

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor a abaixo relacionado a se deslocar para o município de RONDON DO PARÁ/PA, no período de 27/06 a 01/07/2022.

Servidor	Objetivo
PAULO ATAÍDE GOMES DE LIMA, matrícula funcional nº 36676/1, CPF 082.459.242-53, ocupante do cargo de Motorista, lotação na Coordenadoria de Transporte.	Dar apoio logístico ao servidor do Cerimonial, no referido município.

II- Conceder de acordo com as bases legais vigentes 4.½ (quatro e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 28 de junho de 2022.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 1.094/2022-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 441/2022-CCG, de 07/04/2022, publicado no DOE nº 34.927, de 08/04/2022, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2022/803620, de 27 de junho de 2022;

CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de MARABÁ/PA, no período de 28 a 30/06/2022.

Servidor	Objetivo
SILVIO JOSE PANTOJA FERNANDES, CPF 319.678.092-91, matrícula funcional nº 5275768/4, ocupante do cargo de Assessor do Cerimonial, lotado na Diretoria de Cerimonial.	Assessorar agenda pública do Governo do Estado, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 2.½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 28 de junho de 2022.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 820976



EXTRATO DE PORTARIA Nº 652/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 27/06/2022 a 01/07/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) 4,0 (pousada); Servidor: TEN CEL QOPM Mauro Henrique da Silva Guerra, MF nº 5774055/5; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820926

EXTRATO DE PORTARIA Nº 653/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Santarém/PA; Período: 28 a 29/06/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidor: 2º SGT PM RR Kátia do Socorro Moraes de Lima Oliveira, MF nº 5388937/2; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820939

EXTRATO DE PORTARIA Nº 647/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 26 a 29/06/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação); Servidor: Fernando José Pena Ferreira, MF nº 5637309/4; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820792

EXTRATO DE PORTARIA Nº 648/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 26 a 29/06/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação); Servidor: 3º SGT PM Cleidson Ferreira Xavier, MF nº 57200057/2; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820852

EXTRATO DE PORTARIA Nº 649/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 27 a 28/06/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) 1,0 (pousada); Servidores: CB PM Bruno Luiz Silva de Sousa, MF nº 4219470/2, CB PM Wendell Matheus Dutra Lima, MF nº 4219891/3; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820859

EXTRATO DE PORTARIA Nº 650/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 25 a 27/06/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) 2,0 (pousada); Servidores: 2º SGT PM RR Joveniano Monteiro do Rosário, MF nº 519818601, CB PM Aldo Vandamme Silva Pessoa, MF nº 4218818/2, SD PM Jonas Vilhena Cardoso, MF nº 6401646/2; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820874

EXTRATO DE PORTARIA Nº 651/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: Em complementação a PORTARIA Nº 614/2022 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destinos: Marabá/PA e Parauapebas/PA; Período: 26 a 30/06/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) 4,0 (pousada); Servidores: 3º SGT PM Mario Alesandro Araujo Ferreira, MF nº 57199471/2, CB PM Robson Fernandes Furtado, MF nº 4219922/2; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820901

EXTRATO DE PORTARIA Nº 654/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: Em complementação a PORTARIA Nº 584/2022 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 27 a 29/06/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação); Servidor: 3º SGT PM Bruno Oseas Silva dos Santos, MF nº 57199652/2; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820966

EXTRATO DE PORTARIA Nº 655/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 26/06/2022 a 03/07/2022; Quantidade de diárias: 8,0 (alimentação); Servidores: Célia Lucia de Oliveira Marques, MF nº 5962529, Ivanete Bento Ferreira da Silva, MF nº 51855455/5; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 820995

EXTRATO DE PORTARIA Nº 656/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Período: 26 a 27/06/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação); Servidor: Cláudio Benedito de Oliveira Gomes, MF nº 3358968/2; Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

Protocolo: 821001

EXTRATO DE PORTARIA Nº 657/2022 – DI/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Município de Origem: Belém/PA; Destino: Salinópolis/PA; Servidores/Período/Diária: Cleto Pimentel dos Santos, MF nº 51855454/4, de 28 a 29/06/2022 (duas de alimentação); Cleonice Gonçalves Pantoja, MF nº 5947460/2, Geliane Matias Damasceno, MF nº 5951050/2, de 28/06 a 03/07/2022 (seis de alimentação); Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Junior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 047/2022 – SF/CMG, DE 28 DE JUNHO DE 2022

Suprido: ELINE MARIA BOTELHO COUTINHO, MF nº 5910649/3, Assessora Administrativa IV; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 4.000,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica); Fonte de recurso: 0101/0301; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Junior, CEL QOPM.

Protocolo: 821037



FÉRIAS

PORTARIA Nº 055/2022-GVG DE 28 DE JUNHO DE 2022

O Diretor Geral da Vice-Governadoria do Estado, no uso de suas atribuições que lhe foram delegadas por meio da PORTARIA Nº 001/2019-GVG, de 18 de janeiro de 2019.

CONSIDERANDO o art. 74 e 75, Lei 5.810 de 24 de Janeiro de 1994.

RESOLVE:

CONCEDER, 30 dias de férias regulamentares aos servidores desta Vice-Governadoria, conforme abaixo relacionado: