

CASA MILITAR DA GOVERNADORIA

CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 022/2022 – CMG.
 Contratante: CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ, CNPJ: 07.313.542/0001-63;
 Contratada: SANIGRAN LTDA, CNPJ 15.153.524/0001-90;
 Modalidade: Pregão Eletrônico nº 017/2022 – CMG;
 Objeto: Contratação de empresa especializada em fornecimento de materiais para manutenção de água de piscina, visando atender as necessidades de abastecimento e consumo da Residência Oficial Governamental.
 Valor Global: R\$ 39.020,40 (trinta e nove mil vinte reais e quarenta centavos)
 Dotação Orçamentária:
 Atividade 8315 – Apoio Logístico para Atuação Governamental; Natureza de Despesa 33.90.30.22 – Material de Consumo / Material de Limpeza e Prod. de Higienização; Funcional Programática 04.122.1297.8315; Fonte Recurso 0101000000 e/ou 0301000000 (Recursos Ordinários)
 Vigência do contrato: 20/12/2022 a 19/12/2023.
 Data da Assinatura: 20/12/2022.
 OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916
 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 889871

TERMO ADITIVO A CONTRATO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2022 – CMG.

Contratante: CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO DO PARÁ, CNPJ: 07.313.542/0001-63;
 Contratada: LOCALIZA VEÍCULOS ESPECIAIS S.A, CNPJ nº 02.491.558/0001-42;
 Modalidade: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2021 – TJ/RN;
 Objeto: Acréscimo de 25% no valor inicial do contrato nº 024/2022 – CMG, conforme fundamentação legal do art. 65, I e II, alíneas “a” e “b” da Lei Federal 8.666/93;
 Valor: R\$ 76.905,00 (setenta e seis mil novecentos e cinco reais).
 Dotação Orçamentária: Atividade 8315 – Apoio Logístico para Atuação Governamental/8912 – Capacitação de Agentes Públicos; Natureza de Despesa 33.90.33.03 – Passagens e Despesas com Locomoção/Localização de Meios de Transporte; Funcional Programática 04.122.1297.8315/04.128.1508.8912; Fonte Recurso 0101006355 e/ou 0301006355 (Recursos Ordinários / Locação de Veículos).
 Data da Assinatura: 20/12/2022.
 OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR – CEL QOPM RG 9916
 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 889883

TORNAR SEM EFEITO

PORTARIA Nº 144/2022 – CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022.

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no exercício de suas atribuições que lhe confere o Art. 5º da Lei Estadual nº 9.661, de 1º de julho de 2022, e CONSIDERANDO os termos da Súmula do STF nº 473, **RESOLVE**: I - TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 1475/2022 – DI/CMG, publicada no D.O.E. nº 35.212, de 07 de dezembro de 2022. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 20 DE DEZEMBRO DE 2022. OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 889872

PORTARIA Nº 145/2022 – CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022.

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no exercício de suas atribuições que lhe confere o Art. 5º da Lei Estadual nº 9.661, de 1º de julho de 2022, e CONSIDERANDO os termos da Súmula do STF nº 473, **RESOLVE**: I - TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 1474/2022 – DI/CMG, publicada no D.O.E. nº 35.212, de 07 de dezembro de 2022. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 20 DE DEZEMBRO DE 2022. OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 889873

PORTARIA Nº 143/2022 – CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022.

O CHEFE DA CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, no exercício de suas atribuições que lhe confere o Art. 5º da Lei Estadual nº 9.661, de 1º de julho de 2022, e CONSIDERANDO os termos da Súmula do STF nº 473, **RESOLVE**: I - TORNAR SEM EFEITO a Portaria nº 1515/2022 – DI/CMG, publicada no D.O.E. nº 35.218, de 14 de dezembro de 2022. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE. CASA MILITAR DA GOVERNADORIA DO ESTADO, 20 DE DEZEMBRO DE 2022. OSMAR VIEIRA DA COSTA JÚNIOR - CEL QOPM RG 9916 Chefe da Casa Militar da Governadoria do Estado

Protocolo: 889869

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1533/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Santarém/PA; Período: 26 a 30/12/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: SUB TEN PM R/R Valter Fernando da Silva Almeida, 3382290/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1534/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: em complementação às Port. 1522/2022 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Destino: Santarém/PA; Período: 28 a 30/12/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: 3º SGT PM Diogo Arakem Moura Santana de Oliveira, 54195422/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1535/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 25 a 30/12/2022; Quantidade de diárias: 6,0 (alimentação) e 5,0 (pousada); Servidores/MF: Zaqueu Pinheiro da Silva, 5947033/2; Gerson Ribeiro dos Santos, 5947042/2. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1536/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 25/12/2022 a 01/01/2023; Quantidade de diárias: 8,0 (alimentação) e 7,0 (pousada); Servidores/MF: Eluzane Francisca Braga de Oliveira e Oliveira, 5950792/3; Cleonice Gonçalves Pantoja, 5947460/2; Márcio Alexandre Brito Pinto, 5950987/3; Joana Marques da Silva, 5947034/3; Alessandro da Costa Barros, 5947056/3; Alcirene Santiago Vilhena, 5949376/3; Daniele Oliveira Mafra, 5947869/3; Geliane Matias Damasceno, 5951050/2; Iêda Marcelly da Silva Lopes, 5905394/3; Delival da Gama Lobo, 33739750/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1537/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: em complementação às Port. nº 1503/2022 – DI/CMG, desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 22 a 24/12/2022; Quantidade de diárias: 2,0 (alimentação) e 2,0 (pousada); Servidor/MF: Luiz Carlos Garcia da Silva, 55589484/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1538/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 20 a 30/12/2022; Quantidade de diárias: 11 (alimentação) e 10 (pousada); Servidora/MF: CB PM R/R Iolene Leandro Tavares, 5397146/4. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1539/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: desempenhar funções administrativas inerentes ao Governo do Estado; Destino: Santarém/PA; Período: 26 a 30/12/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidor/MF: Estanley Sampaio Peres, 5900667/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1540/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: em complementação às Port. nº 1501/2022 – DI/CMG, a serviço do Governo do Estado; Destino: Salinópolis/PA; Período: 23 a 24/12/2022; Quantidade de diárias: 1,0 (alimentação) e 1,0 (pousada); Servidores/MF: 3º SGT PM Bruno Oséas Silva dos Santos, 57199652/3. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

EXTRATO DE PORTARIA Nº 1541/2022 – DI/CMG, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2022

Objetivo: a serviço do Governo do Estado; Destino: Santarém/PA; Período: 26 a 30/12/2022; Quantidade de diárias: 5,0 (alimentação) e 4,0 (pousada); Servidores/MF: 2º SGT PM Klébson Modesto Carvalho, 05591767/1. Prazo para prestação de contas: 05 (cinco) dias após a data do retorno. Ordenador: CEL QOPM Osmar Vieira da Costa Júnior;

Protocolo: 890178