

PORTARIA Nº 3498 de 05 de Julho de 2022

NÚMERO DE DIÁRIAS: 4 diárias e meia VALOR: R\$ 1.068,21

FONTE: FES - SUS/FUNDO A FUNDO

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: MARABÁ

PERÍODO: DE 25/07/2022 A 29/07/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

5945905 / FERNANDO ROSA DA COSTA / 124.036.362-15

OBJETIVO: DARÁ APOIO ADMINISTRATIVO A SERVIDORA DA CEAISP, ANA CAROLINA, QUANDO DO MONITORAMENTO NA UNIDADE PRISIONAL E REUNIÕES COM EQUIPE DE SAÚDE DO CRS E COM GESTORES MUNICIPAIS PARA TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADOS A PNAISP.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 3499 de 05 de Julho de 2022

NÚMERO DE DIÁRIAS: 3 diárias e meia VALOR: R\$ 830,83

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: SALINÓPOLIS

PERÍODO: DE 28/06/2022 A 01/07/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

5955747 / GUSTAVO FERREIRA LOBATO / 795.513.432-04

OBJETIVO: REALIZAR ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DA OBRA PARA REFORMA DO HOSPITAL REGIONAL DE SALINÓPOLIS.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

PORTARIA Nº 3500 de 05 de Julho de 2022

NÚMERO DE DIÁRIAS: meia diária VALOR: R\$ 118,69

FONTE: FES-RECURSOS-ORDINÁRIOS

ORIGEM: BELÉM, DESTINO: ABAETETUBA

PERÍODO: DE 27/06/2022 A 27/06/2022

MATRÍCULA / NOME / CPF

59186883 / DANIELLY DO VALE PEREIRA / 546.033.312-15

5948098 / LOUYSE CARLA SILVA CARDOSO / 012.473.972-54

54189029-1 / MÁRCIO RONI CORREA LIMA / 378.655.362-91

5898187 / YURI OVALLES PALMEIRA / 949.262.802-30

OBJETIVO: REALIZAR VISITA DE AUDITORIA EMERGENCIAL A PEDIDO DO SR. SECRETÁRIO ADJUNTO NO HOSPITAL PUBLICO SANTA ROSA NO MUNICÍPIO DE ABAETETUBA.

SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA: ARIEL DOURADO SAMPAIO MARTINS DE BARROS

Protocolo: 846068**FÉRIAS****PORTARIA Nº 1.044 DE 30 DE AGOSTO DE 2022/DGTES/SESPA.**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04.96, CONSIDERANDO o processo 2022/1100227;

R E S O L V E:

CONCEDER 30(trinta) dias de férias regulamentares a servidora NEIDE SILVA COELHO MATOS, Identidade Funcional nº 57190801/1, cargo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotada na Divisão de Comunicação, no período de 05 de setembro de 2022 a 04 de outubro de 2022, referente ao período aquisitivo de 16 de outubro de 2020 a 15 de outubro de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 30.08.2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 846398**PORTARIA Nº 1.046 DE 30 DE AGOSTO DE 2022/DGTES/SESPA.**

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04.96,

R E S O L V E:

CONCEDER 30(trinta) dias de férias regulamentares a servidora TEREZINHA DE JESUS MORAES CORDEIRO, Identidade Funcional nº 3217361/4, cargo de ASSISTENTE SOCIAL, lotada no Departamento de Recursos Humanos, no período de 01 de setembro de 2022 a 30 de setembro de 2022, referente ao período aquisitivo de 19 de dezembro de 2020 a 18 de dezembro de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 30.08.2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 846427**PORTARIA Nº 1043 DE 30 DE AGOSTO DE 2022/DGTES/SESPA**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994; CONSIDERANDO o processo 2022/295945;

RESOLVE:

AUTORIZAR o gozo de 19 (DEZNOVE) dias de férias regulamentares, ao servidor DANIEL LÚCIO LIMA LUZ, matrícula nº 5304091/4, lotado na Diretoria Administrativa e Financeira, no período de 01.11.2022 a 19.11.2022 referente ao período aquisitivo de 08 de Janeiro de 2021 a 07 de Janeiro de 2022, interrompidas através da PORTARIA Nº 325/15.03.2022, publicada no DOE nº 34.894/16.03.2022.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 30.08.2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 846505**OUTRAS MATÉRIAS****PORTARIA Nº 1041 DE 30 DE AGOSTO DE 2022 - DGTES/SESPA**

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2022/1103999.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento da servidora ROSENIRA DE FREITAS BAIA VIANA, ocupante do cargo de Agente Administrativo, Id. Funcional nº 5906433/1, lotada no Hospital Regional - Tucuruí, a contar de 19/08/2022, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de seu irmão.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 30/08/2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 1042 DE 30 DE AGOSTO DE 2022 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e considerando o disposto do art. 72, inciso II, da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994 e ainda o processo de nº 2022/1104073.

RESOLVE:

Autorizar o afastamento da servidora ANA MARIA CAMPOS DE SOUSA, ocupante do cargo de Assistente de Hospital Regional, Id. Funcional nº 5942606/2, lotada no Hospital Regional - Tucuruí, a contar de 20/08/2022, por um período de 08 (oito) dias, decorrente do falecimento de seu genitor.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 30/08/2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 1047 DE 30 DE AGOSTO DE 2022 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela PORTARIA Nº 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e CONSIDERANDO o que dispõe o Parágrafo único do art. 91 da Lei nº. 5810, de 24 de janeiro de 1994, alterada pela Lei nº 9.348, de 18 de novembro de 2021 e ainda a apresentação do Registro Civil de Nascimento 066852 01 55 2022 1 00302 030 0320463 42.

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor EDIMAR SEBASTIAO DE LIMA MELO JUNIOR, Id. Funcional nº 54191379/1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado no Centro de Saúde - Pedreira, 20 (vinte) dias de Licença à Paternidade, no período de 26 de agosto de 2022 a 14 de setembro de 2022.

II – Esta portaria entra em vigor da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 26 de agosto de 2022.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE

GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 30/08/2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

PORTARIA Nº 1.048 DE 30 DE AGOSTO DE 2022 - DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190/11.04.1996 e considerando os termos do processo nº. 2022/801791.

RESOLVE:

CONCEDER, de acordo com o artigo 93 da Lei 5.810 de 24.01.94, Licença Sem Vencimentos, a servidora IGLEA THAIANA SILVA FONTINELLES, matrícula nº. 57207915/3, ocupante do cargo de Enfermeiro, lotada no 9º Centro Regional de Saúde - Santarém, por um período de 02 (dois) anos, a contar de 31.08.2022.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Diretoria de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde da Secretaria de Estado de Saúde Pública em: 30.08.2022.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira

Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 846245**CITAÇÃO/SESPA Nº 058/2022**

A Secretaria de Estado de Saúde Pública, por intermédio da Comissão de Processo Administrativo de Inexecução Contratual, em cumprimento ao disposto nos arts 35, 104 e 105 da Lei Estadual nº 8.972/2020, CITA a empresa EXATA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA., CNPJ nº 05.008.240.0001/56, com domicílio indefinido, a comparecer perante esta Comissão a fim de prestar esclarecimentos em virtude de não entrega de medicamento, referente à Ata de Registro de Preços nº 010/19, oriunda do Pregão Eletrônico nº 140/2018, constante no Processo Administrativo nº 2019/570206, conforme PORTARIA Nº 721 de 08/08/22, publicada no DOE nº 35.073, de 09/08/22.

A audiência terá lugar no próximo dia 15/09/2022, às 10h30min, na sala da Comissão de Processo Administrativo de Inexecução Contratual – CPAIC, sito à Tv. Lomas Valentinas, nº 2190 – Marco – Belém – Pará – CEP: 66093-677, fone (91) 4006-4278.

Belém, 29 de agosto de 2022.

Marcilene Almeida

Presidente CPAIC/SESPA, em exercício.

Protocolo: 846311