

mais de um milhão de reais em forma de planilhas e documentos e que recebe com reservas, o relatório do Controle Interno da SEJUDH com quatro linhas e meia. A Senhora Ana Paula ressaltou que já tinha feito parte da AGE, que já fez parte do sistema do Controle Interno do Estado por dentro e por fora e ressaltou que o Controle Interno da SEJUDH deveria participar mais efetivamente da prestação de contas do FEDDD, para que os conselheiros pudessem ter mais segurança na aprovação, considerando que as reuniões não eram sistemáticas, porque se assim fossem, poderiam analisar os documentos por blocos. A Senhora Ana Paula disse que era acumulado um montante de documentos e que submetiam para análise dos conselheiros, que eram ocupados com sua rotina de trabalho e não tinha como analisar a fundo os documentos da prestação, destacando que conseguiu tirar algumas dúvidas com a Sabrina Virgolino e Débora de Jesus, mas informações muito incipientes, ressaltou ainda que o Controle Interno tinha modificado o relatório, acrescentando vários "considerandos" e concluiu com a manifestação anterior. A Senhora Ana Paula ressaltou que era um relatório de mais de um milhão de reais que precisava ser aprovado e destacou que iria aprovar a prestação de contas, mas com a ressalva de que o Controle Interno deveria se manifestar quanto a finalidade da despesa, se as despesas estavam cumprindo o disposto no Regimento, especificamente no artigo 5 e que não viu manifestação do Controle Interno quanto a isso e destacou que essa análise do Controle Interno, na próxima prestação de contas, deveria contar. A Senhora Ana Paula deu parábens a técnica do PROCON que fez a apresentação, ressaltando que foi muito esclarecedora e sugeriu que a sintetização das ações apresentadas, poderiam ser encaminhadas aos conselheiros junto com a prestação de contas. O Senhor Joacy Brito se manifestou aprovando a prestação de contas, com a ressalva de que as reuniões fossem quadrimestrais para que pudessem ter uma visão melhor das ações. O Senhor José Frutuoso (ADECAM/BRASIL), a Senhora Elaine Carvalho (MPPA) e o Senhor Nelsivaldo Bargas (SEMAS) votaram a favor da prestação de contas que fora encaminhada através do processo do PAE nº 2022/505181, referente a utilização dos recursos do FEDDD/PROCON-PA de março de 2021 a fevereiro de 2022. O Senhor Eliandro Kogempa, Diretor do PROCON-PA, solicitou que fosse firmado em ata, o gasto a ser feito no segundo semestre com as ações, ressaltando que o custeio não deveria ser pago com recursos do Fundo, como estava sendo feito em anos anteriores. A Senhora Soraia falou que no Regimento Interno estava previsto que os conselheiros realizassem o planejamento e propôs que criassem comissões especiais e que poderiam analisar alterações no regimento, sugerindo que formassem uma pequena comissão para trabalharem na atualização do Regimento Interno e de forma aproximada entre técnicos do PROCON e conselheiros pudessem elaborar o planejamento das ações, destacando que o Fundo não era do PROCON e sim dos Direitos Difusos e que o trabalho poderia ser ampliado, tendo mais visibilidade e que pudessem aumentar também a arrecadação. A Senhora Soraia destacou que em reunião, a SEPLAD havia chamado atenção sobre a necessidade de trabalharem os direitos difusos e não só o direito do consumidor e solicitou ajuda dos conselheiros no planejamento e que o recurso do FEDDD deveria ser utilizado com atividades finalísticas e não com custeio. A Senhora Ana Paula Gouveia destacou a competência do Conselho descrita no Regimento Interno, artigo 9, inciso IV – "elaborar o plano de aplicação de recursos oriundos do Fundo, promovendo a respectiva prestação de contas ao final de cada exercício financeiro"; e questionou em que momento tinham participado do que estava descrito no Regimento, sugerindo que poderiam ajustar o documento para que as coisas pudessem funcionar. A Conselheira Ana Paula ressaltou preocupação com quantidade de fiscais para o estado - apenas 4 - que eram regulamentados por PORTARIAS, visto que os servidores precisavam ter em lei as suas atribuições descritas de forma legal. O Senhor Joacy Brito sugeriu que fosse enviado um e-mail aos conselheiros para que os interessados em participar da comissão pudessem se manifestar. Encaminhamentos: elaboração de Ofício aos órgãos e Instituições que não estão participando das reuniões do Conselho, consultando o interesse em permanecer no conselho e participar da comissão especial para revisão do Regimento Interno do CEDDD e planejamento de ações. O Senhor Eliandro Kogempa solicitou que fosse votado o não pagamento de despesas de custeio com o recurso do Fundo, ou seja, que o recurso do Fundo seja utilizado apenas para as atividades finalísticas. Deliberação: Todos os conselheiros presentes votaram contra o pagamento de custeio com recursos do FEDDD, indicando que recursos do Tesouro sejam utilizados para o pagamento de custeio. Nada mais havendo a ser tratado, a senhora Soraia Soares encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos, informando que tudo o que fora tratado na reunião, seria lavrado em ata. Deu por encerrada a reunião na qual, eu, Ingrid Karime Soares Dias, Secretária de Conselhos, redigi a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai por mim assinada e pelos demais presentes desta reunião híbrida. Belém, sete de julho de dois mil e vinte e dois.

Eliandro José Kogempa Barbosa – Diretor PROCON/PA
 Ana Paula Lima Nogueira – SEFA
 Nelsivaldo Bargas – SEMAS
 Joacy Ubiratan Silva de Brito – SOMECDH
 José Frutuoso de Castro – ADECAMBRASIL
 Elaine Carvalho – MPPA
 Soraia Failache – Técnica PROCON/SEJUDH
 Vânia Marques – NUPLAN/SEJUDH
 Débora de Jesus – CAFIN/SEJUDH
 Viviana Costa Fernández – SECCON/SEJUDH
 Ingrid Karime Soares Dias – SECCON/SEJUDH

Protocolo: 840164

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, MINERAÇÃO E ENERGIA

DIÁRIA

PORTARIA Nº 486/2022 - DAF/SEDEME - BELÉM, 12 DE AGOSTO DE 2022.

Nome: BRUNO DA SILVA CASTRO/Matrícula: nº5918069/1/Cargo: MOTORISTA/Origem: Belém-PA/Destino: Redenção, Água Azul do Norte e Bannach/PA/Período: 26/06/2022/Complementação Diária: 1,0(uma)/Objetivo: conduzir veículo oficial para transporte de servidores desta SEDEME em atividade Institucional.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 839765

PORTARIA Nº 482/2022 - DAF/SEDEME - BELÉM, 10 DE AGOSTO DE 2022.

Nome: JOSÉ FERNANDO DE MENDONÇA GOMES JÚNIOR/Matrícula: nº5251788/3/Cargo: Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Mineração e Energia/Origem: Belém-PA/Destino: Paragominas-PA/Dia: 18a 22/08/2022/Diária: 4,5(quatro e meia)/Objetivo: representar a Secretaria no 55a Edição do Parque de Exposições Amílcar Tocantins – AGROPEC

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 839874

PORTARIA Nº 480/2022 - DAF/SEDEME - BELÉM, 09 DE AGOSTO DE 2022.

Nome: LILIAN POLIANA SOUSA GUALBERTO/Matrícula: nº 80845108/1/Cargo: DIRETORA/Origem: Belém-PA/Destino: Belo Horizonte -MG/ Período: 21 a 23/08/2022/Diária: 2,5 (duas e meia)/Objetivo: representar a SEDEME no IV Encontro Nacional dos Municípios Mineiros.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 839883

PORTARIA Nº 485/2022 - DAF/SEDEME - BELÉM, 12 DE AGOSTO DE 2022.

Nome: JOSÉ DOS SANTOS GUIMARÃES/Matrícula: 3254941/1/Cargo: MOTORISTA/Origem: Belém-PA/Destino: Paragominas-PA/Período: 18 a 22/08/2022/ Diárias: 4,5(quatro e meia)/Objetivo: conduzir o Secretário Titular da SEDEME, na 55ª edição do Parque de Exposições Amílcar Tocantins – AGROPEC.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 839821

PORTARIA Nº 487/2022 DAF/SEDEME - BELÉM, DE 12 DE AGOSTO DE 2022.

Nome: EDILSON RODRIGUES HOLLES/Matrícula: nº8005710/1/Cargo: Motorista/Origem: Belém-PA/Destino: Cachoeira do Arari e Soure-PA/Período: 16 a 21/08/2022/ Diária: 5,5(cinco e meia)/Objetivo: Conduzir servidor desta SEDEME em atividade Institucional.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 839856

ERRATA da PORTARIA Nº 077/2022 - GGA/SEDEME - BELÉM, 09 DE AGOSTO DE 2022, publicado no DOE 35.075, de 11/08/2022.

ONDE SE LÊ: "Classificação Orçamentaria; 24101.22.122.1297.8338 - 33.90.39".

LEIA-SE: "Classificação Orçamentaria; 24101.22.691.1498 .8518 - 33.90.39".

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

ANADÉLIA DIVINA SANTOS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa

Protocolo: 839977

PORTARIA Nº 488/2022 - DAF/SEDEME - BELÉM, 12 DE AGOSTO DE 2022.

Nome: LUZIANE SENA ABREU/Matrícula: nº5946200/3/Cargo: Coordenadora/Origem: Belém-PA/Destino: Bragança-PA/Dias: 12 e 13/08/2022/Diárias: 1,5 (uma e meia)/Objetivo: realizar visita técnica para construção de empreendimentos aquícolas.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 839937

PORTARIA Nº 473/2022 - DAF/SEDEME - BELÉM, DE 01 DE AGOSTO DE 2022.

Nome: LIA VIDIGAL MAIA /Matrícula: nº5947700/1/Cargo: ASSESSOR ESPECIAL II/Origem: Belém-PA/Destino: Goiânia-GO/Período: 23 a 27/08/2022/Diárias: 4,5(quatro e meia)/Objetivo: participar do curso "CONEX 2022 - Nova lei de licitações e contratos! Uma nova jornada!".

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

MICHELLE ABRAHÃO ABDON

Diretora de Administração e Finanças

Protocolo: 839900