

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA - 12ª REGIONAL

DIÁRIA

PORTARIA Nº 649 DE 09 DE NOVEMBRO DE 2022*

Nome: Edilene Maria dos Santos Brito.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 0094420-1.
CPF: 249.131.032-53.
Nome: Alexsandra Ferreira da Silva.
Cargo: Administradora.
Matrícula/Siape: 5967277-1.
CPF: 607.308.382-34.
Nome: Leide Augusto da Silva Gama.
Cargo: Agente de Saúde.
Matrícula/Siape: 0113077-1.
CPF: 177.870.412-34.
Nome: Brenda Nogueira oliveira.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5945220-2.
CPF: 012.306.082-65.
Período: 16 à 19.11.2022.
Nº de Diárias: 3,5 (três e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: São Félix do Xingu, Tucumã e Ourilândia do Norte.
Objetivo: tratar de assuntos referentes a este 12ºCRS/SESPA.
Ordenado de Despesa: Jucirema de Souza Gomes.
Republicada por haver sido publicada de forma incorreta – nas linhas destino, “objetivo” e adição de servidor – no DOE nº 35.183/10.11.2022
Protocolo: 882303

PORTARIA Nº 686 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2022

Nome: Maria Cruz Marinho Silva.
Cargo: Auxiliar de Enfermagem.
Matrícula/Siape: 06039553.
CPF: 041.216.828-66.
Período: 26 a 28/11/2022.
Nº de Diárias: 2,5 (duas e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Tucumã.
Objetivo: apoiar a realização da prova objetiva do processo seletivo para ACS e ACE.
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes.

Protocolo: 882732

PORTARIA Nº 685 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2022

Nome: Leide Augusto da Silva Gama.
Cargo: Agente de Saúde.
Matrícula/Siape: 0113077-1.
CPF: 177.870.412-34.
Nome: Brenda Nogueira Oliveira.
Cargo: Agente Administrativo.
Matrícula/Siape: 5945220-2.
CPF: 012.306.082-65.
Período: 28.11 a 02.12.2022.
Nº de Diárias: 4,5 (quatro e meia).
Origem: Conceição do Araguaia.
Destino: Redenção, Cumaru do Norte, Santa Maria das Barreiras e Santana do Araguaia.
Objetivo: tratar de assuntos inerentes ao setor administrativo, bem como acompanhar servidor que irá tratar de assuntos relacionados a este 12ºCRS/SESPA/ENDEMIAS.
Ordenador de Despesas: Jucirema de Souza Gomes.

Protocolo: 882730

HOSPITAL OPHIR LOYOLA

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 906/2022 – GAB/DG/HOL

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, Publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.
CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU;
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2022/1191220 de 15/09/2022.
COSIDERANDO que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora CLEIDE DO ESPIRITO SANTO SANTANA FARO, Enfermeiro, matrícula nº 5800102/1, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem (Banco de Olhos), referente ao 3º triênio de 20/04/2011 a 19/04/2014. (30 dias)

RESOLVE:

CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora CLEIDE DO ESPIRITO SANTO SANTANA FARO, Enfermeiro, matrícula nº 5800102/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo da Secretaria de Estado de Saúde Pública - SESPA, para ser gozada no período de 01/02/2023 a 02/03/2023.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 29 de novembro de 2022.
IVETE GADELHA VAZ
Diretora Geral do HOL

Protocolo: 882520

PORTARIA Nº 905/2022 – GAB/DG/HOL

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, Publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.
CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU;
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2022/658098 de 27/05/2022.
COSIDERANDO que foi apurado nos assentamentos funcionais do servidor JOAO MARILDO SILVA RODRIGUES, Médico, matrícula nº 54195941/1, lotado no Centro de Nefrologia, referente ao 1º triênio de 13/01/2011 a 12/01/2014. (30 dias)
RESOLVE:
CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, ao servidor JOAO MARILDO SILVA RODRIGUES, Médico, matrícula nº 54195941/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo da Fundação Hospital de Clínicas Gaspar Vianna - FHCGV, para ser gozada no período de 17/01/2023 a 15/02/2023.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 29 de novembro de 2022.
IVETE GADELHA VAZ
Diretora Geral do HOL

Protocolo: 882537

PORTARIA Nº 904/2022 – GAB/DG/HOL

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 01/12/2021, Publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.
CONSIDERANDO a nova redação do Art. 116 da Lei Estadual nº 5.099/83, Combinando com o Art. 98 da Lei nº 5.810/94-RJU;
CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2022/318219 de 17/03/2022.
COSIDERANDO que foi apurado nos assentamentos funcionais da servidora UDILEIA MEDEIROS DOS SANTOS, Auxiliar de Nutrição, matrícula nº 5140811/1, lotada na Divisão de Nutrição e Dietética, referente ao 1º triênio de 02/07/1990 a 01/07/1993. (30 dias)
RESOLVE:
CONCEDER licença prêmio de 30 (trinta) dias, a servidora UDILEIA MEDEIROS DOS SANTOS, Auxiliar de Nutrição, matrícula nº 5140811/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, para ser gozada no período de 01/02/2023 a 02/03/2023.
DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
Hospital Ophir Loyola.
Em, 29 de novembro de 2022.
IVETE GADELHA VAZ
Diretora Geral do HOL

Protocolo: 882532

DESIGNAR FISCAL DE CONTRATO

PORTARIA FISCAL DE CONTRATO Nº 907/2022–GAB/DG/HOL

A Diretora Geral do HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso de suas atribuições que lhe foram designadas através do Decreto Governamental de 1º de Dezembro de 2021, publicado no DOE nº 34.783 de 02 de Dezembro de 2021 e aquelas previstas na Lei Estadual nº 6.826/2006 e ainda;
Designar a servidora desta Autarquia, SILDETE NAZARÉ CORDEIRO DA CRUZ, bacharel em Comunicação Social, matrícula nº 829-HOL, e nos seus impedimentos a servidora RAFAELLA BARBALHO CHADY, bacharel em Comunicação Social, matrícula nº 5955942/1-HOL, ambas lotadas na Divisão de Eventos Socioculturais e Cerimonial, para a função de Fiscais do Contrato Administrativo nº 166/2022 – HOL, firmado com a empresa MOREIRA GODOY COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em organização de eventos, com a finalidade de organizar e realizar os eventos a serem promovidos pelo Hospital Ophir Loyola – HOL, pelo período de 12 (doze) meses. Processo nº 2022/1115200.
Diretora Geral: IVETE GADELHA VAZ

Protocolo: 882698

CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 166/2022-HOL

Objeto: Contratação de empresa especializada em organização de eventos, com a finalidade de organizar e realizar os eventos a serem promovidos pelo Hospital Ophir Loyola – HOL, com fornecimento de mão de obra, com provimento de local, estrutura de som e iluminação, buffet, recepção, fotografia, ambientação e infraestrutura correlata, por um período de 12 (doze) meses.
valor global estimado de R\$ 851.017,70 (oitocentos e cinquenta e um mil e dezessete reais e setenta centavos).
Data Assinatura: 29/11/2022