

PORTARIA Nº. 0004/2023, DE 04 DE JANEIRO DE 2023.

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO DE DESENVOLVIMENTO URBANO, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto/CCG, de 07/02/2019, publicado no DOE nº. 33.800, do dia 08/02/2019 e as que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº. 071/2019, de 14/02/2019, publicada no DOE nº 33.807 de 19/02/2019, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 145 a 149, da Lei nº. 5.810, de 24 de janeiro de 1994; e CONSIDERANDO os termos do Processo nº 2023/6183, de 03/01/2023 – GAB/SEDOP; R E S O L V E: CONCEDER, de acordo com as bases legais vigentes, diária ao servidor abaixo relacionado: **NOME:** Benedito Ruy Santos Cabral, Matrícula nº. 5946678/1; Cargo/Função: Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Obras Públicas. **OBJETIVO:** Realizar visita técnica para verificação de serviço da montagem da estrutura de cobertura do Estádio Mangueirão no Município de Castanhal/PA. **DESTINO:** Castanhal/PA. **DIÁRIA:** 0,5 (meia). **DATA:** 03/01/2023. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. **VALDIR PARRY ACATAUASSU** Secretário Adjunto de Gestão de Desenvolvimento Urbano.

Protocolo: 893115

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ

TERMO ADITIVO A CONTRATO

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 68/2020.

Objeto: Prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses, iniciando em 31.12.2022, encerrando em 30.12.2023. **Data de Assinatura:** 29.12.2022. **Contratada:** MAGISTRAL CONSTRUÇOES E SERVICOS EIRELI ME. **CNPJ:** 13.652.874/0001-75. **Ordenador:** José Antônio De Angelis.

Protocolo: 893229

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ

PORTARIA

PORTARIA Nº. 001/2023 – PRESI

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e, CONSIDERANDO o disposto na Cláusula Vigésima Quarta do Acordo Coletivo de Trabalho 2022/2023; CONSIDERANDO os termos do processo nº 2022/1534700, que trata de solicitação de Licença Prêmio; R E S O L V E: 1. CONCEDER a Auxiliar Administrativo VANESSA PINHEIRO TENORIO, Matrícula nº 57216372/1, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, no período de 01 a 30.03.2023, referente ao período aquisitivo 01.08.2015 a 07.03.2022. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.** Belém, 03 de janeiro de 2023. **ORLANDO REIS PANTOJA** Diretor Presidente

Protocolo: 893166

PORTARIA Nº. 002/2023 – PRESI

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e, CONSIDERANDO os termos do Processo Eletrônico nº 2023/668, referente à substituição do Gerente da Célula Executiva de Engenharia - CEENG, o Sr. JOSE HAROLDO RABELO SILVA, matrícula nº 80015662/1 no período de 20.12.2022 a 08.01.2023, devido ao afastamento por motivo de férias e prêmio assiduidade do referido gerente executivo. R E S O L V E: 1. DESIGNAR o Engenheiro JOSE DE RIBAMAR MENDES DOS SANTOS, Matrícula nº 57216368/1, para substituir o aludido titular da CEENG, no período acima citado. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.** Belém, 03 de janeiro de 2023. **ORLANDO REIS PANTOJA** Diretor Presidente

Protocolo: 893174

PORTARIA Nº. 005/2023 – PRESI

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, usando de suas atribuições legais e estatutárias e, CONSIDERANDO os termos do Processo Eletrônico nº 2022/949546, que trata de gozo de férias da Assessora de Diretoria, a Sra. CAROLINE MARTINS ALMEIDA CARMONA, matrícula nº 6304136/1 no período de 26.12.2022 a 09.01.2023. R E S O L V E: 1. DESIGNAR o Senhor JOAO PAULO DE MORAIS LIMA, Matrícula nº 55585934/2, para substituir a Assessora de Diretoria em tela, no período acima citado. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.** Belém, 04 de janeiro de 2023. **ORLANDO REIS PANTOJA** Diretor Presidente

Protocolo: 893187

PORTARIA Nº. 003/2023 – PRESI

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO ESTADO DO PARÁ-COHAB/PA, no uso de suas atribuições legais e estatutárias e; CONSIDERANDO, os termos do Memorando nº 012/2021-PRESI/COHAB, que deu origem ao Processo Eletrônico nº 2021/586257, referente à criação de Comissão de Fiscalização, para atuar no acompanhamento e fiscalização da execução de obras; CONSIDERANDO o afastamento do titular da função de Coordenador da Comissão de Fiscalização, o Sr.: NEY FIGUEIREDO SABATHÉ, matrícula nº 5959178/1 no período de 02.01.2023 a 05.02.2023, por motivo de gozo de férias e prêmio assiduidade. R E S O L V E: 1. DESIGNAR a Engenheira CAROLINA LIMA DOS SANTOS DA COSTA, Matrícula nº 57194824/1, para responder como Coordenadora da Comissão de Fiscalização de Obras, no período acima citado. 2. FAZER vigorar os efeitos da presente Portaria, a contar de 02.01.2023, revogando-se as disposições em contrário. **DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRASE.** Belém, 04 de janeiro de 2023. **ORLANDO REIS PANTOJA** Diretor Presidente

Protocolo: 893182

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº 059/2022-GAB/NGTM

O DIRETOR GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO, no uso das atribuições conferidas pelo art. 138, V da Constituição Estadual e conforme Decreto, de 09/12/2011, publicado no DOE nº. 32.053 de 12/12/2011. CONSIDERANDO, os termos do processo 2020/97151, que trata da solicitação e, do direito ao benefício da Licença Especial. **RESOLVE:** CONCEDER a servidora MARIA DE NAZARÉ MARTINS DE LEÃO, Id. Funcional nº 5804302, Coordenadora de Regulação deste Núcleo de Gerenciamento de Transporte Metropolitano, 30 (trinta) dias de LICENÇA PRÊMIO/1ª parcela referente ao triênio 2012 a 2015 que serão gozadas no período de 21 de janeiro de 2023 a 19 de fevereiro de 2023, de acordo com processo nº 2020/97151 e Parecer Jurídico nº 033/2020-NGTM-ASJUR. Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 28 de dezembro de 2022 **EDUARDO DE CASTRO RIBEIRO JUNIOR** DIRETOR GERAL

Protocolo: 893223

FÉRIAS

PORTARIA Nº 001/2023-GAB/NGTM

O DIRETOR GERAL DO NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE TRANSPORTE METROPOLITANO – NGTM, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo §2º, art. 3º da Lei Estadual 7.573 de 02 de dezembro de 2011 e conforme Decreto, de 03/01/2019, publicado no DOE nº. 33.773 de 04/01/2019. **RESOLVE:** CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor abaixo:

| NOME | MATRÍCULA | PERÍODO AQUISITIVO | PERÍODO DE GOZO |
|---------------------------------|-----------|-------------------------|-------------------------|
| MARCOS VINICIOS MARTINS FAVACHO | 5961759 | 01/09/2021 a 31/08/2022 | 01/02/2023 a 02/03/2023 |

Registre-se, publique-se e cumpra-se. Belém, 04 de janeiro de 2023 **EDUARDO DE CASTRO RIBEIRO JÚNIOR** DIRETOR GERAL

Protocolo: 893235