

5961422	1	SALETE DAMASCENO LEÃO	TÉCNICO DE LABORATÓRIO	30.06.2022
5959514	1	DERLANE GAIA BARROSO NASCIMENTO	ENFERMEIRO	30.06.2022
5955380	1	CLAUDILENE DA ROCHA GUIMARÃES	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	30.06.2022
5955496	1	RENILDA ROSA AIRES	MÉDICO	30.06.2022
5955687	1	JETSEMANI DE ARAUJO RIBEIRO	ENFERMEIRO	30.06.2022
5955498	1	PATRICIA DOS SANTOS COSTA	ENFERMEIRO	30.06.2022
5958126	1	ANA PAULA RODRIGUES DAS CHAGAS BRANDÃO	ENFERMEIRO	08.07.2022
5920119	2	IVAN MARCAL ALVES JUNIOR	ENFERMEIRO	30.06.2022
5747031	2	CARLOS ROBERTO DOS SANTOS RODRIGUES	MÉDICO	30.06.2022

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 19.07.2022. RÔMULO RODOVALHO GOMES SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Protocolo: 830644

Portaria nº 192 de 18 de julho de 2022

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: conduzir os técnicos do 11º CRS que irão realizar realinhamento das agendas de atendimento dos serviços ofertados pela Policlínica de Tucuruí e Treinamento da equipe; Reunião com a equipe técnica da regulação e direção do Hospital Regional de Tucuruí – HRT; Reunião com a equipe de regulação ambulatorial da UNACON/ Tucuruí e Reunião com o Secretário de Saúde de Tucuruí. MUNICIPIO: MARABÁ/TUCURUÍ PERÍODO: 19 A 23/07/2022 (4/5 Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
ANTONIO VLADIMIR CAVALCANTE DE ARAUJO	GUARDA DE ENDEMIAS/ MOTORISTA AUTORIZADO	1086989

Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 830647

Portaria nº 191 de 18 de julho de 2022

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Realizar realinhamento das agendas de atendimento dos serviços ofertados pela Policlínica de Tucuruí e Treinamento da equipe; Reunião com a equipe técnica da regulação e direção do Hospital Regional de Tucuruí – HRT; Reunião com a equipe de regulação ambulatorial da UNACON/ Tucuruí e Reunião com o Secretário de Saúde de Tucuruí. MUNICIPIO: MARABÁ/TUCURUÍ PERÍODO: 19 A 23/07/2022 (4/5 Quatro diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
IRLÂNDIA DA SILVA GALVÃO	Diretor de Centro Regional	5946003-3

Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 830620

Portaria nº 187 de 14 de julho de 2022

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional. Objetivo: Reunião sobre processos de TFD em CARATÉR DE URGÊNCIA, no dia 15.07.2022 às 8:00hs com a Prefeita Municipal, Secretário de Saúde e equipe de TFD do referido município MUNICIPIO: MARABÁ/RONDON DO PARÁ PERÍODO: 14 A 16/07/2022 (2/5 Duas diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
IRLÂNDIA DA SILVA GALVÃO	Diretor de Centro Regional	5946003/3
JEANE DE MORAIS DOURADO	Agente Administrativo/Chefe da DOCA	5897742/1
MARINETE OLIVEIRA CHAVES	Agente Administrativo	57191006/1
ALEX SANTOS DA SILVA	Agente Administrativo	57209582/2

Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 830672

Portaria nº 188 de 14 de julho de 2022

O (a) ORDENADOR (a) de DESPESA da Secretária de Estado de Saúde Publicausando de suas atribuições e tendo em vista as instruções contidas no Decreto nº 2819 DE 06 DE Setembro de 1994. Que disciplina a Concessão de diária em Missão Oficial do Estado e Obtendo Capacitação Profissional.

Objetivo: Reunião sobre processos de TFD em CARATÉR DE URGÊNCIA, no dia 15.07.2022 às 8:00 hs com a Prefeita Municipal, Secretário de Saúde e equipe de TFD do referido município MUNICIPIO: MARABÁ/RONDON DO PARÁ PERÍODO: 14 A 16/07/2022 (2/5 Duas diárias e meias)

SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO	MATRICULA
RAIMUNDO ALVES CAVALCANTE	GUARDA DE ENDEMIAS/ MOTORISTA AUTORIZADO	1087137 (SIAPE)

Ordenadora de despesa
11º. CRS – Marabá

Protocolo: 830679

PORTARIA Nº 0593 DE 20 DE JULHO DE 2022

O Secretário de Estado de Saúde Pública, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, através do Decreto nº 2.235 de 16 de Julho de 1997, publicado no DOE Nº 28.508/ 18.07.1997, CONSIDERANDO o Decreto nº 795 de 29/05/2020, publicado no DOE nº 34.239 de 01/06/2020, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2022/883216. R E S O L V E: PRORROGAR, a contar de 16/07/2022 até 14/07/2026, os efeitos da Portaria nº 0632 de 14/09/2020, publicada no DOE nº 34.345 de 16/09/2020, que cedeu o servidor AFONSO CARMONA LEITE, matrícula nº 5569516/1, cargo MOTORISTA, lotado na DIVISÃO DE CONTROLE DE DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS, ao INSTITUTO DE METROLOGIA DO ESTADO DO PARÁ, com ônus para o órgão de destino. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE. GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, EM 20.07.2022. RÔMULO RODOVALHO GOMES SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA.

Protocolo: 830878

PORTARIA Nº 0783 DE 19 DE JULHO DE 2022

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30.605 de 19.01.2006, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2022/844927. RESOLVE: REMOVER, o servidor AFONSO SANTOS VILHENA, cargo AGENTE DE PORTARIA, matrícula nº 57193932/1, da DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS para o DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DA REDE ASSISTENCIAL, com atuação na Coordenação Estadual de Pessoa com Deficiência – CEPED/DDRA.

PORTARIA Nº 0784 DE 19 DE JULHO DE 2022

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30.605 de 19.01.2006, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2022/256948. RESOLVE: REMOVER, a servidora CRISTINA MÁRCIA MARTINS DIAS, cargo PSICÓLOGO, matrícula nº 5629969/3, do GABINETE DO SECRETÁRIO para a UNIDADE DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADA - MATERNO INFANTIL.

PORTARIA Nº 0785 DE 19 DE JULHO DE 2022

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando das atribuições que lhe são delegadas pela Portaria nº 50 de 17.01.2006, publicada no DOE nº. 30.605 de 19.01.2006, E CONSIDERANDO o teor do PAE nº 2022/766828. RESOLVE: REMOVER, para fins de regularização funcional, a servidora INÊS CRISTINA BARBOSA DA SILVA ZANUTO, cargo AGENTE ADMINISTRATIVO, matrícula nº 5892390/1, do 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE para a DIVISÃO DE SERVIÇOS AMBULATORIAIS. PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE, DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE, EM 19.07.2022. KELLY DE CÁSSIA PEIXOTO DE OLIVEIRA SILVEIRA DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE.

Protocolo: 830774

ADMISSÃO DE SERVIDOR

Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA

Modalidade de Admissão: CONTRATO TEMPORÁRIO/16º PSS/SESPA Ato: (autorizo/PAE nº AUTORIZO - 1482090/2021) Nome do Servidor: MAITE SILVA MARTINS GADELHA Cargo do Servidor: MÉDICO Vigência: 30.06.2022/26.06.2022. Ordenador: RÔMULO RODOVALHO GOMES

Protocolo: 830610

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

PORTARIA COLETIVA Nº 889 DE 20 DE JULHO DE 2022 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO, o que dispõe o art. 81 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; RESOLVE: CONCEDER, Licença para Tratamento de Saúde, aos servidores abaixo relacionados;