

ponsabilidade; IV – Manter controle atualizado dos pagamentos efetuados, em ordem cronológica, cuidando para que o valor do convênio não seja ultrapassado; V – Comunicar formalmente à unidade competente, após contatos prévios com a conveniada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade; VI – Solicitar, à unidade competente, esclarecimentos acerca do convênio sob sua responsabilidade; VIII – Manter, sob sua guarda, cópia do processo de convênio; IX – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro;

Art. 3º. Fica garantido ao Fiscal do Convênio amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo ao Convênio sob fiscalização.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO CARLOS LEÃO RAMOS

Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca, interino.

**Protocolo: 832939**

**PORTARIA Nº 239 DE 27 DE JULHO DE 2022.**

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E DA PESCA interino, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental, publicado no DOE nº 34.920 de 04 de abril de 2022; CONSIDERANDO o Processo nº 2022/451005;

CONSIDERANDO o Decreto Estadual nº 870 de 04/10/2013;

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor SERGIO GUEDES PEREIRA, ocupante do cargo de Engenheiro Agrônomo, matrícula nº 21237/2, como Fiscal, para acompanhar e fiscalizar, o Contrato Administrativo nº 60/2022 - SEDAP celebrado com a empresa TECA TECNOLOGIA E COMÉRCIO LTDA, CNPJ sob o nº 11.163.447/0001-06.

Art. 2º - São atribuições do FISCAL DO CONTRATO: Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato; Fiscalizar o cumprimento, pelo contratado, das normas, objeto e cláusulas contratuais; Registrar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato; Confrontar se o valor a ser pago mensalmente ao contratado está em conformidade com o valor estabelecido no contrato, atestando a fatura de pagamento na unidade financeira, juntando, inclusive, termo declaratório que o serviço foi satisfatoriamente executado; Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade; Apresentar relatórios mensais consolidados sobre a execução do contrato.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

JOÃO CARLOS LEÃO RAMOS

Secretário de Estado de Desenvolvimento Agropecuário e da Pesca, interino.

**Protocolo: 833202**

**LICENÇA PRÊMIO**

**PORTARIA Nº 174 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas

CONSIDERANDO, o processo nº 2022/759985

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio a servidora MARIA HELENA OLIVEIRA COSTA, matrícula 23948/1, ocupante do cargo de Agente de Portaria, no período de 01/08/22 a 29/09/22 - (60 dias), correspondentes ao triênio 2006/2009

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833040**

**PORTARIA Nº 231 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas

CONSIDERANDO, o processo nº 2022/839002

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio ao servidor JAILTON BARROS SEREJO, matrícula 57175425/2 ocupante do cargo Técnico em Gestão de Pesca e Aquicultura, no período de (16/08/22 a 14/09/22) 1º período (30 dias), correspondentes ao triênio 2011/2014

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833062**

**PORTARIA Nº 176 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas,

CONSIDERANDO, o art. 98 da Lei nº 5.810/94 e o processo nº 2022/769420

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio a servidora MARIA HELENA DE SOUSA, matrícula 23434/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo correspondentes aos triênios:

Triênio: 2009/2012 período de gozo (01/08/22 a 29/09/22 -60 DIAS)

Triênio: 2012/2015 período de gozo (30/09//22 a 28/11/22 -60 DIAS)

Triênio: 2015/2018 período de gozo (29/11/22 a 28/12/22 -30 DIAS)

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833055**

**PORTARIA Nº 230 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas

CONSIDERANDO, o processo nº 2022/839588

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio a servidora MARIA ROSIANA CARDOSO NOBRE, matrícula 5274869/2, ocupante do Técnico em Gestão Pública, no período de (01/08/22 a 29/09/22) - (60 dias), correspondentes ao triênio 2009/2012

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833058**

**PORTARIA Nº 227 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas

CONSIDERANDO, o processo nº 2022/888891

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio ao servidor JOSÉ RONALDO DE MELO TEIXEIRA, matrícula 22217/1, ocupante do cargo Agente de Portaria, no período de (05/09/22 a 04/10/22) - (30 dias), correspondentes 2º período do triênio 2005/2008

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833049**

**PORTARIA Nº 177 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas

CONSIDERANDO, o processo nº 2022/769042

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio ao servidor OSWALDO PEREIRA DA SILVA E SILVA, matrícula 24457/1, ocupante do cargo Braçal, no período de (01/09/22 a 30/10/22) - (60 dias), correspondentes ao triênio 2000/2003

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833052**

**PORTARIA Nº 184 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas

CONSIDERANDO, o processo nº 2022/807942

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio ao servidor SEVERINO JANUARIO RIBEIRO BASTISTA, matrícula 12025/1, ocupante do cargo Agente de Portaria, no período de (01/08/22 a 30/08/22) - (30 dias), correspondentes 1º período do triênio 2004/2007

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833045**

**PORTARIA Nº 232 DE 25 DE JULHO DE 2022**

O DIRETOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas

CONSIDERANDO, o processo nº 2022/856655

R E S O L V E:

CONCEDER Licença Prêmio ao servidor JOSÉ CARLOS DA SILVA MARTINS, matrícula 15911/1 ocupante do cargo de Braçal, no período de (02/08/22 a 31/08/22) 1º período (30 dias), e (01/10/22 a 30/10/22) 2º período (30 dias), correspondentes ao triênio 2006/2009

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

MÁRCIO MARCELO DE SOUZA TRINDADE

Diretor Administrativo e Financeiro

**Protocolo: 833087**