

CONSIDERANDO o processo nº 2022/1347185, de 19 de outubro de 2022; RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para os municípios de ALTAMIRA/ VITÓRIA DO XINGU/ PORTO DE MOZ/PA, no período de 23 a 29/10/2022.

| Servidor | Objetivo |
|---|--|
| LOUISE DE PAULA FERREIRA DIAS DA SILVA, matrícula funcional nº 5961420/1, CPF 021.967.422-10, cargo Assistente Técnico II, lotada na Secretaria Extraordinária de Produção. | Participar da Agenda da Secretaria Extraordinária de Produção, nos referidos municípios. |

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 6.½ (seis e meia) diárias a servidora acima, que se deslocará conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 20 de outubro de 2022.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

PORTARIA Nº 1417/2022-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela Portaria nº 441/2022-CCG, de 07/04/2022, publicado no DOE nº 34.927, de 08/04/2022, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2022/1346202 de 19 de outubro de 2022; RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de VITÓRIA DO XINGU/PA, no período de 23 a 29/10/2022.

| Servidor | Objetivo |
|--|---|
| DEIVID TEIXEIRA DOS SANTOS, matrícula funcional nº 57222716/2, CPF 642.950.872-20, cargo Chefe de Gabinete, lotado na Secretaria Extraordinária de Produção. | Participar da Agenda Pública da Secretaria Extraordinária de Produção, no referido município. |

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 6.½ (seis e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 20 de outubro de 2022.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 867227

FÉRIAS

PORTARIA Nº. 1.420/2022 - CRG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022.

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 441/2022-CCG, publicado no DOE nº. 34.927, de 08/04/2022 e, CONSIDERANDO o que dispõe o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24 de janeiro de 1994 e o Decreto nº. 1.462 de 12 de Abril de 2021; CONSIDERANDO ainda, o Processo Nº. 2022/1356237, de 21/10/2022. RESOLVE:

CONCEDER 30 (TRINTA) dias de férias regulamentares, aos servidores abaixo relacionados.

| ID. FUNCIONAL | SERVIDOR | PERÍODO AQUISITIVO | PERÍODO GOZO |
|---------------|----------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 5962563/1 | ANTÔNIO MARCOS DA SILVA OLIVEIRA | 20/10/2021 A 19/10/2022 | 01/12/2022 A 30/12/2022 |
| 5953471/1 | EDIVALDO DA SILVA RAIOL | 21/01/2021 A 20/01/2022 | 01/12/2022 A 30/12/2022 |

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 21 de Outubro de 2022.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 867418

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2022- NL/CMG

A Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará - CMG/PA, através de seu Pregoeiro HEIDER DA SILVA MARTINS, matrícula nº 57199676/4, comunica que promoverá licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, conforme abaixo:

Objeto: Contratação de empresa especializada com a finalidade de FORNECIMENTO DE MATERIAS PARA REALIZAÇÃO DE MANUTENÇÃO DE ÁGUA DE PISCINA, para atender as necessidades de abastecimento e consumo das Residências Oficiais do Governo do Estado do Pará, por um período de 12 (doze) meses.

Data da Abertura: 04/11/2022;

Hora da abertura: 10h00m (horário oficial de Brasília-DF);
Endereços eletrônicos: www.gov.br/compras e www.compraspara.pa.gov.br;
Maiores informações: nl@cmg.pa.gov.br
OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM
CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

Protocolo: 867337

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1221/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 15 a 16/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 1º TEN QOPM Márcio da Cunha Cardoso, 4220585/2; 3º SGT PM Marcos Alexandre Martins Pires, 54194761/2; CB PM Fabricio Luiz Matos Boução, 57222016/2; CB PM Jhemerson Costa Santos, 4219693/3; CB PM Danylo Christian Gonçalves da Conceição, 4218905/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1222/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 21 a 25/10/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: TEN CEL QOPM Jorge Fabrício dos Santos, 5788285/5. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1223/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 20 a 25/10/2022; Quantidade de diárias: 6,0 (alimentação) e 5,0 (pousada); Servidor/MF: CAP QOAPM R/R Jonas Alencar de Sousa, 3359077/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1224/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Capitão Poço/PA; Período: 20 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: 3º SGT PM R/R Claudionor Maria Lobato, 5126070/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1225/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Capitão Poço/PA; Período: 20 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT PM Mário Alesandro Araujo Ferreira, 57199471/3; SD PM Williams de Souza Lopes, 6401954/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1226/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 21 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: Raimundo Adjalme Amorim da Silva, 36730/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1227/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 21 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: 2º SGT PM Klebson Modesto Carvalho, 5591767/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1228/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: com o intuito de desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Peixe Boi/PA; Período: 21 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: 2º SGT PM R/R Joveniano Monteiro do Rosário, 519818601. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1229/2022 - DI/CMG, DE 21 DE OUTUBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Rio de Janeiro/RJ e São Paulo/SP; Período: 18 a 21/10/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: MAJ QOPM Rubens Alan da Costa Barros, 57198361/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 867715