Protocolo de autorizo: 2022/521786
 Ordenador: Clay Anderson Nunes Chagas
 Publicado no DOE nº 35.006 de 13.06.2022, Código da Publicação: 792186
 Tipo: Temporário
 Ato: Contrato nº 141/2022
 Vigência: 01.05.2022 a 30.04.2023
 Nome do servidor: MOACIR DE OLIVEIRA MOREIRA JUNIOR
 Função: ARTÍFICE DE MANUTENÇÃO
 Lotação: CAMPUS DE ALTAMIRA
 Protocolo de autorizo: 2022/382139
 Ordenador: Clay Anderson Nunes Chagas
 Publicado no DOE nº 34.955 de 03.05.2022
 Tipo: Temporário
 Ato: Contrato nº 100/2022
 Vigência: 01.04.2022 a 31.03.2023
 Nome da servidora: MARIA CLARA DE SOUSA BRANCHES DUARTE
 Função: TÉCNICO EM INFORMÁTICA (NÍVEL MÉDIO PROFISSIONALIZANTE)
 Lotação: CAMPUS DE SANTARÉM
 Protocolo de autorizo: 2022/375852
 Ordenador: Clay Anderson Nunes Chagas

Protocolo: 896993

OUTRAS MATÉRIAS

TERMO ADITIVO AO EDITAL Nº 115/2022 – UEPA PROCESSO SELETIVO UNIFICADO PARA OS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MÉDICA DO ESTADO DO PARÁ – 2023 (PSU/2023)

A Universidade do Estado do Pará, por meio da Pró-Reitoria de Graduação, torna público o TERMO ADITIVO ao Edital Nº 115/2022 – UEPA, do PROCESSO SELETIVO UNIFICADO PARA OS PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MÉDICA DO ESTADO DO PARÁ – 2023 (PSU/2023), para a inclusão do item 2.30 do edital 115/2022, conforme especificado a seguir:
 2.30. No dia da Prova Objetiva, todos os candidatos receberão um formulário específico para confirmação ou retificação das bonificações adicionais previstas nos itens 2.28 e 2.29 do Edital nº 115/2022, tendo os candidatos solicitado ou não as respectivas bonificações e sendo esta a informação considerada válida para composição do cálculo da pontuação final prevista nos itens 7.2 e 7.3 do Edital nº 115/2022.
 Belém, 19 de janeiro de 2023.
 CLAY ANDERSON NUNES CHAGAS
 Reitor da Universidade do Estado do Pará

Protocolo: 896918

RESOLUÇÃO Nº 3935/22-CONSUN, 21 de Dezembro de 2022.

EMENTA: Aprova e dispõe sobre a institucionalização do processo de remoção de servidores a pedido, por meio de processo seletivo interno, para cargos de provimento efetivo da Universidade do Estado do Pará.
 CONSIDERANDO a Lei n.º 5.810, de 24 de janeiro de 1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos civis da administração direta, das autarquias e das fundações públicas do estado do Pará.
 CONSIDERANDO a Lei n.º 6.839, de 15 de março de 2006, que dispõe sobre a atualização do Plano de Carreira, Cargos e Salários da Universidade do Estado do Pará - UEPA, e dá outras providências.
 CONSIDERANDO a Lei n.º 9.511, de 29 de março de 2022 que cria e acresce quantitativo, altera atribuições e requisitos de cargos no Quadro de Cargos de Provimento Efetivo integrante do Plano de Carreira, Cargos e Salários da Universidade do Estado do Pará (UEPA), de que trata a Lei Estadual nº 6.839, de 15 de março de 2006.
 CONSIDERANDO a Resolução CONSUN/UEPA n.º 2910, de 18 de novembro de 2015, que aprova a alteração da Resolução 374/00-CONSUN, que trata do Estatuto da Universidade do Estado do Pará.
 CONSIDERANDO a Resolução CONSUN/UEPA n.º 2911, de 18 de Novembro de 2015, que aprova a alteração da Resolução nº 383/00-CONSUN, que trata do Regimento da Universidade do Estado do Pará.
 CONSIDERANDO a necessidade de institucionalização do processo de remoção de servidores a pedido, por meio de processo seletivo interno, que atenda às demandas institucionais de pessoal docente e pessoal técnico, administrativo e operacional das unidades que constituem a UEPA.
 O Reitor da Universidade do Estado do Pará, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto e o Regimento Geral em vigor, e em cumprimento a decisão do Egrégio Conselho Universitário, em sessão ordinária realizada no dia 21 de Dezembro de 2022, promulga a seguinte:

RESOLUÇÃO

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Ficam aprovadas as normas que regem o processo de remoção de servidores a pedido, por meio de processo seletivo interno, para cargos de provimento efetivo da Universidade do Estado do Pará, de acordo com o processo nº 2022/1305665-UEPA.

Art. 2º - Remoção, para efeitos desta Resolução, é a movimentação, a pedido, por meio de processo seletivo interno, de uma para outra unidade administrativa, ou de um para outro setor, na mesma unidade administrativa, do servidor ocupante de cargo de provimento efetivo, para outro cargo de igual denominação e forma de provimento, no âmbito da Universidade do Estado do Pará.

Art. 3º - A realização de processo seletivo interno para o atendimento desta modalidade de remoção deve ser deliberada pelo(a) Magnífico(a) Reitor(a), de posse das necessidades de pessoal para o funcionamento das unidades e setores de lotação da Universidade do Estado do Pará e disponibilidade de cargos de provimento efetivo, de igual denominação e forma de provimento, no quadro de cargos da Universidade do Estado do Pará.

Parágrafo único: A realização desta ação deve ser combinada com a perspectiva de realização de concurso público no âmbito da UEPA, de modo que a classificação no processo seletivo interno referido no caput deste artigo, dentro dos limites de vagas estabelecidos no Edital, gera mera expectativa de direito à remoção, a qual somente se efetivará em momento posterior ao ato de investidura de novo servidor, aprovado no concurso público, no cargo de igual denominação e forma de provimento daquele setor ou unidade administrativa de origem do servidor a ser removido.

Art. 4º - Outras modalidades de remoção, distintas daquela realizada a pedido, por meio de processo seletivo interno, não serão normatizadas no âmbito desta Resolução, devendo para tanto considerarem os regulamentos específicos que regem cada modalidade.

CAPÍTULO II

DOS ATOS E PROCEDIMENTOS PARA A REALIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO INTERNO

SEÇÃO I

DO LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE PESSOAL

Art. 5º - As necessidades de pessoal para o funcionamento das unidades e setores de lotação da UEPA, devem ser encaminhadas ao Gabinete da Reitoria, para deliberação sobre a realização de processo seletivo interno, com o fim de remoção de servidores a pedido, atendendo aos seguintes procedimentos:

- - A Pró-Reitoria de Graduação, por meio da Diretoria de Desenvolvimento do Ensino, levantará as necessidades de pessoal docente junto aos Departamentos, que depois da análise e opinião do Diretor de Centro respectivo, compatibilizará com os registros referentes à distribuição de atividades de ensino, de pesquisa, de extensão e de gestão do pessoal docente, assim como com o quantitativo de cargos vagos disposto no quadro de provimento efetivo do pessoal docente, para então proceder o envio ao Gabinete da Reitoria;
- - A Pró-Reitoria de Gestão e Planejamento, por meio da Diretoria de Gestão de Pessoas, levantará as necessidades de pessoal técnico, administrativo e operacional junto às unidades e setores, que depois da análise e opinião do Diretor de Centro e Coordenação do Campus respectivo, compatibilizará com a estrutura organizacional, os registros referentes à distribuição da jornada de trabalho, assim como com o quantitativo de cargos vagos disposto no quadro de provimento efetivo do pessoal técnico, administrativo e operacional, para então proceder o envio ao Gabinete da Reitoria.
- Art. 6º - A critério do(a) Magnífico(a) Reitor(a), os levantamentos das necessidades de pessoal docente e de pessoal técnico, administrativo e operacional, para deliberação sobre a realização de processo seletivo interno, podem ocorrer de modo concomitante ou separadamente, conforme o interesse da Administração Pública.
- Art. 7º - De posse da sistematização da compatibilização dos cargos vagos de provimento efetivo e das necessidades de pessoal para o funcionamento das unidades e setores de lotação, o Magnífico(a) Reitor(a) designará comissão específica, formada por servidores efetivos da carreira docente e da carreira técnico, administrativo e operacional, para execução das etapas do processo seletivo interno, com base nas regras dispostas em Edital, conforme disciplinado na seção a seguir.

Parágrafo único: A comissão referida no caput deste artigo deve ser composta pelos seguintes membros:

- - 1 (um) representante da Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD);
- - 1 (um) representante da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPESP);
- - 1 (um) representante da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX);
- - 1 (um) representante da Pró-Reitoria de Gestão e Planejamento (PROGESP);
- - 1 (um) representante da Comissão Permanente para Assuntos Docentes (COPAD);
- - 1 (um) representante da Comissão Permanente para Assuntos Técnico-Administrativos (COPTec);
- - 1 (um) representante do Centro de Ciências Sociais e Educação (CCSE);
- - VIII - 1 (um) representante do Centro de Ciências Biológicas e da Saúde (CCBS);
- - IX - 1 (um) representante do Centro de Ciências Naturais e Tecnologia (CCNT);
- - X - 1 (um) Coordenador (a) de Campus da Interiorização.

SEÇÃO II

DO EDITAL DO PROCESSO SELETIVO INTERNO

Art. 8º - O Edital do processo seletivo interno para o atendimento da modalidade de remoção de servidores a pedido deve conter todos os atos e procedimentos orientadores do certame, assim como todos os requisitos para a participação dos interessados, conforme os dispositivos a seguir:

- - Disposições preliminares, com a exposição do objetivo da seleção;
- - Quantitativo de vagas, com a especificação e distribuição por unidades e setores de lotação da UEPA;
- - Requisitos para concorrer à vaga, com as condições mínimas exigidas;
- - IV - Cronograma;
- - Procedimentos para a inscrição e homologação, com a indicação de todos os documentos necessários ao ato;
- - Previsão de interposição de recursos nas etapas do processo seletivo;
- - VII - Disposição das etapas e dos critérios de avaliação;
- - Exposição dos critérios de classificação e desempate;
- - Fixação do prazo de validade do processo seletivo e da possibilidade de sua prorrogação;
- - Disposições

SEÇÃO III

DOS REQUISITOS MÍNIMOS PARA CONCORRER À REMOÇÃO

Art. 9º - No ato de inscrição ao processo seletivo interno de remoção, o candidato deverá comprovar os seguintes requisitos:

- - Estabilidade no cargo público na UEPA, de igual denominação e forma de provimento, referente à remoção pleiteada, comprovada por meio da homologação da aprovação em estágio probatório;
- - Estar em efetivo exercício na UEPA, em cargo público de igual denominação e forma de provimento referente à remoção pleiteada, comprovado