

maio de 2021, e considerando da Lei Estadual nº 7.794 de 14 de janeiro de 2014 e no Decreto nº 1.047 de 05 de maio de 2014 que regulamenta a Gratificação de Desempenho de Atividade Socioeducativa – GDAS. Considerando que a Comissão GDAS concluiu os trabalhos de consolidação das Avaliações de Desempenho individual e Institucional; Considerando a necessidade de Homologação do resultado final com divulgação na Imprensa Oficial e em meio eletrônico, conforme o art. 28 do Decreto Estadual nº 1.047 de 05 de maio de 2014.

RESOLVE:

HOMOLOGAR, o resultado final das Avaliações de Desempenho Individual e Institucional do 2º Quadrimestre referente ao período de 16/05/2022 a 15/09/2022 dos servidores lotados na Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará, com a devida publicação da relação da pontuação total no site eletrônico <http://www.fasepa.pa.gov.br/>;

INFORMAR a abertura do prazo recursal de 05 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação, para interposição de recurso perante a Comissão GDAS, com as razões que o fundamentem e o justifiquem, bem como com todos os documentos capazes de comprovar seus argumentos.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

PORTARIA Nº. 1039 de 16 de novembro de 2022

O PRESIDENTE DA FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ, no uso das atribuições que lhe foram delegadas pelo Decreto Governamental de 30 de abril de 2021, publicado no DOE 34.571 de 03 de maio de 2021.

PAE Nº 2022/1403840

Considerando o memorando nº. 104 – GPAT de 01 de novembro de 2022

R E S O L V E:

DESIGNAR os servidores: Cinthia Leite Medeiros de Carvalho Rangel, matrícula nº. 55208103/1, ocupante do cargo/função de Gerente II, Waldereide Macedo da Silva, matrícula nº. 54187894/1, ocupante do cargo de AG. de Artes Práticas, William Roberto da Paixão Castro, matrícula nº. 57175368/1, ocupante do cargo de AG. de Portaria e Michel David Pascoal Pereira, matrícula nº. 54193985/1, ocupante do cargo de AG. administrativo para compor a Comissão de Avaliação e Efetivação da Baixa de Bens Móveis Inservíveis da Fundação de Atendimento Socioeducativo do Pará-FASEPA.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE,

FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ

Portaria nº. 1036 de 10 de novembro de 2022-DESIGNAR: Jefferson Almeida Pires, cargo: Agente Administrativo, mat: 55587645/1 para responder pela Gerência de Manutenção da Folha de Pagamento de Pessoal-GPAG, na ausência da titular: Virgínia da Silva Parente, mat: 3192385/1, Cargo: Agente Administrativo, Função: Gerente III por motivo de gozo de férias no período de 26.12.22 a 09.01.23 com ônus para Administração

Errata da PORTARIA Nº 1005/22, publicada no DOE nº 35.185 de 11/11/22,

Onde se lê: Vanda Lúcia da Silva Batista, mat: 5723203/3

Leia-se: Wanda Lúcia da Silva Batista, mat: 57173845/1

Onde se lê: José Solivandro Pereira Franco, mat: 57173845/1

Leia-se: José Solivandro Pereira Franco, mat: 5723203/3

Luiz Celso da Silva-Presidente FASEPA

Protocolo: 877509

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA: 629- SUPRIMENTO DE FUNDOS- DO DIA 17/11/2022 –**

OBJETIVO: Cobrir despesas com Material de consumo, com aquisição material de primeiros socorros, em atendimento ao socioeducandos custodiados na UASE ANANINDEUA I (Proc. 1460388/2022 - Mem 215/2022)

PROGRAMA DE TRABALHO: 08.243.1505.8393

PROJETO ATIVIDADE: 68-8393 - AÇÃO: 183322

FONTE DE RECURSO: 0101

NATUREZA DA DESPESA: 339030 – R\$ 300,00-(CONSUMO)

SERVIDORA: JORGETE ABREU FIGUEIREDO

MATRÍCULA: 57206262/ 2 - CARGO: COMISSIONADO GERENTE II

PRAZO DE REALIZAÇÃO DE DESPESA APARTIR DA OB: 30 Dias

PRAZO PRESTAÇÃO DE CONTAS: 10 Dias

PRESIDENTE DA FASEPA: LUIZ CELSO DA SILVA

Protocolo: 877712

PORTARIA Nº 625, de 17 de novembro de 2022.

Processo nº 1451382/2022.

OBJETIVO: Custear despesas emergenciais de consumo com aquisição de material para Oficinas e festejos alusivos ao NATAL do CSS, conforme justificado nos termos do processo.

Programa de Trabalho 08.243.1505.8392

Projeto Atividade: 68.8392

Ação: 185414

Fonte de Recurso: 0101

Natureza da Despesa: 339030 – CONSUMO – R\$633,00

SERVIDORES: ROSÂNGELA MARIA COUTO SALES, TEC. EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS A, Matrícula 3223027/1.

PRAZO PARA REALIZAÇÃO DA DESPESA: 40 (quarenta) DIAS.

PRAZO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS: 10 (dez) DIAS

LUIZ CELSO DA SILVA

PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 877856

DIÁRIA**PORTARIA: 628 - DO DIA 17/11/2022**

OBJETIVO: Realizar ajuste do acervo de Bens móveis e levantamento físico dos bens móveis servíveis e inservíveis do CIAM MARABÁ

(Proc.1460412/2022-Mem 101/2022-GPAT)

SERVIDORA: CINTHIA LEITE MEDEIROS DE CARVALHO RANGEL

CARGO: COMISSIONADO GERENTE II - MATRÍCULA: 55208103/ 1

SERVIDOR: WALDEREIDE MACEDO DA SILVA

CARGO: AGENTE DE ARTES PRÁTICAS-MATRÍCULA: 54187894/1

SERVIDOR: RUBILAR NASCIMENTO COSTA

CARGO: SERVENTE - MATRÍCULA: 3220168/ 1

SERVIDOR: MANOEL ROBERTO DAS MERCES MACHADO

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO -MATRÍCULA: 3229033/ 1

SERVIDOR: JOSE LUIZ ARRUDA CARVALHO

CARGO: AGENTE ADMINISTRATIVO-MATRÍCULA: 5947239/2

ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO : MARABÁ/PA

PERÍODO DE VIAGEM: 28/11 A 02/12/2022 - DIÁRIAS-4,5

ORDENADOR DE DESPESAS: LUIZ CELSO DA SILVA

Protocolo: 877708

PORTARIA: 627 - DO DIA 17/11/2022

OBJETIVO: Realizar visita domiciliar aos familiares de adolescente custodiado no CSEM (Proc.1455698/2022-Mem 216/2022)

SERVIDORA: AMANDA CAROLINE BARROS COSTA

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL - MATRÍCULA : 5956719/ 1

ORIGEM: BELEM/PA - DESTINO: CAMETÁ/PA

PERÍODO DE VIAGEM: 16 A 17/11/2022 - DIÁRIAS-1,5

ORDENADOR DE DESPESAS: LUIZ CELSO DA SILVA

Protocolo: 877698

PORTARIA Nº 626, de 17 de novembro de 2022.

Processo nº 1454344/2022.

OBJETIVO: Realizar visita institucional e domiciliar aos familiares de jovem, custodiado na UASE/ANANINDEUA II (CIJAM), conforme justificado nos termos do processo.

ORIGEM: ANANINDEUA/PA - DESTINO: MARABÁ/PA.

PERÍODO: 21/11/2022 a 23/11/2022. – (2,5) DIÁRIAS

SERVIDORES: KAREN PRISCILILA PERDIGÃO CARDIAS, ASSISTENTE SOCIAL, Matrícula 5956504/1, RAIMUNDA CRISTINA LIMA DA SILVA, PSICÓLOGA, Matrícula 54195785/1, e MARCIA DA SILVA COSTA, MOTORISTA, Matrícula 5914118/3.

LUIZ CELSO DA SILVA

PRESIDENTE DA FASEPA

Protocolo: 877895

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 1040 DE 16 DE NOVEMBRO DE 2022-RESOLVE:**

Conceder, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio a servidora MARIA IVETE JARDIM DE LIMA, matrícula nº. 3214370/1, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, correspondente ao triênio 1997/2000 complemento, com gozo no período de 21.11.2022 à 20.12.2022.

LUIZ CELSO DA SILVA - Presidente

Protocolo: 877503

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS

PORTARIA**PORTARIA Nº 738/2022-GGP/SEJUDH**

Belém(PA), 11 de novembro de 2022.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE JUSTIÇA E DIREITOS HUMANOS, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/04/2022, publicado no DOE nº 34.918 de 01/04/2022 e, CONSIDERANDO o Artigo 74 da Lei nº. 5.810 de 24 de janeiro de 1994 – RJU/PA e, o processo administrativo eletrônico nº 2022/1427311.

RESOLVE:

RELOTAR, a servidora listada abaixo, até ulterior deliberação:

Nº	SERVIDOR (A)	CARGO/FUNÇÃO	MATRÍCULA	SETOR ATUAL	LOTAÇÃO DEFINIDA
1	JOELMA BENEDITA CARNEIRO MELO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	57211421/1	DIJUR	COJUR

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

VALBETÂNIO BARBOSA MILHOMEN

Secretário de Estado de Justiça e Direitos Humanos

Protocolo: 877893