

## HOSPITAL OPHIR LOYOLA

### ERRATA

#### ERRATA

**No Extrato Publicado no Doe nº 35.251 de 10 de janeiro de 2023**, que trata da PORTARIA Nº 022/2023 – GAB/DG/HOL de 05/01/2023, referente ao afastamento por motivo de casamento da servidora DANIELLY AMARAL BARRETO, Enfermeiro, matrícula nº 5935038/3.

#### ONDE SE LÊ:

Autorizar o afastamento por motivo de casamento da servidora DANIELLY AMARAL BARRETO, matrícula nº 5935038/3, ocupante do cargo Enfermeiro, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem (Hospital Dia), a contar de 19 a 26/12/2022, conforme certidão de casamento nº 065656 01 55 2022 3 00028 129 0008229 17, no processo nº 2022/1370795 de 25/10/2022.

#### LEIA SE:

Autorizar o afastamento por motivo de casamento da servidora DANIELLY AMARAL BARRETO, matrícula nº 5935038/3, ocupante do cargo Enfermeiro, lotada no Centro de Suporte de Enfermagem (Hospital Dia), a contar de 04 a 11/11/2022, conforme certidão de casamento nº 065656 01 55 2022 3 00028 129 0008229 17, no processo nº 2022/1370795 de 25/10/2022.

**Protocolo: 894406**

### ERRATA

**No Extrato Publicado no Doe nº 35.251 de 10 de janeiro de 2023**, que trata da PORTARIA Nº 034/2023 – GAB/DG/HOL de 09/01/2023, referente a revogação de lotação da servidora MARIA DAS DORES NUNES DAS DORES, Técnico de Laboratório, matrícula nº 5120080/2.

#### ONDE SE LÊ:

A DIRETORA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo DECRETO de 01/12/2021, publicado no DOE nº 34.783 de 02/12/2021.

#### LEIA SE:

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA EM EXERCÍCIO, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo DECRETO de 10/11/2022, publicado no DOE no 35.185, de 11/11/2022.

**Protocolo: 894236**

### TERMO ADITIVO A CONTRATO

#### TERMO ADITIVO A CONTRATO

#### 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2021-HOL

Data Assinatura: 11/01/2023

Processo nº: 2022/1111326

Justificativa: PRORROGAR a vigência do referido contrato por mais um período de 12 (doze) meses.

Vigência: 11/01/2023 A 10/01/2024

Valor Total do Aditivo: de totalizando R\$ 131.999,76 (cento e trinta e um mil novecentos e noventa e nove reais e setenta e seis centavos).

Orçamento: 10.302.1507.8880.3390.39 Fonte: 0103/0269

Contratado: EFL SILVA MANUTENÇÃO DE NOBREAKS E GERADORES – ME IVETE GADELHA VAZ

Diretora Geral

**Protocolo: 876742**

### DISPENSA DE LICITAÇÃO

#### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2023-HOL

Data de Homologação: 06/01/2023

Empresa Contratada P. R. B. QUINTO MATOS

Valor Total: R\$ 2.860,20 (dois mil, oitocentos e sessenta reais e vinte centavos).

Objeto: Contratação, em caráter emergencial, para aquisição de LACRE PARA CARRO DE EMERGÊNCIA, para o período de 12 (doze) meses.

Fundamento Legal: Art. 24, inciso II, da Lei Federal n. 8.666/93

Processo nº 2022/1425584

Orçamento: PROJ/ATIV: 10.302.1507.8880 FONTE: 0103/0269 - ELEMENTO DE DESP: 339030.

Ordenador Responsável em Exercício: DR. JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA

**Protocolo: 894230**

### RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

#### TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2023-HOL

O Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola (HOL), no uso de suas atribuições legais, resolve RATIFICAR a DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 001/2023, em favor da empresa P. R. B. QUINTO MATOS

Objeto: Contratação, em caráter emergencial, para aquisição de LACRE PARA CARRO DE EMERGÊNCIA, para o período de 12 (doze) meses.

Valor Total: R\$ 2.860,20 (dois mil, oitocentos e sessenta reais e vinte centavos). Processo nº 2022/1425584

Com fundamento no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

Ordenador Responsável em Exercício: DR. JOÃO DE DEUS REIS DA SILVA

**Protocolo: 894231**

### OUTRAS MATÉRIAS

#### PORTARIA Nº 011/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2022/609949 de 18/05/2022.

#### RESOLVE:

REMANEJAR a partir de 12/12/2022, por necessidade do serviço, a servidora FLAVIA MAIRA OLIVEIRA PAZ, Agente Administrativo matrícula nº 5908877/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Divisão de Farmácia, para o Centro de Suporte de Enfermagem (UAI), deste Hospital. DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 04 de janeiro de 2023.

Fernando Nilson Velasco Junior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 894411**

#### PORTARIA Nº 036/2023 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA EM EXERCÍCIO, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo DECRETO de 10/11/2022, publicado no DOE nº 35.185, de 11/11/2022.

CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste Hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço; CONSIDERANDO o disposto na alínea "a" parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94.

CONSIDERANDO os termos contido no Processo nº 2022/1335551 de 18/10/2022.

#### R E S O L V E:

CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 01/01/2023, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário-base, a servidora CRISTIANE DA SILVA MOREIRA, Enfermeiro, matrícula nº 57195210/1, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

Esta Gratificação poderá ser suspensa a qualquer momento, a critério da Direção deste Hospital e não se incorporará para nenhum efeito à remuneração ou provento do (a) servidor (a).

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 10 de janeiro de 2023.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL em Exercício

**Protocolo: 894412**

#### PORTARIA Nº 037/2023 – GAB/DG/HOL.

O DIRETOR GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA EM EXERCÍCIO, no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pelo DECRETO de 10/11/2022, publicado no DOE nº 35.185, de 11/11/2022.

CONSIDERANDO a essencialidade das atividades deste Hospital, que suscitam a prorrogação da jornada de trabalho, tendo em vista a necessidade do serviço;

CONSIDERANDO o disposto na alínea "a" parágrafo 1º do Art. 137 da Lei 5.810/94. CONSIDERANDO os termos contidos no processo nº 2022/1552353 de 02/12/2022.

#### RESOLVE:

CONCEDER a Gratificação de Tempo Integral, a partir de 10/01/2023, de acordo com a Legislação Vigente, no percentual de 50% sobre o salário-base, as servidoras abaixo relacionadas, pertencentes ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL.

Esta Gratificação poderá ser suspensa a qualquer momento, a critério da Direção deste Hospital e não se incorporará para nenhum efeito à remuneração ou provento do (a) servidor (a).

NOME	MATRÍCULA	CARGO
BLENDA ALENCAR ARAUJO	57195248/1	ASSISTENTE SOCIAL
LEILA CRISTINA DE SANTANA PANTOJA ASSUNÇÃO	5908709/1	ASSISTENTE SOCIAL

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 10 de janeiro de 2023.

João de Deus Reis da Silva

Diretor Geral do HOL em Exercício

**Protocolo: 894413**

#### PORTARIA Nº 027/2023 – DAF/HOL.

O DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo Decreto de 27/07/2020, publicado no DOE nº 34.294 de 28/07/2020.

CONSIDERANDO os termos contidos no Processo nº 2022/1579021 de 10/12/2022.

#### RESOLVE:

I - REMANEJAR a partir de 12/12/2022, por necessidade do serviço, a servidora SELDA SANTOS DE OLIVEIRA, Técnico em Administração e Finanças (Ciências Contábeis), matrícula nº 57188588/3, pertencente ao Quadro de Pessoal Ativo do HOL, da Assessoria de Controle Interno, para a Divisão de Controle e Movimentação de Pessoal (SOP), deste Hospital.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data de 12/12/2022.

DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.

Hospital Ophir Loyola.

Em, 09 de janeiro de 2023.

Fernando Nilson Velasco Junior

Diretor de Administração e Finanças do HOL

**Protocolo: 894414**