

SUPRIMENTO DE FUNDO**EXTRATO DE PORTARIA Nº 066/2022 – SF/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Suprido: HEITOR LOBATO MARQUES, MF nº 57198332/3, Ajudante de Ordens; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 8.800,00; Elemento de Despesa: 33.90.30 (Material de Consumo) – R\$ 3.800,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 5.000,00; Fonte de recurso: 0101/0301; Ordenador de Despesa: Osmar Vieira da Costa Júnior – CEL QOPM.

Protocolo: 858556**EXTRATO DE PORTARIA Nº 067/2022 – SF/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022.**

Suprido: Mauro Henrique da Silva Guerra, MF nº 5774055/5; Prazo p/ aplicação: 60 (sessenta) dias; Prazo p/ Prestação de Contas: 15 (quinze) dias; Valor: R\$ 8.800,00; Elemento de Despesa: 33.90.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) – R\$ 8.800,00; Fonte de recurso: 0101/0301; Ordenador de Despesa: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1126/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Ulianópolis/PA e Paragominas/PA; Período: 25 a 29/09/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: SUB TEN PM R/R Carlos Henrique Oliveira Alcântara, 3402690/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1127/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Xinguara/PA; Período: 26 a 30/09/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: 2º SGT PM R/R Wilson Júnior Tavares do Nascimento, 05079845/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1128/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Ulianópolis/PA e Paragominas/PA; Período: 25 a 29/09/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidora/MF: CB PM Jamile Yasmim Cardoso Santos, 4220511/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1129/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Xinguara/PA; Período: 26 a 30/09/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: 2º SGT BM Artur Verônico Ribeiro Filho, 5598427/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1130/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Curionópolis/PA, Eldorado dos Carajás/PA e Parauapebas/PA; Período: 26 a 30/09/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT PM Mário Alesandro Araujo Ferreira, 57199471/3; CB PM José Maria da Silva Júnior, 4219260/3; SD PM Nelson William Ribeiro Pontenele, 6401975/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1131/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Jacareacanga/PA, Brasil Novo/PA e Altamira/PA; Período: 20 a 24/09/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: CAP QOPM Ismael da Silva Barros, 54184962/3; 3º SGT PM Antônio Renard de Oliveira Moraes, 54195393; CB PM Wanderson Alexandrino Viana, 57222073/2; CB PM Carlos Reinanderson Portal Furtado, 4219591/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1132/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: em complementação à Port. 1093/2022 – DI/CMG, desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Santarém/PA Rondon/PA e Dom Eliseu/PA; Período: 24 a 28/09/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidora/MF: 2º SGT PM R/R Sandra Regina Cardoso da Silva, 05673704/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1133/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: em complementação à Port. 1091/2022 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Destino: Santarém/PA, Rondon do Pará /PA e Dom Eliseu/PA; Período: 24 a 28/09/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: CB PM Jorge Fernando Ferradais de Carvalho, 4220520/4; CB PM Robson Fernandes Furtado, 4219922/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1134/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Cametá/PA; Período: 25 a 28/09/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidores/MF: CB BM Francisco Dyame da Conceição, 57217705/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1135/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Rondon do Pará/PA; Período: 19/09/2022 a 20/09/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT BM Luiz Carlos Martins da Silva Junior, 54185004/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1136/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Cametá/PA; Período: 25 a 28/09/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidora/MF: 2º SGT PM R/R Kátia do Socorro Moraes de Lima, 5388937/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1137/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 26 a 29/09/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidores/MF: SUB TEN PM Manoel Jacinaldo Alves Cota, 5420105/4; CB PM Thiago Eugênio Nunes de Alencar, 4220226/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1138/2022 – DI/CMG,
DE 27 DE SETEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Ourilândia do Norte/PA; Período: 28 a 30/09/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT BM Jesiel Dias Silva, 54184993/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 858641**PROCURADORIA GERAL DO ESTADO****PORTARIA****Portaria nº 476/2022-PGE.G. Belém, 26 de setembro de 2022.**

O Procurador-Geral do Estado, no uso das suas atribuições legais... CONSIDERANDO o Processo Administrativo Eletrônico nº 2022//1177083; CONSIDERANDO o artigo 13 da Lei nº 9.571, de 02.05.2022, que Reestrutura a carreira de suporte às atividades da Procuradoria-Geral do Estado; Considerando o resultado final da Comissão de avaliação de títulos para concessão de adicional de titulação, instituída pela Portaria 223/2022-PGE.G., de 11.05.2022, publicada no DOE nº 34.969 de 13.05.2022.

RESOLVE: CONCEDER, 20% de adicional de titulação – Mestrado, que trata o artigo 13 da Lei nº 9.571, de 02.05.2022, à servidora Geize Maria Teixeira da Silva de Figueiredo, identidade funcional nº 5250323/1 - a contar de 12.09.2022.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

RICARDO NASSER SEFER
Procuradora-Geral do Estado

Protocolo: 858294**SECRETARIA ESTRATÉGICA DE
ARTICULAÇÃO DA CIDADANIA****OUTRAS MATÉRIAS****ORDEM DE EXECUÇÃO Nº. 01/2022.**

Manutenção predial da Região Metropolitana de Belém – USIPAZ ICUÍ
ORDEM DE INÍCIO DE EXECUÇÃO
O Secretário de Estado, Ricardo Brisolla Balestreri, no uso de suas atribuições e em conformidade com o Contrato nº. 36/2022, cujo o objeto é CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA MANUTENÇÕES