

RESOLVE:

CONCEDER 08 (oito) dias de férias regulamentares à servidora SONIA MARIA LOSADA MAIA AUAD Id. Funcional 5105200/3, ocupante do cargo de Médico, lotada na Coordenadoria de Perícia Médica – COPM/DSO/SEPLAD, no período de 19 de agosto de 2022 a 26 de agosto de 2022, referente ao período aquisitivo de 14 de outubro de 2020 a 13 de outubro de 2021. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 01 DE AGOSTO DE 2022.

ÍRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO
Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 741/2022-DAF/SEPLAD, DE 01 DE AGOSTO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pelo art.4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO o que dispõe os arts.74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2022/959619 de 01/08/2022.

RESOLVE:

EXCLUIR da Portaria nº.656/2022-DAF/SEPLAD de 07/07/2022, publicada no DOE nº.35.038 de 08/07/2022, referente à concessão de férias do servidor MARCIO DOS SANTOS PAREDES Id. Funcional nº 55589961/1, ocupante do cargo de Contador.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 01 DE AGOSTO DE 2022.

ÍRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO
Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 742/2022-DAF/SEPLAD, DE 01 DE AGOSTO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pelo art.4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2022/959619 de 01/08/2022.

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor MARCIO DOS SANTOS PAREDES Id. Funcional nº 55589961/1, ocupante do cargo de Contador, lotado na Coordenadoria de Logística e Gestão – CLOG/DAF/SEPLAD, no período de 08 de agosto de 2022 a 06 de setembro de 2022, referente ao período aquisitivo de 16 de julho de 2020 a 15 de julho de 2021. REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 01 DE AGOSTO DE 2022.

ÍRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 834823

PORTARIA Nº 747/2022-DAF/SEPLAD, DE 02 DE AGOSTO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pelo art.4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO o que dispõe os arts.74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2022/951217 de 28/07/2022.

RESOLVE:

EXCLUIR da Portaria nº.442/2022-DAF/SEPLAD de 26/05/2022, publicada no DOE nº.34.985 de 27/05/2022, referente à concessão de férias do servidor JOSE HAROLDO SENA DE OLIVEIRA FILHO Id. Funcional nº 57195577/1, ocupante do cargo de Analista de Informática B.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 02 DE AGOSTO DE 2022.

Diretora de Administração e Finanças

PORTARIA Nº 748/2022-DAF/SEPLAD, DE 02 DE AGOSTO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pelo art.4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021, Publicado no DOE nº 34.550 de 13/04/2021.

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2022/951217 de 28/07/2022.

RESOLVE:

CONCEDER 15 (quinze) dias de férias regulamentares ao servidor JOSE HAROLDO SENA DE OLIVEIRA FILHO Id. Funcional nº 57195577/1, ocupante do cargo de Analista de Informática B, lotado na Coordenadoria de Suporte – CSUP/DSP/SEPLAD, no período de 03 de agosto de 2022 a 17 de agosto de 2022, referente ao período aquisitivo de 12 de maio de 2021 a 11 de maio de 2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 02 DE AGOSTO DE 2022.

ÍRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 835040

PORTARIA Nº 750/2022-DAF/SEPLAD, DE 02 DE AGOSTO DE 2022.

A Diretora de Administração e Finanças no uso de suas atribuições legais que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 1.667/2021 – CCG, de 10 de novembro de 2021, publicada no DOE nº 34.762 de 11 de novembro de 2021 e as delegadas pelo art.4º da PORTARIA Nº 128/2022-GS/SEPLAD, de 25 de maio de 2022, publicada no DOE nº 34.990, de 01 de junho de 2022, CONSIDERANDO, o que dispõe os arts. 74 a 76 da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994, CONSIDERANDO, o Decreto nº 1.462 de 12/04/2021, Publicado no DOE nº 34.550 de 13/04/2021.

CONSIDERANDO, ainda, os termos do Processo: 2022/960334 de 01/08/2022.

RESOLVE:

CONCEDER 15 (quinze) dias de férias regulamentares à servidora EDINEUSA MARIA SILVEIRA ALENCAR DA ROSA Id. Funcional nº 54191755/7, ocupante do cargo de Assessor Administrativo, lotada na Diretoria de Administração e Finanças – DAF/SEPLAD, no período de 26 de julho de 2022 a 09 de agosto de 2022, referente ao período aquisitivo de 15 de abril de 2020 a 14 de abril de 2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO, 02 DE AGOSTO DE 2022.

ÍRIS ALVES MIRANDA NEGRÃO
Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 835122

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E
ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD)
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA (SEAP)
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGO DE
POLICIAL PENAL (AGENTE PENITENCIÁRIO) - C-208
EDITAL Nº 123/SEAP/SEPLAD, DE 02 DE AGOSTO DE 2022
RESULTADO PRELIMINAR DA 4ª ETAPA: PROVA DE APTIDÃO
FÍSICA (PAF) DE CANDIDATO NA CONDIÇÃO SUB JUDICE

A SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO (SEPLAD) e a SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA (SEAP), no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, e em cumprimento à decisão judicial proferida nos autos do Processo nº 0809195-43.2022.8.14.0000, tornam público o Resultado Preliminar da 4ª Etapa: Prova de Aptidão Física (PAF) do candidato na condição sub judice do Concurso C-208.

1. Do Resultado Preliminar da 4ª Etapa: Prova de Aptidão Física (PAF) do Candidato na Condição Sub Judice:

CARGO 01: POLICIAL PENAL (MASCULINO) - CAETÉ		
Inscrição	Nome	Situação PAF
91681	DANILO REIS OLIVEIRA COUTO	INAPTO

2 O candidato mencionado no item 1 poderá interpor recurso contra o Resultado Preliminar da 4ª Etapa – Prova de Aptidão Física (PAF) de candidato na condição sub judice, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste Edital.

O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio, disponível no endereço eletrônico <https://www.cetapnet.com.br>, do dia 04/08/2022 até o dia 05/08/2022.

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Belém/PA, 02 de agosto de 2022.

IVALDO RENAULO DE PAULA LEDO
Secretário de Estado de Planejamento e Administração
CEL QOPM MARCO ANTONIO SIROTTEAU CORREA RODRIGUES
Secretário de Estado de Administração Penitenciária, em exercício

Protocolo: 835375

IMPrensa Oficial do Estado

TERMO ADITIVO A CONTRATO

REPACTUAÇÃO
Extrato de Contrato: 028/2021/IOE.

Data de Assinatura: 01.08.2021. O objeto do presente Termo Aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo de vigência e repactuação do contrato nº 028/2021/IOE, por 12 (doze) meses, visando à continuidade na prestação dos serviços junto esta autarquia.

Objeto: Valor Estimado anual em R\$ 222.317,52 (duzentos e vinte e dois mil e trezentos e dezessete reais e cinquenta e dois centavos)

Exercício: 2022

Fonte de Recurso: 0261.00.6360

Natureza de Despesa: 33.90.37

Programa de Trabalho: 22.122.1297.8338

Plano Interno: 412.000.8338C

Autor: STYLUS SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA

CNPJ Nº: 13.258.951/0001-07

Endereço: Conjunto Benjamin Sodré, Rua Canaã nº 01 - Bairro Parque Verde - Belém - Pará

Email: stylusservicos@hotmail.com

Contato: (91) 3351-0881

Ordenador: AROLDO CARNEIRO.

Protocolo: 834807