEPA por Todo Pará", no município de Parauapebas/PA, conforme processo nº 2022/603828. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804259

PORTARIA Nº 123/2022 de 24/05/2022.

Art.1º CONCEDER 1,5 (uma e meia) diárias aos servidores Cilene Moreira Sabino de Oliveira, Presidente, matrícula nº 5760330/6; Aiua Reis Queiroz, Gerente, matrícula nº 57225310/1; e Uender Soares Xavier Filho, Secretário de Diretoria, matrícula nº 5945416/1, os referidos servidores participarão da Inauguração da Unidade Desconcentrada no município de Cametá/PA, com saída de Belém no dia 26/05/2022 e retorno no dia 27/05/2022, conforme processo nº 2022/617662. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804231

OUTRAS MATÉRIAS

PORTARIA Nº 126/2022 de 24/05/2022.

Artigo Único: DESIGNAR a servidora Eliziane de Souza Plácido, Coordenadora Regional (UD de Itaituba), matrícula nº 5964783/1, e o colaborador João Henrique Andrade Nunes (UD de Cametá), CPF: 657.979.572-72, para proferir decisões e análise de processos de rito singular e autenticação de processos do Registro Mercantil a partir da data de publicação desta PORTARIA, conforme processo nº 2022/247374. CILENE MOREIRA SABINO DE OLIVEIRA - Presidente.

Protocolo: 804264

NÚCLEO EXECUTOR DO PROGRAMA MUNICÍPIOS VERDES

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA CONJUNTA DE DESIGNAÇÃO Nº 026/2022 – NEPMV

O Secretário de Meio Ambiente e Sustentabilidade do Estado do Pará (SEMAS/PA), em exercício, e a Diretora Geral do Núcleo Executor do Programa Municípios Verde (NEPMV), no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, RESOLVEM: Art. 1º Designar o servidor Wanderson Felismino da Silva Souza, matrícula 55587749, para atuar como fiscal do Contrato Administrativo nº 02/2022/NEPMV celebrado com a empresa AMAZOMIX COMERCIO E DISTRIBUIDORA EIRELI - EPP, que tem como objetivo à Aquisição de 10 (dez) Televisores 55".

Art. 2. São atribuições do FISCAL DO CONTRATO:

I - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato; II - Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais; III - Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato; IV - Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a nota fiscal/fatura de pagamento, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado; V - Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade; VI - Apresentar relatórios consolidados sobre a execução do contrato, quando solicitado.

Art. 3. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal deverão ser encaminhadas aos seus superiores, em tempo hábil, para adoção das medidas convenientes.

Art. 4. Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação.

Art.5. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.

Belém-PA, 24 de maio de 2022.

RODOLPHO ZAHLUTH BASTOS - Secretário da SEMAS/PA, em exercício
JAQUELINE DE CARVALHO PEÇANHA - Diretora Geral do NEPMV

Protocolo: 804062

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DO PROGRAMA DE MICROCRÉDITO CREDCIDADÃO

DIÁRIA

PORTARIA Nº 077/2022 – 25 DE MAIO DE 2022.

O Diretor Geral do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas no Art. 3º da Lei 7.774, de 23/12/2013.

RESOLVE:

I - CONCEDER diária a servidora abaixo, de acordo com as bases vigentes, no trecho Belém/Barcarena/Belém, com o objetivo de realizar palestras e cadastros dos microempreendedores do município acima mencionado, do programa NGPM-CREDCIDADÃO.

Nome	Matrícula/ CPF	Cargo	Período	Nº de Diárias
HELLEN ROSE LOBATO SANTOS	5961639	DIRETORA OPERACIONAL	27/05/2022	1/2

II-Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se

João Marcel Cavalcante da Costa

Diretor Geral

NGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo: 804106

PORTARIA Nº 075/2022 – 25 DE MAIO DE 2022

O Diretor Geral do Núcleo de Gerenciamento do Programa de Microcrédito CREDCIDADÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas no Art. 3º da Lei 7.774, de 23/12/2013.

RESOLVE:

I - CONCEDER diária as servidoras abaixo, de acordo com as bases vigentes, no trecho Belém/Santa Barbara/Belém, com o objetivo de realizar entrega de cartas de créditos aos microempreendedores do município acima mencionado, do programa NGPM-CREDCIDADÃO.

Nome	Matrícula/ CPF	Cargo	Período	Nº de Diárias
ANA TEREZA GAMA DE SOUZA	5953834-1	COORD. OPERACIONAL	25/05/2022	1/2
HELLEN ROSE LOBATO SANTOS	5961639	DIRETORA OPERACIONAL	25/05/2022	1/2

II-Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se

João Marcel Cavalcante da Costa

Diretor Geral

NGPM-CREDCIDADÃO

Protocolo: 804099