

dos possíveis surtos e aparelhamento dos profissionais de saúde, no manejo clínico terapêutico, protocolo federal que rege o agravo.

DIRETOR DO 7º CRS/SESPA: VALDINEI SILVA TEIXEIRA JÚNIOR

Protocolo: 879289

à 02/12/2022, durante o impedimento da titular Irlana Siqueira de Souza, Matrícula:5897421/1, a qual estará participando do Curso de Atualização na Assistência Pré-Natal e Emergências Obstétricas, no município de Itaituba. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. Aline Nair Liberal Cunha. Diretora do 9ºCRS/SESPA

Protocolo: 879452

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 8ª REGIONAL

PORTARIA Nº 471 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2022

Objetivo: Acompanhar e Auxiliar os servidores do Departamento de Vigilância Sanitária/DEVS/SESPA e do 8ºCRS/SESPA que irão participar de Barreira Sanitária, no município de Anajás, realizando fiscalização e executando ações e medidas de controle para interromper o avanço do Sarampo, Febre Amarela e Poliomielite.

Origem: BREVES/PÁ - ANAJÁS/PA.

Servidor (es): Ana Ângela Fialho Félix e André da Silva Acioli, 11,5 Diárias de 28/11 à 09/12/2022.

Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 879380

PORTARIA Nº 472 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2022

Objetivo: Realizar em conjunto com o Departamento de Vigilância Sanitária/DEVS/SESPA Barreira Sanitária, no município de Anajás, realizando fiscalização e executando ações e medidas de controle para interromper o avanço do Sarampo, Febre Amarela e Poliomielite.

Origem: BREVES/PÁ - ANAJÁS/PA.

Servidor (es): Almira do Socorro Melo de Araújo e Jane Maria dos Passos Dias, 11,5 Diárias de 28/11 à 09/12/2022.

Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 879382

PORTARIA Nº 473 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2022

Objetivo: Dar apoio logístico e administrativo na Barreira Sanitária, no município de Anajás, realizando fiscalização e executando ações e medidas de controle para interromper o avanço do Sarampo, Febre Amarela e Poliomielite.

Origem: BREVES/PÁ - ANAJÁS/PA.

Servidor (es): Patrícia Oliveira da Silva, 11,5 Diárias de 28/11 à 09/12/2022.

Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 879384

PORTARIA Nº 470 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2022

Objetivo: Participar do planejamento, organização, supervisão da vacinação contra o Sarampo, para a contenção de possíveis casos de Sarampo no município de Anajás.

Origem: BREVES/PÁ - ANAJÁS/PA.

Servidor (es): Carla Malvina da Silva Bahia e Aliceanas do Socorro de Souza Custódio, 11,5 Diárias de 28/11 à 09/12/2022.

Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 879388

PORTARIA Nº 474 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2022

Objetivo: Realizar atividade na função de encarregado da embarcação que será utilizada para transporte marítimo no traslado dos servidores do Departamento de Vigilância Sanitária/DEVS/SESPA e do 8ºCRS/SESPA que irão que irão participar da Ação de Barreira Sanitária, no município de Anajás, realizando fiscalização e executando ações e medidas de controle para interromper o avanço do Sarampo, Febre Amarela e Poliomielite.

Servidor (es): Adilson da Silva Barbosa, 11,5 Diárias de 28/11 à 09/12/2022.

Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 879407

PORTARIA Nº 475 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2022

Objetivo: Participar em conjunto com o 8ºCRS/SESPA de Barreira Sanitária, no município de Anajás, realizando fiscalização e executando ações e medidas de controle para interromper o avanço do Sarampo, Febre Amarela e Poliomielite.

Origem: BELÉM/PÁ - ANAJÁS/PA.

Servidor (es): Bruno Amador de Moraes Moreira, Carla Regina Nogueira, Danilo Wendel Cordeiro Vieira, Murylo Augusto Ribeiro Macedo e Natasha Martins da Costa, 11,5 Diárias de 28/11 à 09/12/2022.

Ordenador de Despesa: ANA ÂNGELA FIALHO FELIX.

Protocolo: 879413

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 9ª REGIONAL

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº104 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2022. A DIRETORA DO 9º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições que foram conferidas pela Portaria no 72/2021-CCG de 13/01/2021, publicada no Diário Oficial do Estado no 34.459 de 14/ 01/ 2021. CONSIDERANDO os termos do Memorando Nº190/2022 DITE9-SESPA. RESOLVE: DESIGNAR, a servidora Ândrea Nunes Costa de Souza, Matrícula: 5901192/1 que estará respondendo pelo setor da Divisão Técnica (DT), no período de 28/11/2022

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 10ª REGIONAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 758, de 22 de novembro de 2022.

O Diretor do 10ºCRS/SESPA, no uso de suas atribuições e, considerando o disposto na PORTARIA Nº 1082 de 06 de julho de 2021, publicada no D.O.E. nº 34.360 de 07/07/2021.

Resolve:

Art. 1º - DESIGNAR a contar do dia 22/11/2022, os servidores abaixo descritos, para constituírem a Comissão do Inventário Patrimonial do 10ºCRS/SESPA.

Presidente:

- Nilson Carvalho Botelho – matrícula: 57224621/1

Membros:

- Louver Silva de Souza – matrícula: 57224644/1

- Gaspar da Silva e Silva – matrícula: 57224599/1

Suplente:

- Jose Carlito Alves Boto Junior – matrícula: 5892358/1

Art. 2º - O suplente substituirá os membros em caso de afastamento.

Art. 3º - Um dos membros responderá pelo presidente no caso de afastamento ou impedimentos deste, observada a ordem do Art. 1º;

Art. 4º - Sem prejuízo das atribuições de seus respectivos cargos e funções e as expressamente previstas em lei, competirá à Comissão de Inventário Patrimonial:

1) realizar inventário na sede e área de abrangência desta Regional, compreendendo a conferência e cadastro relativo ao controle dos bens móveis, especificando suas características físicas, financeiras e de localização;

2) sob as orientações da Coordenação SISPAT WEB e a Unidade de Patrimônio do 10º CRS, Divisão administrativa Diretoria geral realizar no decorrer do inventário o arrolamento (tombamento) de todo bem patrimonial com a finalidade de colocá-lo sob a guarda e proteção dos agentes responsáveis em cada sala administrativa obedecendo às normativas da SEAD quanto às responsabilidades contidas no SISPAT WEB;

3) a comissão deverá concluir o inventário dos bens móveis existentes na sede e área de abrangência desta Regional anualmente.

4) apresentar relatório em campo físico anualmente com o inventário anexo à Diretoria Regional;

5) em conformidade com a alínea "a" desta Portaria competirá a Comissão de Inventário Patrimonial realizar inventários na sede e em toda a área de abrangência desta Regional de Saúde nas seguintes situações:

a) Anual - realizado com a finalidade de supervisionar os registros patrimoniais, comprovar a quantidade dos materiais permanentes existentes, com o objetivo de executar a manutenção referente às movimentações e ou/extravios para promover a atualização da informação contida no SISPAT WEB;

b) Eventual - realizado em qualquer época do ano, por iniciativa do Dirigente titular deste Centro Regional de Saúde;

c) De Passagem de Responsabilidade - realizado sempre que ocorrer mudança de Dirigente neste Centro Regional de Saúde.

Art.5º. A comissão ficará vinculada a Divisão Administrativa do 10ºCRS/SESPA.

Art.6º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Altamira/PA, 22 de novembro de 2022.

Waldecir Aranha Maia

Diretor do 10º CRS/SESPA

Port. Nº 1.082/2021-CCG, 06 de julho de 2021

Protocolo: 879784

PORTARIA Nº 755, de 22 de novembro de 2022.

O Diretor do 10ºCRS/SESPA, no uso de suas atribuições e, considerando o disposto na PORTARIA Nº 1082 de 06 de julho de 2021, publicada no D.O.E. nº 34.360 de 07/07/2021.

Resolve:

Art. 1º - DESIGNAR a contar do dia 22/11/2022, os servidores abaixo descritos, para constituírem a Comissão para a realização do Inventário do Estoque Existente no almoxarifado do 10ºCRS/SESPA, com o objetivo de realizar a conferência física e confirmação do saldo existente em estoque, e posteriormente emissão da Declaração de regularidade do Inventário do Estoque.

Presidente:

- Nilson Carvalho Botelho – matrícula: 57224621/1

Membros:

- Maria Iolanda Costa da Silva – matrícula: 57194870/1

- Marcelo Maranhã – matrícula: 57231592/1

Art. 2º. A comissão ficará vinculada a Divisão Administrativa do 10ºCRS/SESPA.

Art.3º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua assinatura revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Altamira/PA, 22 de novembro de 2022.

Waldecir Aranha Maia

Diretor do 10º CRS/SESPA

Port. Nº 1.082/2021-CCG, 06 de julho de 2021

Protocolo: 879778