

PORTARIA Nº 453 de 12 de Agosto de 2022

Nome: Antônia Rosileide Mariano de Souza.

Cargo: Agente Administrativo.

Matrícula/Siape: 5897525-1.

CPF: 720.712.732-49.

Nome: Nalva Gomes de Souza Silva.

Cargo: Enfermeira.

Matrícula/Siape: 54185701-5.

CPF: 245.484.132-00.

Período: 16 a 19.08.2022.

Nº de Diárias: 3,5 (três e meia) diárias.

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Floresta do Araguaia.

Objetivo: participar da reunião para organização da implantação do Fórum Perinatal, monitoramento do Previne Brasil e treinamento e monitoramento do SISCAN.

Ordenado de Despesa: Jucirema de Souza Gomes.

Protocolo: 840234**PORTARIA Nº 454 de 12 de Agosto de 2022**

Nome: Abrahão Raimundo Alab Tavares.

Cargo: Motorista Oficial.

Matrícula/Siape: 502772.

CPF: 257.067.722-15.

Período: 16 a 19.08.2022.

Nº de Diárias: 3,5 (três e meia) diárias.

Origem: Conceição do Araguaia.

Destino: Floresta do Araguaia.

Objetivo: conduzir técnicos da Divisão Técnica do 12ºCRS/SESPA.

Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes.

Protocolo: 840235**HOSPITAL OPHIR LOYOLA****LICENÇA PARA CURSO****PORTARIA Nº 603/2022 – GAB/DG/HOL**

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, Publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.

CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual no 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei no 5.810/94-RJU;

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2022/866884 de 12/07/2022.

COSIDERANDO que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora EULINA NAZARETH NAVARRO LIMA, Agente Administrativo, matrícula nº 3258335/1, lotada na Divisão de Farmácia, referente ao 8º triênio de 11/09/2006 a 10/09/2009. (30 dias)

RESOLVE:

CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora EULINA NAZARETH NAVARRO LIMA, Agente Administrativo, matrícula nº 3258335/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 01 a 30/12/2022.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 11 de agosto de 2022.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Geral do HOL

Ciente:

Protocolo: 839768**AVISO DE LICITAÇÃO****AVISO DE LICITAÇÃO****Pregão Eletrônico Nº095/2022 – HOL**

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de um sistema de circuito fechado de tv – cftv ip, incluindo instalação dos equipamentos, instalação de cabeamento e toda infraestrutura necessária para 150 (cento e cinquenta) câmeras de segurança, com a capacidade de expansão para 192 (cento e noventa e duas) câmeras, incluso os serviços de videomonitoramento remoto de imagens, em operação 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias por semana de forma ininterrupta, através da central de videomonitoramento e agentes de monitoramento da contratada, manutenção preventiva e corretiva de todo o sistema pelo período de 12 (doze) meses que será o período de garantia dos equipamentos e serviços com substituição de equipamentos, peças e acessórios que compõe o sistema.

Data: 26/08/2022

Horário: 10h (Horário de Brasília)

Local: www.comprasnet.gov.br

Ordenador Responsável: Ivete Gadelha Vaz

O Edital está disponível na íntegra no site: www.comprasnet.gov.br/www.compraspara.pa.gov.br

Belém, 12 de agosto de 2022

Charles Cristiano Soares Ferreira

CPL-HOL

Protocolo: 839968**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 604/2022-GAB/DG/HOL.**

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2022/1025726 de 12/08/2022. CONSIDERANDO o gozo de férias regulamentares, no período de 16 a 30/08/2022, do servidor FERNANDO NILSON VELASCO JUNIOR, matrícula nº 55588809/4, Cargo Comissionado (Advogado), Diretor de Administração e Finanças deste Hospital.

RESOLVE:

DESIGNAR, a servidora SAMARA XAVIER AYAN, Cargo Comissionado (Advogado), matrícula nº 5942270/4, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para responder pelo Expediente da Diretoria Administração e Finanças deste Hospital Ophir Loyola, em razão da ausência de seu titular.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 12 de agosto de 2022.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Geral do HOL

Ciente:

Protocolo: 839796**PORTARIA Nº 602/2022 – GAB/DG/HOL.**

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, Publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.

CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste Hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço; CONSIDERANDO o disposto na alínea "a" parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94. CONSIDERANDO os termos contidos nos Processos nº 2022/569110 de 10/05/2022. RESOLVE:

CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 01/08/2022, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário – base, a servidora (o) THAIANA CABRAL BENDER, Fisioterapeuta, matrícula nº 5895178/2, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

Esta Gratificação poderá ser suspensa a qualquer momento, a critério da Direção deste Hospital e não se incorporará para nenhum efeito à remuneração ou provento do (a) servidor (a).

DÊ – SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 01 de agosto de 2022.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Geral do HOL

Protocolo: 839722**PORTARIA Nº 582/2022 – GAB/DG/HOL.**

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021 e tendo em vista o disposto nos arts. 199, 204 e 205 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA), resolve:

Art. 1º. Designar NILCE MARIA PAMPLONA CORREA, Biomédico do quadro de pessoal Ativo do Hospital Ophir Loyola - HOL, matrícula funcional nº 57203067/2 e SUELY DO SOCORRO FERREIRA DOS SANTOS, Agente Administrativo, do quadro de pessoal Ativo do Hospital Ophir Loyola - HOL, matrícula funcional nº 3260119/1; e ROSINEIDE BRITO DO NASCIMENTO, Recreadora, do quadro de pessoal Ativo do Hospital Ophir Loyola - HOL, matrícula funcional nº 5090091/1; para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância Administrativa Disciplinar - SAD em face de Rodrigo Pereira de Moura no Processo nº 2022/751030 de 15/06/2012, bem como os atos e fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Art. 2º. Estabelecer o prazo de 30 dias para a conclusão dos trabalhos da referida comissão.

Art. 3º. Os servidores nomeados através desta portaria ficam cientes que em caso de não conclusão dos trabalhos no prazo legal, injustificadamente, estarão sujeitos às penalidades elencadas no art. 183 do RJU/PA.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Em, 09 de agosto de 2022.

IVETE GADELHA VAZ

Diretora Geral do HOL

Protocolo: 839879**PORTARIA Nº 581/2022 – GAB/DG/HOL.**

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições legais, que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021 e tendo em vista o disposto nos arts. 199, 204 e 205 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 (RJU/PA), resolve:

Art. 1º. Designar NILCE MARIA PAMPLONA CORREA, Biomédico do quadro de pessoal Ativo do Hospital Ophir Loyola - HOL, matrícula funcional nº 57203067/2 e SUELY DO SOCORRO FERREIRA DOS SANTOS, Agente Administrativo, do quadro de pessoal Ativo do Hospital Ophir Loyola - HOL, matrícula funcional nº 3260119/1; e ROSINEIDE BRITO DO NASCIMENTO, Recreadora, do quadro de pessoal Ativo do Hospital Ophir Loyola - HOL, matrícula funcional nº 5090091/1; para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Sindicância Administrativa Disciplinar - SAD em face de Rafaela Fernandes Pantoja no Processo nº 2022/751095 de 15/06/2012, bem como os atos e fatos conexos que emergirem no decorrer dos trabalhos.

Art. 2º. Estabelecer o prazo de 30 dias para a conclusão dos trabalhos da referida comissão.