

PORTARIA Nº 1447/2022-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 441/2022-CCG, de 07/04/2022, publicado no DOE nº 34.927, de 08/04/2022, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2022/1367530 de 25 de outubro de 2022; CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de TAILÂNDIA/PA, no período de 25 a 27/10/2022.

| Servidor | Objetivo |
|--|---|
| ADOLFO LOLA DE SOUZA, CPF 121.926.432-68, matrícula funcional nº 5960440/1, ocupante do cargo de Assessor de Gabinete, lotado na Diretoria de Gestão de Logística. | Dar apoio logístico a Diretoria do Cerimonial, no referido município. |

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 2.½ (duas e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 26 de outubro de 2022.

LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 869166**CASA MILITAR DA GOVERNADORIA****EXTRATO DA PORTARIA Nº 053/2022 – FC/CMG, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022.**

Fundamento Legal: Lei Federal nº 8.666/93.

Contrato: 026/2022 – CMG;

Empresa: NORTE TURISMO LTDA EPP;

CNPJ: nº 05.570.254/0001-69;

Fiscalização: WENDELL MATHEUS DUTRA LIMA, MF nº 4219891/3 e DANIELLE SIQUEIRA DA SILVA MARGALHO, MF: nº 57232389/1, para atuarem como fiscal e suplente do respectivo Contrato Administrativo.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 868647**CONTRATO****EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 026/2022– CMG.**

Contratante: CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ, inscrita sob

o CNPJ de nº: 07.313.542/0001-63;

Contratada: NORTE TURISMO LTDA EPP, CNPJ: 05.570.254/0001-69;

Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 023/2021-SEPLAD/PA;

Objeto: A contratação de empresa para prestação de serviço de agenciamento de viagens.

Valor Global: R\$ 1.741.618,02 (um milhão setecentos e quarenta e um mil seiscentos e

dezoito reais e dois centavos).

Dotação Orçamentária: Atividade 8315 – Apoio Logístico para Atuação Governamental; 8912 – Capacitação de Agentes Públicos; Natureza da Despesa – Passagens e Despesas com Locomoção / Passagens Aéreas para o País; – Passagens e Despesas com Locomoção / Passagens Aéreas para o Exterior; 33.90.33.15 – Passagens e Despesas com Locomoção / Passagens Fluviais para o País; 33.90.33.18 – Passagens e Despesas com Locomoção / Passagens Terrestres para o País; Funcional Programática 04.122.1297.8315 / 04.128.1508.8912; Fonte do Recurso 0101000000 e/ou 0301000000 (Recursos Ordinários); 0101006359 e/ou 0301006359 (Recursos Ordinários / Passagem Aérea).

Data da Assinatura: 26/10/2022.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR- CEL QOPM - RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado.

Protocolo: 868644**DIÁRIA****EXTRATO DE PORTARIA Nº 1240/2022 – DI/CMG, DE 26 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Igarapé Miri/PA; Período: 24 a 25/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: CAP QOPM Ismael da Silva Barros, 54184962/3; 3º SGT PM Jefferson Patrick Ferreira Dias, 57199690/2; 3º SGT PM Diego Giovanni Barbosa do Nascimento, 57223624/4; CB PM Rosenildo Gonçalves Alves, 57227675/2; SD PM Kenny Souza Carvalho, 06402259/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 869126**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1241/2022 – DI/CMG, DE 26 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Rio De Janeiro/RJ; Período: 18 a 20/10/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Paulo Henrique Bechara e Silva, 57199724/3; 3º SGT PM Carlos Alberto de Sousa Silva, 57222004/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 869129**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1242/2022 – DI/CMG, DE 26 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São Paulo/SP; Período: 19 a 23/10/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: 1º TEN QOPM Victor Lincoln da Cunha Barros, 4220541/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 869132**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1243/2022 – DI/CMG, DE 26 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São Paulo/SP; Período: 19 a 21/10/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Richard Batista da Costa, 57199495/2; 2º TEN QOPM Lúcio Allan Romano de Melo, 57218012/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 869135**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1244/2022 – DI/CMG, DE 26 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Rio De Janeiro/RJ; Período: 19 a 20/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação); Servidor/MF: MAJ QOPM Heitor Lobato Marques, 57198332/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 869139**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1245/2022 – DI/CMG, DE 26 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Marabá/PA; Período: 25 a 27/10/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 2º TEN QOPM Lúcio Allan Romano de Melo, 57218012/3; 2º SGT PM Jorge Luiz de Souza Cuimar, 5694558; 3º SGT PM Max Andresson Teixeira Gouveia, 57222517/2; CB PM Jefferson Batista de Almeida, 04219621/2; SD BM Luiz Felipe Oliveira Brescovit, 5932551/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 869140**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1246/2022 – DI/CMG, DE 26 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Tailândia/PA; Período: 25 a 26/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Carlos Eduardo Memória de Sousa, 57173389/3; 2º SGT PM Giovanni Ferreira de Souza, 5696712/5; 3º SGT PM Erick Enrico Coelho da Silva, 57221799/4; CB PM Diogo da Silva Lopes, 57232499/2; SD PM Pedro Henrique Costa Gonçalves, 6402067/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 869142**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1230/2022 – DI/CMG, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Capitão Poço/PA; Período: 21 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Paulo Henrique Bechara e Silva, 57199724/3; 3º SGT PM Antônio Renard de Oliveira Moraes, 54195393; CB PM Alécio Fábio Cunha Silva, 4218819/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 868575**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1231/2022 – DI/CMG, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Capitão Poço/PA; Período: 21 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM Adriano Rogério Dantas Monteiro, 54192566/2; 3º SGT PM Marcos Alexandre Martins Pires, 54194761/2; CB PM Fabricio Luiz Matos Boução, 57222016/2; CB PM Jhemerson Costa Santos, 4219693/3; CB PM Danylo Christian Gonçalves da Conceição, 4218905/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 868576**EXTRATO DE PORTARIA Nº 1232/2022 – DI/CMG, DE 25 DE OUTUBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Peixe Boi/PA; Período: 21 a 22/10/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 1º TEN QOPM Frederico Silva das Mercês, 5902298/3; 2º SGT PM Francisco de Lima Cordeiro, 5386659/3; 3º SGT PM Antônio Carlos Pereira Cereja, 57198760/2; CB PM Raimundo Hélio Pereira de Lima, 57232600/2; SD PM Danilo Pantoja Magalhães, 6402551/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 868577