#### PORTARIA Nº 1.544/2022-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 441/2022-CCG, de 07/04/2022, publicado no DOE nº 34.927, de 08/04/2022, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24

de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2022/1487526, de 21 de novembro de

CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo. RESOLVE:

I - Autorizar o Colaborador Eventual abaixo relacionado a se deslocar para os municípios de CAPANEMA e TRACUATEUA/PA, no período de 21 a 22/11/2022.

	· · · · · ·
Colaborador	Objetivo
ROSENILDO DAVID TRINDADE FERREIRA, CPF 796.936.282-	
68.	pública do Governo do Estado, nos referidos municípios.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 2.1/2 (duas e meia) diárias ao colaborador acima, que se deslocou conforme item I. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 22 de novembro de 2022. LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

# PORTARIA Nº 1.545/2022-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 441/2022-CCG, de 07/04/2022, publicado no DOE nº 34.927, de 08/04/2022, e

CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2022/1487493, de 21 de novembro de 2022; CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo. RESOLVE:

I - Autorizar a servidora abaixo relacionada a se deslocar para o município de BELTERRA/PA, no período de 20 a 22/11/2022.

Servidor	Objetivo
PATRICCIA HEITMANN ELERES, CPF 646.668.242-00, matrícula funcional nº 5958137/ 1, Diretora do Cerimonial, lotada na Diretoria do Cerimonial.	Realizar visita técnica, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 2.1/2 (duas e meia) diárias a servidora acima, que se deslocou conforme item I.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 22 de Novembro de 2022. LUCIANA BITENCOURT SOARES

Coordenadora de Relações Governamentais

Protocolo: 879818

# CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

## **DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO**

#### EXTRATO DA PORTARIA Nº 057/2022 - FC/CMG, DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022.

Fundamento Legal: Lei Federal nº 8.666/93.

Contrato: 021/2022 - CMG; Empresa: FORMALTA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ARTIGOS MILITARES

**EIRELI-EPP:** 

CNPJ: nº 02.514.575/0001-58;

Vigência do Contrato: 11/11/2022 a 10/11/2023;

Fiscalização: 3º SGT PM CLARA SUELI DA SILVA MAIA, MF nº 5732387/4,

para atuar como fiscal do respectivo Contrato Administrativo.

\*Republicado por ter saindo com incorreção nas informações do DOE nº 35.187, de 16/11/2022, Protocolo nº 875945.

OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 879942

# **AVISO DE LICITAÇÃO**

## **AVISO DE LICITAÇÃO** PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2022- NL/CMG

A Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará - CMG/PA, através de seu Pregoeiro BRUNO LUIZ SILVA DE SOUSA, matrícula nº 4219470/3, comunica que promoverá licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, conforme abaixo:

Objeto: contratação de empresa especializada na prestação de serviço de fornecimento de Gêneros Alimentícios em Geral (Hortifrutigranjeiros), visando o atendimento das necessidades de abastecimento e consumo das Residências Oficias do Governo do Estado, subordinadas à Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará, por um período de 12 (doze) meses, de acordo com as especificações e condições contidas no Anexo Í (Termo de Referência).

Data da Abertura: 07/12/2022;

Hora da abertura: 10h00m (horário oficial de Brasília-DF);

Endereços eletrônicos: www.gov.br/compras e www.compraspara.pa.gov.br;

Maiores informações: nl@cmg.pa.gov.br OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado Protocolo: 879820

# PORTARIA Nº 133/2022 - DGA/CMG - 21 DE NOVEMBRO DE 2022 O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no uso de suas atribuições que lhe confere o Art. $5^{\rm o}$ da Lei Estadual ${\rm n^{\rm o}}$ 9.661, de $1^{\rm o}$

de julho de 2022. RESOLVE:

I – NOMEAR a Comissão de Patrimônio composta pelos servidores DIOGO ARAKEM MOURA SANTANA DE OLIVEIRA, MF 54195422/3, ocupante do cargo de Coordenador, NATANAEL DIAS LOBATO, MF 57222449/3, LUIZ RICARDO DA SILVA MARTINS, MF 4220329/2 e JONAS VILHENA CARDOSO, MF 6401646/3, todos ocupantes do cargo de Assessor Administrativo III, para, sob a presidência do primeiro, proceder ao Termo de Exame e Averiguação de Material - TEAM e à conferência geral, avaliar a inservibilidade, a integridade e as reais condições dos bens patrimoniais da Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará, subsidiando a descarga e posterior incineração, doação ou reciclagem, conforme o caso e, por fim, realizar o inventário anual de bens móveis, nos termos da legislação viaente.

II - FIXAR o prazo de 30 (trinta) dias, prorrogáveis por igual período, para apresentação do Termo de Exame e Averiguação de Material - TEAM.

III - REMETER uma via da presente Portaria ao DGA, para publicação em Boletim Interno Mensal da CMG.

IV - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 21 DE NOVEMBRO DE 2022. OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916

Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

\* Republicado por ter saído com incorreção no DOE nº 35.195 de 22 de novembro 2022

## EXTRATO DE PORTARIA Nº 1363/2022 - DI/CMG, **DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 21 a 22/11/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: 1° SGT PM Goodmar Monteiro Figueiredo, 5197902/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

### EXTRATO DE PORTARIA Nº 1364/2022 - DI/CMG, **DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022**

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 20 a 26/11/2022; Quantidade de diárias: 7,0 (alimentação) e 6,0 (pousada); Servidora/MF: 2º SGT PM R/R Jeane Feitosa Cruz de Lima, 5675383/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

### EXTRATO DE PORTARIA Nº 1365/2022 - DI/CMG, **DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Altamira/PA; Período: 21 a 23/11/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: CB PM Joselito Mendes Santos, 4220523/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

## EXTRATO DE PORTARIA Nº 1366/2022 - DI/CMG, **DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Capanema/PA; Período: 20 a 22/11/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidores/MF: 3° SGT PM Antonio Donato Cereja de Brito Junior, 54194230/4; 2° SGT PM Jayme Menezes da Silva de Lima, 5079187/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

### EXTRATO DE PORTARIA Nº 1367/2022 - DI/CMG, **DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022**

Obietivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Altamira/PA; Período: 21 a 23/11/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: SUB TEN PM R/R Carlos Henrique Oliveira Alcântara, 3402690/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

# EXTRATO DE PORTARIA Nº 1368/2022 - DI/CMG, **DE 22 DE NOVEMBRO DE 2022**

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: São Paulo/SP; Período: 18 a 20/11/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação); Servidor/MF: 1º TEN QOPM Márcio da Cunha Cardoso, 4220585/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;