

Art. 3º - Compete ao Gestor Setorial do PAE;  
 I - Convocar os demais membros, sempre que necessário para o desenvolvimento dos trabalhos da Comissão;  
 II - Abrir, presidir e encerrar as sessões da Comissão, anunciando as deliberações tomadas;  
 III - Resolver questões levantadas, verbalmente ou por escrito, quando forem de sua competência decisória;  
 IV - Determinar a realização das diligências a SEAD, necessárias ao bom andamento dos trabalhos da Comissão;  
 V - Praticar os demais atos necessários ao bom andamento dos trabalhos da Comissão;

Art. 4º - São atribuições do suplente do Gestor Setorial do PAE:

I - Substituir o Presidente, quando este estiver impossibilitado de exercer suas atribuições;

II - Elaborar as atas das sessões;

III - Auxiliar o Presidente em suas tarefas e atender às suas determinações;

Art. 5º - São atribuições dos demais membros da Comissão:

I - Atender às convocações feitas pelo Gestor Setorial do PAE e participar das sessões;

II - Auxiliar o Presidente em suas tarefas e atender às suas determinações;

Art. 6º A Comissão terá prazo de 90 (noventa dias) para realizar avaliação de implementação do plano piloto, devendo implementar nos demais setores da Centrais de Abastecimento do Estado do Pará S/A - CEASA/PA em concordância com o § 1º do Art. 35 do Decreto 2.176, de 12 de setembro de 2018. Art. 7º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se, em 05 de janeiro de 2023

FRANCISCO ALVES DE AGUIAR  
 Diretor Presidente da CEASA/PA

**Protocolo: 893428**

## SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E SUSTENTABILIDADE

### REMOÇÃO DE SERVIDOR

#### PORTARIA Nº 00001/2023-DGAF/SEMAS, DE 02/01/2023

I - REMOVER, a contar de 02/01/2023, a servidora MARIA DE NAZARE BENTES DE LIMA, matrícula nº 57197213/, ocupante do cargo de Técnico em Gestão de Meio Ambiente, lotada na Diretoria de Planejamento Estratégico e Projetos Corporativos - DPC, para o Gabinete do Secretário.

Processo: 2022/1633916

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 893395**

### LICENÇA PRÊMIO

#### PORTARIA 00003/2023-DGAF/GAB/SEMAS, DE 03/01/2023.

Nome: SURAMA DE MESQUITA BRANDAO LEAL

Matrícula: 55587538/1

Cargo: Auxiliar Operacional

Concessão: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio

Período Aquisitivo: 2ª parcela do triênio 22/02/2013 a 21/02/2016

Período de Gozo: 18/01/2023 a 16/02/2023

Processo: 2022/1435529

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 893409**

#### PORTARIA 00009/2023-DGAF/GAB/SEMAS, DE 04/01/2023.

Nome: PAULO SERGIO ALTIERI DOS SANTOS

Matrícula: 723398/1

Cargo: Engenheiro

Concessão: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio

Período Aquisitivo: 2ª parcela do triênio 13/06/1989 a 12/06/1992

Período de Gozo: 19/01/2023 a 17/02/2023

Processo: 2022/1571784

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 893411**

#### PORTARIA 00002/2023-DGAF/GAB/SEMAS, DE 03/01/2023.

Nome: MESSIAS ANTONIO DE SOUZA RUFINO

Matrícula: 5834279/2

Cargo: Assistente Administrativo

Concessão: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio

Período Aquisitivo: 2ª parcela do triênio 06/03/2008 a 05/03/2011

Período de Gozo: 16/01/2023 a 14/02/2023

Processo: 2022/1614331

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 893407**

#### PORTARIA 00010/2023-DGAF/GAB/SEMAS, DE 04/01/2023.

Nome: AMANDA SILENY ANDRADE DA SILVA

Matrícula: 57193751/1

Cargo: Auxiliar Operacional

Concessão: 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio

Período Aquisitivo: triênio 14/02/2011 a 13/02/2014

Período de Gozo: 23/01/2023 a 23/03/2023

Processo: 2022/1600483

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 893415**

#### PORTARIA 00011/2023-DGAF/GAB/SEMAS, DE 05/01/2023.

Nome: RENATO PEREIRA CHAVES

Matrícula: 54191561/3

Cargo: Técnico em Gestão de Meio Ambiente

Concessão: 30 (trinta) dias de Licença Prêmio

Período Aquisitivo: 2ª parcela do triênio 19/07/2005 a 18/07/2008

Período de Gozo: 30/01/2023 a 28/02/2023

Processo: 2022/1587887

LÍLIA MÁRCIA RAMOS REIS

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira

**Protocolo: 893416**

### ERRATA

#### ERRATA DA PORTARIA Nº 2843/2022-DGAF/GAB/SEMAS, 08/11/2022, PUBLICADA NO DOE Nº 35.181 DE 09/11/2022.

Servidor; HELDER THADEU DE OLIVEIRA mat.8400932/1

**Onde se lê;** Período Aquisitivo 2021/2022

**Leia-se ;** período Aquisitivo 2020/2021

**Protocolo: 893525**

### FÉRIAS

#### PORTARIA Nº00006 / 2022-DGAF/GAB/SEMAS

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E TECNOLOGIAS, no uso de suas atribuições, considerando Decreto s/n de 19/02/2021, publicado no Diário Oficial nº 34.497 de 19/02/2021

CONSIDERANDO a PORTARIA Nº 233/2021-GAB/SEMAS, de 22/02/2021, republicada no Diário Oficial nº 34.509, de 05/03/2021;

CONSIDERANDO o art. 74 da Lei nº 5.810 de 24/01/1994, e ainda os termos do processo nº.1573432/2022

RESOLVE:

Conceder 2ª parcela de férias regulamentares, aos servidores abaixo:

MATRÍCULA	SERVIDOR	EXERCÍCIO	DIAS	GOZO DE FÉRIAS
5951669/1	ALYSSON DAVIS MONTEIRO MACEDO	2020/2021	09	09/02/2023 a 17/02/2023
5953128/1	ANDRESSA HILANA PEREIRA MERCES DA SILVA	2021/2022	10	01/03/2023 a 10/03/2023
54182229/4	ADMIR NEGRAO MACEDO	2020/2021	15	20/12/2022 A 03/01/2023
5959964/1	ANA PAULA RIBEIRO MEDEIROS	2021/2022	15	07/02/2023 A 21/02/2023
5954935/1	BRENDO LUIZ ARAUJO ALVES	2021/2022	15	02/01/2023 a 16/01/2023
57221116/2	BIANCA CHAVES MARCUARTU	2021/2022	12	13/02/2023 a 24/02/2023
5936223/2	EDKEYSE DIAS GONCALVES	2020/2021	10	01/02/2023 a 10/02/2023
8400950/1	ELISANGELA DIOMARA PIMENTEL SANTOS	2021/2022	20	02/01/2023 A 21/01/2023
5903373/5	EDENILCE OLIVEIRA DE OLIVEIRA	2021/2022	15	27/02/2023 a 13/03/2023
5949632/1	GISELLI CASTILHO MORAES	2020/2021	15	06/02/2023 a 20/02/2023
8400932/1	HELDER THADEU DE OLIVEIRA	2021/2022	15	02/01/2023 a 16/01/2023
5897717/4	INDARA LIMA MARTINS AGUILAR	2019/2020	14	02/01/2023 a 15/01/2023
57175443/2	JAIME MARCELO ESTUMANO GONCALVES CARDOS	2020/2021	13	19/12/2022 a 31/12/2022
5954985/1	LARISSA FERNANDA PEREIRA DE SOUZA	2021/2022	15	03/02/2023 A 17/02/2023
5955136/1	LEILA CRISTINA D OLIVEIRA COSTA REINOSO	2021/2022	15	10/02/2023 A 24/02/2023
5914579/3	MARCIA MARIA PENALBER DE MENEZES	2021/2022	15	16/01/2023 a 30/01/2023
5924514/2	MOEMA RACHEL RIBEIRO DE VASCONCELOS	2020-2021	10	25/01/2023 a 03/02/2023
5951414/1	NICOLLE FERRARI	2021/2022	13	09/01/2023 a 21/01/2023
5925078/5	NATALIA NAGLE AZEVEDO SILVA	2021/2022	16	26/12/2022 a 10/01/2023
57205082/3	PATRICIA DE OLIVEIRA RIBEIRO	2021/2022	15	16/01/2023 a 30/01/2023
5924173/2	ROBERTO WAGNER CABRAL BATISTA	2023/2022	14	27/02/2023 a 12/03/2023
5840562/3	RENILDA MEDEIROS BORGES DE CONDE	2020/2021	15	10/02/2023a 24/02/2023
55589527/5	SANDRA LUCIENE LOBO NAZARE	2020/2021	15	02/01/2023 a 16/01/2023
5955181/1	THALES DE SOUZA GARCIA	2021/2022	12	06/02/2023 a 17/02/2023
57174061/2	THIEGO GEORGE DA CUNHA NACIF	2019/2020	29	16/01/2023 a 13/02/2023
8001279/5	WILHELM ABUD KLEINLEIN	2021/2022	10	18/01/2023 a 27/01/2023

Belém, 04 de janeiro de 2023

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE

HUGO YUTAKA SUENAGA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologias

**Protocolo: 893558**