

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1612/2022-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.407/2022-CCG, de 05/12/2022, publicado no DOE nº 35.210, de 06/12/2022, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2022/1583148, de 12 de dezembro de 2022;

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para a cidade de BRASÍLIA/DF, no período de 12 a 16/12/2022.

Servidor	Objetivo
CARLOS ALVES DE MENDONÇA, CPF 392.923.471-87, matrícula funcional nº 5946816/2, Assessor, lotado na Diretoria de Gestão de Logística.	A serviço do Governo do Estado, na referida cidade.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 4.½ (quatro e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocou conforme item I.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 de dezembro de 2022.

ROSANGELA ROCHA TORTOLA

Coordenadora de Relações Governamentais, em Exercício

PORTARIA Nº 1.613/2022-CRG

A COORDENADORA DE RELAÇÕES GOVERNAMENTAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas, pela PORTARIA Nº 1.407/2022-CCG, de 05/12/2022, publicado no DOE nº 35.210, de 06/12/2022, e CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994;

CONSIDERANDO o processo nº 2022/1585428 de 12 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO ainda, tratar-se de Agenda Oficial de Governo.

RESOLVE:

I - Autorizar o servidor abaixo relacionado a se deslocar para o município de MARABÁ/PA, no período de 14 a 15/12/2022.

Servidor	Objetivo
SAMUEL CARVALHO VELOSO, CPF 512.560.372-49, matrícula funcional nº 5947235/1, Assistente Operacional II, lotado na Diretoria de Gestão de Logística.	Dar apoio logístico a Diretoria do Cerimonial, no referido município.

II - Conceder de acordo com as bases legais vigentes 1.½ (uma e meia) diárias ao servidor acima, que se deslocará conforme item I.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA CIVIL DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 de Dezembro de 2022.

ROSANGELA ROCHA TORTOLA

Coordenadora de Relações Governamentais, em Exercício

Protocolo: 887353

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

PORTARIA Nº 142/2022 – CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

O SUBCHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no exercício de suas atribuições legais, considerando o disposto no inciso IV, do Art. 3º, da Lei Federal nº 10.520/2002 c/c Decreto Federal nº 10.024/2019 e Decreto Estadual nº 534/2020, que instituem no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios a modalidade de licitação, denominada Pregão Eletrônico e, considerando a necessidade da Aquisição de alvos de metal de alta dureza para atender as demandas apresentadas pela Casa Militar da Governadoria do Estado do Pará, sobretudo a necessidade da Diretoria de Operações no que tange o desenvolvimento técnico das equipes de segurança, de acordo com as especificações qualitativas e quantitativas constante no Termo de Referência do Edital.

RESOLVE:

I – Designar os servidores PALOMA DE SOUZA RODRIGUES, matrícula nº 4220123/2, ocupante do cargo de Assistente Administrativo III e MARIA DE NAZARÉ BARBOSA DO NASCIMENTO, matrícula nº 5967165/1, ocupante do cargo de Agente de Contratação, para atuarem como equipe de apoio do Pregão Eletrônico nº 029/2022 – NL/CMG, que terá como Pregoeiro o servidor HEIDER DA SILVA MARTINS, matrícula nº 57199676/4, ocupante do cargo de Chefe do Núcleo de Licitações;

II – Fixar o prazo de 60 (sessenta) dias para a vigência desta Portaria, a contar da data de sua publicação, podendo ser prorrogado por igual e sucessivo período, desde que justificado;

III – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 13 DE DEZEMBRO DE 2022.

MARCO ANTONIO SIROTHEAU CORRÊA RODRIGUES – CEL QOPM

Subchefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 887613

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1507/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 12 a 16/12/2022 e 18 a 22/12/2022; Quantidade de diárias: 10 (alimentação) e 8,0 (pousada); Servidor/MF: CB PM Antonio Nilson Lima Barros, 4219203/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1508/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Santarém/PA; Período: 11 a 12/12/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: MAJ QOPM José Rogério da Silva Holanda, 57198359/2; CAP QOPM Ismael da Silva Barros, 54184962/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1509/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Brasília/DF; Período: 10 a 13/12/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação); Servidor/MF: MAJ QOPM Richard Batista da Costa, 57199495/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1510/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Brasília/DF; Período: 11 a 13/12/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação); Servidores/MF: MAJ QOPM Khistian Batista Castro, 57198337/2; 1º TEN QOPM Amanda Priscila Nogueira Melo, 57232371-2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1511/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 07/12/2022; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação); Servidor/MF: SD PM Renan da Silva Pinho, 5922322/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1512/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 19 a 22/12/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidora/MF: 3º SGT PM R/R Marlise de Lima Silva, 5107598/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1513/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 17 a 19/12/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidora/MF: CB PM R/R Iolene Leandro Tavares, 5397146/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1514/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 17 a 19/12/2022; Quantidade de diárias: 3,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidora/MF: CB PM Danielle Siqueira da Silva Margalho, 57232389/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1515/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Aurora do Pará/PA; Período: 24 a 25/12/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidor/MF: Luiz Carlos Garcia da Silva, 55589484/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1516/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 19 a 22/12/2022; Quantidade de diárias: 4,0 (alimentação) e 3,0 (pousada); Servidor/MF: Delival da Gama Lobo, 3373975/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1517/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 24 a 30/12/2022; Quantidade de diárias: 7,0 (alimentação) e 6,0 (pousada); Servidora/MF: Nayara da Silva Araújo, 5947464/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1518/2022 – DI/CMG, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: em complementação à Port. 1471/2022 – DI/CMG, desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 20 a 22/12/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidora/MF: Ivone Leandro Tavares, 5967725/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Marco Antonio Sirotheau Corrêa Rodrigues;