

DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO
DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº 3318/2022-DG/CGP, GABINETE DA DIRETORIA GERAL, EM 03/08/2022.

A Diretora Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DE-TRAN/PA, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e, CONSIDERANDO a solicitação de vacância pelo servidor FÁBIO PEREIRA DE FREITAS, constante do Requerimento datado de 14/06/2022, às fls. 01 do Processo nº 2022/747665;

CONSIDERANDO o deferimento do pedido de vacância através do Parecer 535/2022-NC/PROJUR, por três anos a contar de 30/06/2022, emitido pela Procuradoria Jurídica deste Departamento;

R E S O L V E:

EXONERAR, a pedido, o servidor FÁBIO PEREIRA DE FREITAS, matrícula 57200292/1, do Cargo Efetivo de Vistoriador, em virtude de posse em outro cargo inacumulável, nos termos do Art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e art. 58, caput, Parágrafo Único, inciso II, da Lei 5.810/94-RJU, c/c art. 33, VIII, da Lei 8.112/90.

Os efeitos desta Portaria retroagirão a 30/06/2022.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO
Diretora Geral

Protocolo: 836379

PORTARIA Nº 3250/2022-DG/CGP, GABINETE DA DIRETORIA GERAL, EM 28 /07/2022.

A Diretora Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DE-TRAN/PA, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e, CONSIDERANDO a solicitação do Coordenador de Controle de Penalidades, constante do Memº 129/2022-CCPENAL-DETRAN, de 22/06/2022 e Requerimento do servidor, datado de 22/06/2022, e demais despachos no Processo 2022/782837,

R E S O L V E:

REMOVER o servidor Ewaldo George Pinho da Silva, Agente de Fiscalização de Trânsito, matrícula 57190514/2, da Coordenadoria de Controle de Penalidades para a Coordenadoria Operação e Fiscalização de Trânsito deste Departamento.

Os efeitos desta Portaria retroagirão a 01/07/2022.

RENATA MIRELLA FREITAS GUIMARÃES DE SOUZA COELHO
Diretora Geral

Protocolo: 836373

PORTARIA Nº 2641/2022 – DG/CCCLIN, 28 DE JUNHO DE 2022.

A Diretora-Geral do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – DE-TRAN/PA, no uso da competência que lhe confere o artigo 22 da Lei 9.503 de 23 de Setembro de 1997, que instituiu o Código de Trânsito Brasileiro. Considerando o teor da Portaria nº011/2020 do DETRAN/PA que regulamenta o Credenciamento de Clínicas Médicas e Psicológicas para realização de Exames de Aptidão Física e Mental e Avaliação Psicológicas em candidatos à obtenção de Carteira Nacional de Habilitação – CNH, bem como as Resoluções dos Conselhos Federais de Medicina e Psicologia.

Considerando que o Requerimento foi autuado e processado consoante os preceitos da portaria nº011/2020-DG, e que a Requerente – CENTRO DE EXAMES MÉDICO PSICOLÓGICOS – EIRELI – EPP – CASTANHAL comprovando o cumprimento dos Requisitos Legais para renovação de seu Credenciamento conforme Parecer Técnico da Coordenadoria do Núcleo de Controle Interno deste Departamento.

R E S O L V E:

I – RENOVAR o Credenciamento pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, a contar de 02/08/2022 a 01/08/2024, da CENTRO DE EXAMES MÉDICO PSICOLÓGICOS EIRELI-EPP – CASTANHAL/PA (CEMPS), CNPJ 19.958.419/0001-89, localizada na Avenida Barão do Rio Branco, nº 2711, Bairro Centro, CEP:68.743-050– Castanhal/PA, sob a Responsabilidade Administrativa de Edno José Cardoso Lopes, Responsabilidade Técnica Médica de Rivaldo Araújo Diniz e Responsabilidade Técnica Psicológica de Carmen Lucia Martins Barbosa.

II – À Comissão de Credenciamento de Clínicas/CCCLIN, para que adotem as providências para o pleno cumprimento do Presente Ato.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Renata Mirella Freitas Guimarães de Sousa Coelho
Diretora-Geral/DETRAN-PA

Protocolo: 836137

PORTARIA Nº 3343/2022-DAF/CGP, DE 04 DE AGOSTO DE 2022.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,

CONSIDERANDO a solicitação constante do E-mail, datado de 27/06/2022,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor TAYNAN MONTEIRO PEREIRA, Analista de Suporte, matrícula 55587609 /1, lotado na Gerência de Suporte Tecnológico, dez (10) dias de FÉRIAS, no período de 04.01 a 13.01.2023, referentes ao exercício 01.03.2021/2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

NAZARÉ DE FÁTIMA MATOS OLIVEIRA
Coordenadora de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 3342/2022-DAF/CGP, DE 04 DE AGOSTO DE 2022.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,

CONSIDERANDO a solicitação constante do E-mail, datado de 27/06/2022,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor TAYNAN MONTEIRO PEREIRA, Analista de Suporte, matrícula 55587609 /1, lotado na Gerência de Suporte Tecnológico, vinte (20) dias de FÉRIAS, no período de 11.07 a 30.07.2022, referentes ao exercício 01.03.2021/2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

NAZARÉ DE FÁTIMA MATOS OLIVEIRA
Coordenadora de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 3341/2022-DAF/CGP, DE 04 DE AGOSTO DE 2022.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,

CONSIDERANDO a solicitação constante do E-mail, datado de 27/06/2022,

R E S O L V E:

TORNAR SEM EFEITO as férias concedidas pela Portaria 1535/2022-DAF/CGP, ao servidor TAYNAN MONTEIRO PEREIRA, Analista de Suporte, matrícula 55587609 /1, lotado na Gerência de Suporte Tecnológico, trinta (30) dias de FÉRIAS, no período de 27.06 a 26.07.2022, referentes ao exercício 01.03.2021/2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

NAZARÉ DE FÁTIMA MATOS OLIVEIRA
Coordenadora de Gestão de Pessoas

PORTARIA Nº 3335/2022-DAF/CGP, DE 04 DE AGOSTO DE 2022.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas,

R E S O L V E:

CONCEDER aos servidores abaixo relacionados, lotados neste Departamento de Trânsito, trinta (30) dias de férias no mês de AGOSTO/2022, nos períodos conforme especificados a seguir.

nome	Matrícula	Exercício	Concessão	LOTAÇÃO
Elaine Alves Pereira	54196282 /2	29.04.2021/2022	01.08 a 30.08.2022	DHCRV/CRV/GVIV
Ernandes Lima De Sousa	8003319 /1	13.08.2021/2022	16.08 a 14.09.2022	DHCRV/CRV/GVIV
Janilson Oliveira da Silva	5945807 /1	16.01.2020/2021	01.08 a 30.08.2022	CURIONOPOLIS
Kamila Augusta Fernandes Soriano De Melo	6403744/1	11.06.2021/2022	01.08 a 30.08.2022	PROJUR

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Nazaré de Fátima Matos Oliveira
Coordenadora de Gestão de Pessoas.

PORTARIA Nº 3334/2022-DAF/CGP, DE 04 DE AGOSTO DE 2022.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, CONSIDERANDO a solicitação constante do Memorando nº 478/2022-GOF-TC“A”, datado de 22/07/2022, protocolado sob o nº 2022/929692,

R E S O L V E:

CONCEDER aos servidores abaixo relacionados, lotados neste Departamento de Trânsito, trinta (30) dias de férias no mês de JULHO/2022, nos períodos conforme especificados a seguir.

nome	Matrícula	Exercício	Concessão	LOTAÇÃO
Eduardo Pepe Larrat	5932796 /2	04.02.2021/2022	01.07 a 30.07.2022	BREVES
Oclênio Fernandes de Lima	57227329 /1	09.04.2021/2022	20.07 a 18.08.2022	ITAITUBA

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Nazaré de Fátima Matos Oliveira
Coordenadora de Gestão de Pessoas.

PORTARIA Nº 3333/2022-DAF/CGP, DE 04 DE AGOSTO DE 2022.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas, e,

CONSIDERANDO a solicitação constante do Memorando nº 102/2022, da Gerência da CIRETRAN “B” de Curionópolis e Requerimento do servidor datados de 22/06/2022,

R E S O L V E:

CONCEDER ao servidor Elenilson Oliveira Gabriel, Vistoriador, matrícula 5720131/1, lotado na CIRETRAN “B” de Curionópolis, trinta (30) dias de FÉRIAS, no período de 02/08 a 31/08/2022, referentes ao exercício 28.07.2018/2019.

Os efeitos desta Portaria entrarão em vigor em 02/08/2022.

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Nazaré de Fátima Matos Oliveira
Coordenadora de Gestão de Pessoas.

PORTARIA Nº 3263/2022-DAF/CGP, DE 01 DE AGOSTO DE 2022.

A Coordenadora de Gestão de Pessoas, do Departamento de Trânsito do Estado do Pará – detran/pa, usando das atribuições que lhe foram delegadas,

R E S O L V E:

CONCEDER aos servidores abaixo relacionados, lotados nas CIRETRAN’s deste Departamento, trinta (30) dias de férias no mês de SETEMBRO/2022, nos períodos conforme especificados a seguir.